

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2557

พุกกษา

CREATE VALUE : CSV



“พุกกษา” มุ่งมั่นสร้างสรรค์คุณค่าร่วม
นำความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ มาสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

“ใส่ใจ” ในทุกองค์ประกอบ

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	2
กรอบการรายงาน	4
รอบรั้วพุกา	5
เหตุการณ์สำคัญในรอบปี	24
การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	26
การดำเนินงานด้านสังคม	30
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	40
การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน	54
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	66
ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์	74
รางวัลแห่งความภูมิใจ	84
ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI	86

สารจากประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

“

บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักจรรยาบรรณ Creating Share Value (CSV)
คือการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยใช้ความรู้ความสามารถในธุรกิจ
อสังหาริมทรัพย์ มาช่วยแก้ไขปัญหาล้างคัม สร้างคุณค่า
ตลอดห่วงโซ่อุปทานในธุรกิจ ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยี
การก่อสร้างบ้านระบบ Pruksa: Real Estate Manufacturing (REM)
ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต มุ่งเน้นคุณภาพ
และช่วยลดระยะเวลาการก่อสร้าง

”



ผมขอเรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านว่า ในปี 2557 เป็นอีกหนึ่งปีที่บริษัทฯ ต้องฝ่าฟันปัญหาอุปสรรค ทางเศรษฐกิจและการเมือง โดยเฉพาะในช่วงต้นปี ที่ส่งผลกระทบกับเศรษฐกิจของประเทศ รวมถึงธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ของประเทศไทย ที่มีมูลค่าตลาดประมาณ 630,000 ล้านบาทต่อปี หรือคิดเป็น 2% ของจีดีพี โดยมากกว่า 50% เป็นตลาดที่อยู่อาศัยในกรุงเทพและปริมณฑล มีมูลค่าตลาดลดลงเหลือ 293,454 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2556 ที่มีมูลค่า 348,535 ล้านบาท หรือลดลงถึง 15.8% แต่ด้วยความมุ่งมั่นของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงการได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากผู้มีส่วนได้เสีย ทำให้บริษัทฯ ยังคงเติบโตต่อเนื่อง ช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ด้วยการทำสถิติใหม่สร้างรายได้สูงสุด ถึง 43,027 ล้านบาท และยังคงครองส่วนแบ่งทางการตลาดสูงสุดถึง 13%

ด้วยนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ที่มุ่งพัฒนาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยผลิตสินค้าและการให้บริการที่มีคุณภาพ ด้วยการปลูกฝังค่านิยมให้พนักงานใส่ใจในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เน้นความรับผิดชอบต่อสังคมที่อยู่ในกระบวนการทางธุรกิจ โดยการสร้างคุณค่าในทุกกระบวนการทำงาน มีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างที่อยู่อาศัยที่มีคุณภาพ และสร้างการบริการที่ประทับใจแก่ลูกค้า โดยบริษัทฯ ดำเนินการตามหลักของ Creating Share Value (CSV) คือการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยใช้ความรู้ความสามารถในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ มาช่วยแก้ไขปัญหาสังคม สร้างคุณค่าตลอดทั้งซัพพลายเชนในธุรกิจ ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีการก่อสร้างบ้านระบบ Pruksha: Real Estate Manufacturing (REM) ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต มุ่งเน้นคุณภาพ และช่วยลดระยะเวลาการก่อสร้าง

ในปี 2557 นี้ บริษัทฯ ได้ลงทุน 2,300 ล้านบาท สร้างโรงงานพฤษาพรีคาสท์ แห่งใหม่ เป็น Green Factory แห่งแรกของประเทศไทย ที่ช่วยลดมลภาวะเรื่องเสียง ฝุ่น และน้ำเสียฯ โดยใช้เทคโนโลยี และเครื่องจักรที่ทันสมัยที่สุดในโลกจากประเทศเยอรมนี และบริษัทฯ ยังคงสนับสนุนความรับผิดชอบต่อสังคมที่อยู่นอกกระบวนการธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการต่างๆ อาทิ โครงการทุนพฤษา ที่สร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชนของประเทศต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 13 โครงการบริจาคโลหิต ที่ร่วมกับสภากาชาดไทย ดำเนินโครงการมาแล้วถึง 20 ครั้ง และโครงการ "Pruksha Green Living Healthy" ที่ช่วยสร้างสุขอนามัยที่ดีโดยการให้บริการตรวจสุขภาพฟรี และสร้างพื้นที่สีเขียว ให้แก่ลูกค้าและคนในชุมชน ที่ให้บริการต่อเนื่องเป็นปีที่ 12

จากความมุ่งมั่นและทุ่มเท ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลที่นำมาซึ่งความภาคภูมิใจ ได้แก่ รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม และรางวัลบริษัทจดทะเบียนดีเด่น ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ประจำปี 2557 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการพัฒนาและตอบแทนสังคม ภายใต้อหังคารจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อทำให้พฤษา เรียลเอสเตท เป็นแบรนด์อันดับหนึ่งในใจลูกค้า ที่จะนำมาซึ่งความเติบโตอย่างยั่งยืน ท้ายนี้ผมขอขอบคุณ ท่านผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่เป็นกำลังสำคัญและมีส่วนในการทำให้บริษัทฯ เติบโตและประสบความสำเร็จ



ทองมา วิจิตรพงศ์พันธุ์
ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

กรอบการรายงาน



กรอบการรายงานการพัฒนายั่งยืนของ บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) อ้างอิงตามแนวทาง การดำเนินการในระดับสากล ขององค์การแห่งความคิดริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล เวอร์ชัน 3.1 (Global Reporting Initiatives Version 3.1 : GRI 3.1) และในปีนี้ บริษัทฯ ได้นำส่วนเพิ่มเติมรายสาขากลุ่มธุรกิจการก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์ (Construction and Real Estate Sector Supplement) มาพิจารณาประกอบเป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลรายงานให้สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจขององค์กรมากยิ่งขึ้น ซึ่งรายงานการพัฒนายั่งยืนของ บริษัทฯ จะจัดทำเป็นประจำปีอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยขอบเขตของการรายงานการพัฒนายั่งยืนฉบับนี้ เป็นการรายงานข้อมูลระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2557 ถึง 31 ธันวาคม 2557 ครอบคลุมเฉพาะการดำเนินงานของ บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด(มหาชน) ที่มีการดำเนินงานอยู่ในประเทศไทยเท่านั้น ไม่รวมบริษัทย่อย กิจกรรมร่วมค้า คู่ค้า และผู้รับเหมา โดยเนื้อหาจะเน้นรายงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายหลักขององค์กร และยึดหลักความโปร่งใสในการให้ข้อมูล

การกำหนดสาระสำคัญของข้อมูล จะพิจารณาตามหลักการสารัตถภาพ (Materiality) ตามกรอบการรายงาน GRI โดยพิจารณาคัดเลือกประเด็น (Aspect) ด้านความยั่งยืน และตัวชี้วัดการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญ (Significant) และเกี่ยวเนื่อง (Relevant) กับองค์กร รวมถึงการมีอยู่ของข้อมูล โดยในปีนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาเพิ่มเติมตัวชี้วัดที่คาดว่าจะมีนัยสำคัญที่เป็นประโยชน์ต่อการรายงาน ซึ่งประเด็นสำคัญของรายงานฉบับนี้ ครอบคลุมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี

รายงานฉบับนี้ ฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็นผู้รวบรวมและจัดทำรายงาน ซึ่งข้อมูล ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ได้มาจากหน่วยงานภายใน และภายนอกบริษัทฯ ได้แก่ หน่วยงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล หน่วยงานเลขานุการบริษัท ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ธรรมภิบาลและกำกับดูแล สายงานการเงิน สายงานทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารกลยุทธ์ ฝ่ายนวัตกรรม ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายกฎหมาย สายงานการตลาดและสื่อสารองค์กร โรงงาน พุกษา พรีคาสท์ หน่วยงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หน่วยธุรกิจต่างๆ และข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับโดยตรง จากการดำเนินโครงการเพื่อสังคมต่างๆ

รายงานการพัฒนายั่งยืนฉบับนี้ เป็นรายงานฉบับที่ 6 ของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นโดยหวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อันได้แก่ พนักงาน/ผู้บริหาร ลูกค้า คู่ค้า/คู่ธุรกิจ เจ้าหนี้ ชุมชน ผู้ถือหุ้น หน่วยงานราชการ สื่อมวลชน และคู่แข่ง โดยจะมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ให้เนื้อหาชัดเจนและเข้าใจง่าย เพื่อให้เกิดการพัฒนาในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผ่านช่องทาง www.pruksa.com/CSR

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อ

คุณสุกัญญา พัฒนแก้ว

ฝ่ายสื่อสารองค์กร

บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)

979/83 อาคารเอส เอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 27 ถนนพหลโยธิน

แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0-2298-0101

Contact Center โทร.1739

อีเมล: cc@pruksa.com

เว็บไซต์: www.pruksa.com/csr

เส้นทางพุกา

บริษัท พุกา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ประเภททาวน์เฮาส์ บ้านเดี่ยว และคอนโดมิเนียม ในกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล ต่างจังหวัด และต่างประเทศ โดยนำเทคโนโลยีการก่อสร้างด้วยชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูปมาใช้ และพัฒนาประสิทธิภาพการก่อสร้างโครงการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ในปี 2557 มีการขยายโรงงานเพิ่มเติมขึ้นเป็น 7 แห่ง เพื่อรองรับความต้องการที่อยู่อาศัยที่มีคุณภาพของลูกค้า พร้อมกับการพัฒนาประสิทธิภาพการก่อสร้างของโครงการต่างๆ และดำเนินงานภายใต้นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไปพร้อมๆ กัน เพื่อให้ส่งผลต่อการดำเนินงานที่เติบโตสูงขึ้นของบริษัทฯ ให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปพร้อมกับสังคมไทย

ณ สิ้นปี 2557 บริษัทฯ มีโครงการในประเทศ ที่อยู่ระหว่างการขาย (Active Projects) จำนวน 176 โครงการ รวม 69,994 ยูนิต

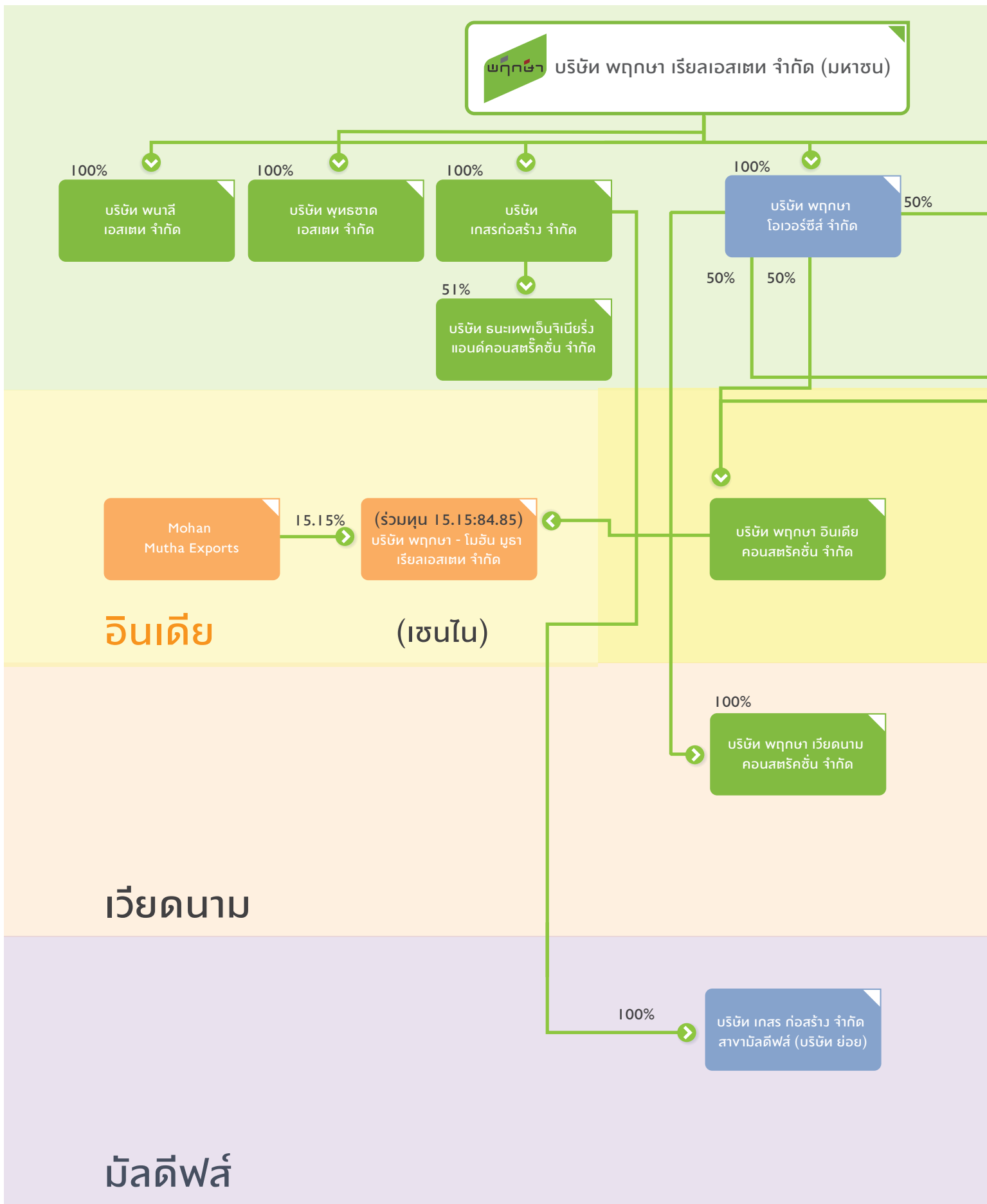
โครงการ	จำนวนโครงการ	จำนวนยูนิต	จำนวนยูนิตที่ ขายแล้ว	% ยูนิตที่ขาย แล้ว	จำนวนยูนิตที่ยัง ไม่ขาย	% ยูนิตที่ยัง ไม่ขาย
ทาวน์เฮาส์	95	28,308	14,003	49.47%	14,305	50.53%
บ้านเดี่ยว	49	12,863	6,751	52.48%	6,112	47.52%
คอนโดมิเนียม	32	28,823	18,440	63.98%	10,383	36.02%
รวม	176	69,994	39,194	56.00%	30,800	44.00%

กลยุทธ์ทางธุรกิจและการดำเนินงาน

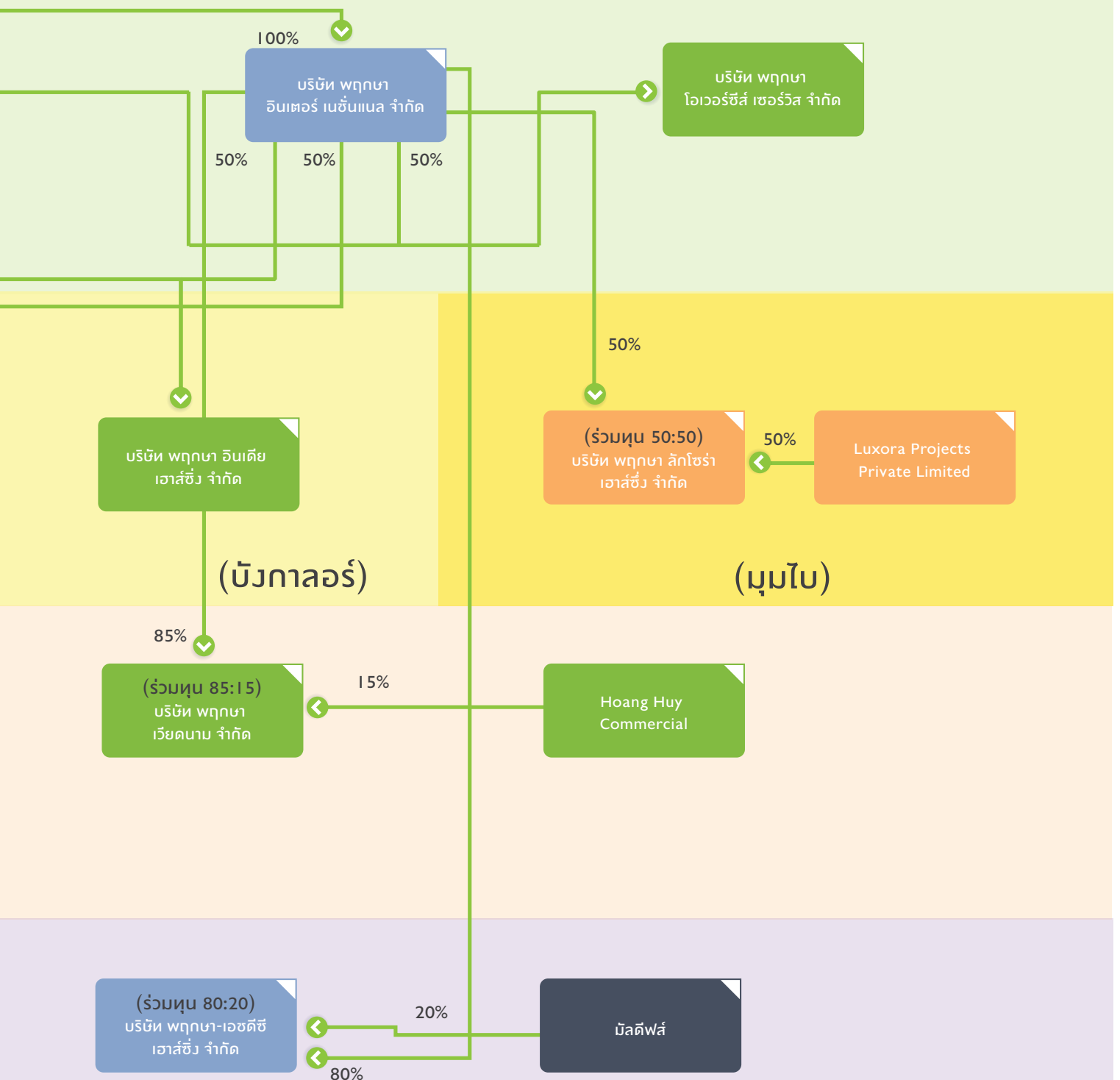
เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยยึดหลักความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ มีกลยุทธ์หลัก ดังนี้

- รักษาฐานเดิมและขยายธุรกิจ โดยขยายผลิตภัณฑ์กลุ่มทาวน์เฮาส์และกลุ่มบ้านเดี่ยวสู่ตลาดที่ระดับราคาสูงขึ้น พร้อมขยายไปสู่ตลาดในต่างจังหวัด โดยเฉพาะในจังหวัดที่มีศักยภาพสูง จากการขยายตัวของขนาดเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และการพัฒนาโครงสร้างคมนาคมพื้นฐาน ทำให้แนวโน้มความต้องการที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และขยายผลิตภัณฑ์กลุ่มอาคารชุดราคาประหยัด เพื่อชิงส่วนแบ่งทางการตลาดในตลาดระดับล่าง ซึ่งเป็นตลาดที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว
- นำนวัตกรรมด้านวัสดุสำเร็จรูป ด้านกระบวนการก่อสร้าง และด้านการบริหารงานโครงการ มาปรับใช้ในการพัฒนาโครงการและการก่อสร้าง เพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้นำด้านต้นทุน และควบคุมระยะเวลาการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด พร้อมสนับสนุนให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องร่วมคิดต่อยอดเพื่อให้เกิดการใช้นวัตกรรมที่ได้ประโยชน์สูงสุด
- พัฒนาแบรนด์ให้มีความแข็งแกร่ง จากการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจในสินค้าและบริการจากลูกค้า ควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านภาพลักษณ์ของแบรนด์ในแต่ละกลุ่มตลาดให้มีความชัดเจนและสื่อสารให้เข้าถึงโดยตรงสู่กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- พัฒนางองค์กรให้แข็งแกร่งในด้านต่างๆ เช่น
 - » พัฒนาด้านการเงิน ด้วยการบริหารจัดการด้านการเงินและความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
 - » พัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรและกระบวนการ เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กร
 - » พัฒนาด้านบุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างความสุขในการทำงานของพนักงาน
 - » พัฒนาด้านการสร้างคุณค่าร่วมให้กับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) โดยพัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการภายใน เพื่อสร้างผลประโยชน์ที่ดี ซึ่งจะส่งผลถึงผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่ทั้งหมด (Creating Shared Value)

โครงสร้างองค์กร



ประเทศไทย



บริษัทในเครือ

บริษัทฯ จัดตั้งบริษัทย่อยและเข้าร่วมทุนกับบริษัทอื่น เพื่อให้การบริหารธุรกิจมีความคล่องตัว ตลอดจนช่วยเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ ปัจจุบันบริษัทฯ มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุน ดังนี้

โรงงานพุกา ปราสาท

สถานที่ตั้งโรงงาน : โรงงานปราสาท 1-5 : เลขที่ 54/1 หมู่ 4 ถนนลำลูกกา ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

: โรงงานปราสาท 6-7 : เลขที่ 69/5 หมู่ 11 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ประเภทธุรกิจ : โรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป ผลิตรั้ว และเสาสำเร็จรูป

บริษัทย่อย

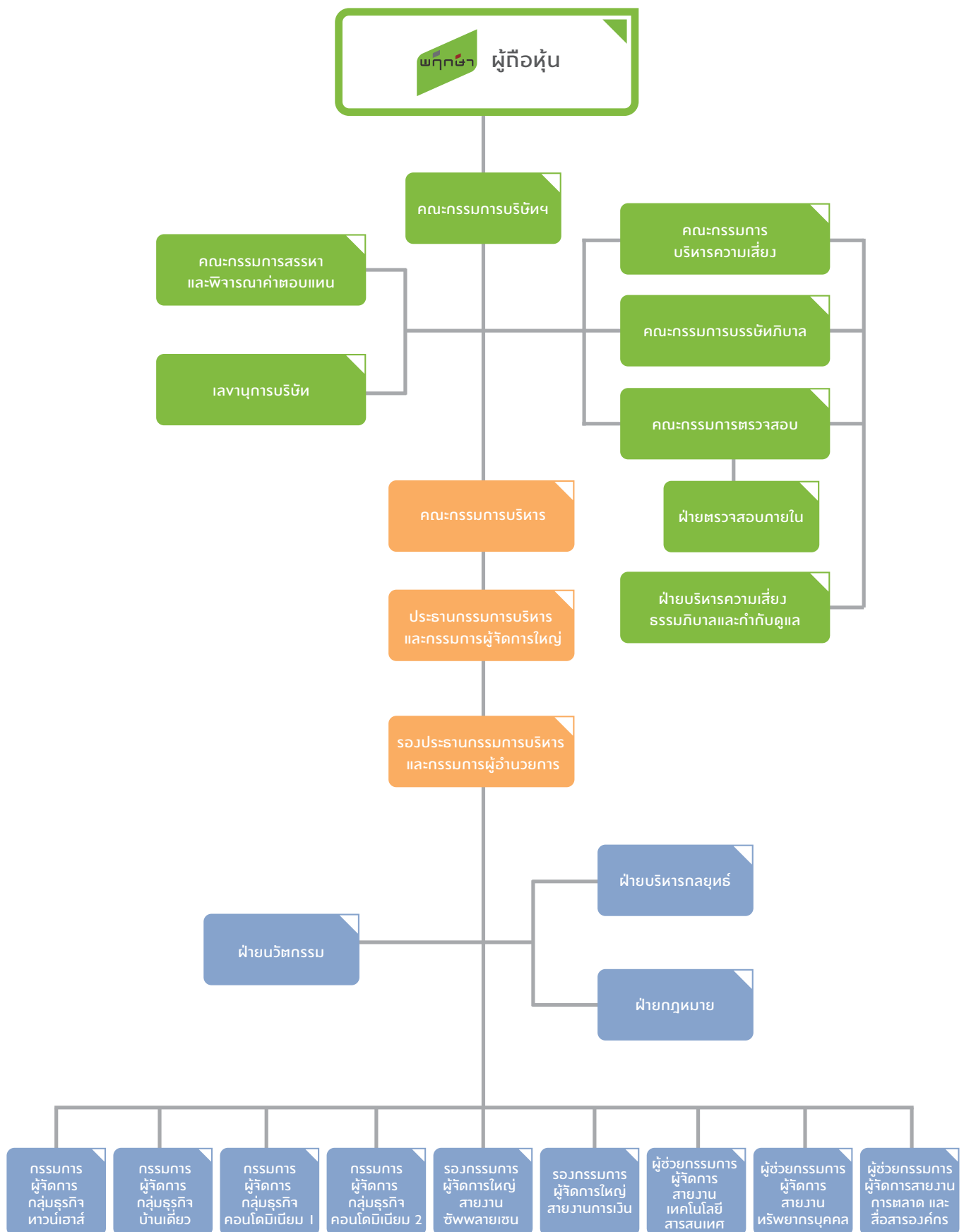
	ชื่อ	สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ
1	บริษัท เกสรก่อสร้าง จำกัด	เลขที่ 979/95 อาคารเอสเอ็มทาวเวอร์ ชั้น 29 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับเหมาและตกแต่ง
2	บริษัท พุทธชาติเอสเตท จำกัด	เลขที่ 979/99 อาคารเอสเอ็มทาวเวอร์ ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
3	บริษัท พนาลีเอสเตท จำกัด	เลขที่ 979/97 อาคารเอสเอ็มทาวเวอร์ ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
4	บริษัท พุกา โอเวอร์ซีส์ จำกัด	เลขที่ 979/100 อาคารเอสเอ็มทาวเวอร์ ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในต่างประเทศ
5	บริษัท พุกา อินเตอร์-เนชั่นแนล จำกัด	เลขที่ 979/98 อาคารเอสเอ็มทาวเวอร์ ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในต่างประเทศ
6	บริษัท พุกา โอเวอร์ซีส์ เซอร์วิส จำกัด	เลขที่ 979/84 อาคารเอสเอ็มทาวเวอร์ ชั้น 27 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	ให้บริการสนับสนุนแก๊สหุงต้มในเครือหรือสาขาของตน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ (ROH)
7	บริษัท พุกา อินเดีย เฮาส์ซิง จำกัด (Pruksa India Housing Private Limited)	Ferns Icon, Unit No. 28, 1 st Floor, Daddanekundi Village, Next to Akme Ballet, Marathahalli Outer Ring Road, Bangalore-560 037 Karnataka, India	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในอินเดีย
8	บริษัท พุกา อินเดีย คอนสตรัคชั่น จำกัด (Pruksa India Construction Private Limited)	Ferns Icon, Unit No. 28, 1 st Floor, Daddanekundi Village, Next to Akme Ballet, Marathahalli Outer Ring Road, Bangalore-560 037 Karnataka, India	รับเหมาก่อสร้างในอินเดีย

	ชื่อ	สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ
9	บริษัท พุกษา เวียดนาม คอนสตรัคชั่น จำกัด (Pruksa Vietnam Construction Co., Ltd)	Unit B, 8 th Floor, No. 116 Nguyen Duc Canh, Cat Dai Ward, Le Chan District, Hai Phong, Vietnam	รับเหมาก่อสร้างในเวียดนาม
10	บริษัท เกสรก่อสร้าง จำกัด (สาขามัลดีฟส์)	Second Floor, HDC Building, Hulhumale, Republic of Maldives	รับเหมาและตกแต่ง

บริษัทร่วมทุน

	ชื่อ	สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ
1	บริษัท พุกษา-เฮชดีซี เฮาส์ซิง จำกัด (Pruksa-HDC Housing Private Limited)	Second Floor, HDC Building, Hulhumale, Republic of Maldives	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์
2	บริษัท พุกษา-โมฮันมูธา เรียลเอสเตท จำกัด (Pruksa-Mohan Mutha Real Estate Private Limited)	Brooklyn Business Centre, 6 th Floor West Wing, 103-105, Poonamallee High Road, Chennai-600085 Tamil Nadu, India	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในอินเดีย
3	บริษัท พุกษา ลักโซรา เฮาส์ซิง จำกัด (Pruksa-Luxora Housing Private Limited)	Soham House, Hari Om Nagar, Off. Eastern Express Highway, Mulund (East), Mumbai - 400081 Maharashtra, India	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในอินเดีย
4	บริษัท พุกษา เวียดนาม จำกัด (Pruksa Vietnam Company Limited)	Unit A, 8 th Floor, No.116 Nguyen Duc Canh, Cat Dai Ward, Le Chan District, Hai Phong, Vietnam	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในเวียดนาม
5	บริษัท ณะเทพเอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	เลขที่ 37/1 อาคารลิ้มเจริญ 2 ชั้นที่ 3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับเหมาก่อสร้าง

โครงสร้างการบริหารของ บริษัท



วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรม และค่านิยมพวกษา



วิสัยทัศน์

“พวกษามุ่งมั่นที่จะเป็นแบรนด์อันดับหนึ่งในใจลูกค้า ในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่อาศัย และก้าวขึ้นเป็น 1 ใน 10 แบรนด์ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ของทวีปเอเชีย ด้วยการสร้างสรรค์สร้างที่อยู่อาศัย ที่มีคุณค่า เพื่อทุกคนรอบครัวได้สัมผัสความสุข ความอบอุ่น และชีวิตที่ดีขึ้นในทุกๆวัน”

พันธกิจ

เรามุ่งมั่นช่วยเหลือลูกค้าทุกราย เต็มเต็มทุกความฝันได้เป็นเจ้าของบ้านที่มีคุณค่า เพื่อชีวิตเปี่ยมสุขทุกคนรอบครัว

วัฒนธรรมพวกษา

“ฉันมีใจรักเมตตา เต็มใจช่วยเหลือลูกค้า ให้ได้รับในสิ่งที่ปรารถนา

ฉันมีสมาธิ ฉันมีสติระลึกถึงสิ่งที่ลูกค้าต้องการ

ฉันเพียรคิดพิจารณา มีสติ คิดไตร่ตรอง รู้แจ้งเห็นชัดวิธีปฏิบัติงาน

ฉันเร่งลงมือปฏิบัติงาน ให้ลูกค้าได้รับในสิ่งที่ปรารถนา

ลูกค้ามีความสุข ฉันมีความสุข ฉันภูมิใจในผลงานของฉัน”

ค่านิยมพวกษา

มุ่งมั่นเพื่อลูกค้า (Customer Focus)

- เรามุ่งมั่น ค้นหา และเข้าใจเพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า ด้วยบ้านที่มีคุณค่าและบริการที่ประทับใจ

สร้างนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ (Creative Innovation)

- เราคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างสรรค์สินค้าและบริการชั้นยอดที่เหนือความคาดหมาย และประทับใจลูกค้า

ร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม (Collaboration)

- เราร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อให้เกิดผลงานประทับใจลูกค้า

มีวินัยปฏิบัติงาน (Discipline)

- เรามีวินัยในการปฏิบัติงาน ให้แล้วเสร็จทันเวลาตรงตามแผนงาน ด้วยผลงานที่มีคุณภาพ

ยึดมั่นจริยธรรม (Ethics)

- ใจเราคิด เราพูด เรากระทำ เพื่อประโยชน์ลูกค้า เป็นธรรมและเป็นประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับนโยบายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ มีหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ (The Principles of Good Corporate Governance) เพื่อสนับสนุนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ดี บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่า กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยส่งเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และเป็นหัวใจในการบรรลุเป้าหมายพื้นฐานที่สำคัญยิ่งอย่างหนึ่ง โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ มีเนื้อหาแบ่งเป็น 7 หมวด ได้แก่

1. คณะกรรมการบริษัท
2. สิทธิของผู้ถือหุ้น
3. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
4. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
5. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
6. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
7. ปรัชญาและจรรยาบรรณ

บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจผ่านทาง “วารสารได้รู้มากกว่า” และเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.pruksa.com) เพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ รับทราบถึงหลักการดังกล่าวและถือปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องและติดตามการปฏิบัติตามดังกล่าวจากผลการปฏิบัติงาน คือ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องใดก็จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและเรื่องที่มีความสำคัญจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการชุดต่างๆ เช่น คณะจัดการ คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียอื่นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้บริหารบริษัทฯ ได้มุ่งมั่นสู่การดำเนินงานที่เป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงสถานะของความเสี่ยง

โครงสร้างของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557) มีจำนวน 13 ท่าน ซึ่งมีความหลากหลายทางด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและเพศ กล่าวคือ เป็นชาย 11 ท่าน หญิง 2 ท่าน อยู่ในช่วงอายุ 30 - 50 ปี จำนวน 3 ท่าน และช่วงอายุมากกว่า 50 ปี จำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน ซึ่งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ คือ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ตรึงใจ บุรณสมภพ (กรรมการอิสระ 8 ท่าน คือ ดร.พิสิฐ ลี้อาธรรม ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.ตรึงใจ บุรณสมภพ นายวีระชัย งามทวีโชคศักดิ์ นายอดุลย์ จันทนจุลกะ นายครชิต บุนะจินดา นายปิยสวัสดิ์ อัมระนันท์ นายวิเชียร เมฆตระการ และ ดร. อนุสรณ์ แสงนิ่มนวล ซึ่งเกิน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด) และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่านนอกจากนี้ประธานกรรมการบริษัท (ดร.พิสิฐ ลี้อาธรรม) ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร (นายทองมา วิจิตรพงศ์พันธุ์) รวมทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบต่างกัน

- **คณะกรรมการชุดย่อย บริษัทฯ** ได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คือ คณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ ยังได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่น เพื่อแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัท เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและคณะกรรมการบริหาร

1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ จัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงหลักการบัญชี หรือวิธีปฏิบัติทางบัญชีที่สำคัญ มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน สอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน ที่เสนอต่อฝ่ายบริหาร รวมถึงการสอบทานความเห็นของฝ่ายบริหารที่มีต่อประเด็นการตรวจสอบ เข้าพบผู้บริหาร ติดต่อพนักงานและเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยไม่มีข้อจำกัด พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สอบทานกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นหน่วยงานปฏิบัติ รวมทั้งมีการปรึกษาหารือกับผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นประจำ

2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รับทราบและให้ข้อเสนอแนะต่อนโยบาย กลยุทธ์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร สอบทานแผนจัดการความเสี่ยงของฝ่ายจัดการ รวมทั้งกระบวนการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร รับทราบความเสี่ยงที่สำคัญ และพิจารณาว่า ฝ่ายจัดการได้ตอบสนองต่อความเสี่ยงอย่างเหมาะสมหรือไม่ ติดตามผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณาสรรหาคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้อำนวยการและกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและกำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสม ทั้งที่เป็นรูปแบบตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณาทบทวนนโยบายหลักเกณฑ์ในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และระบบการจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และสภาวะตลาดอยู่เสมอ

4) คณะกรรมการบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบรรษัทภิบาล มีหน้าที่พิจารณา ทบทวนนำเสนอ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม นโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ นโยบายและแนวปฏิบัติอื่นใดที่จะสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามแนวทางของธรรมาภิบาล ดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการนำนโยบาย/แนวปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นไปใช้พัฒนาบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ติดตามและทบทวนระบบงานต่างๆ ภายในองค์กรให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติที่ดี ติดตามและสั่งการในกรณีที่การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและพนักงานมีประเด็นในการไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่วางไว้ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานขององค์กร ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแก่คณะกรรมการบริษัทและองค์กรภายนอกตามความเหมาะสม

5) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และ อำนาจการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้ คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อ ต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการ แก่ผู้บริหารระดับสูง อนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อ การลงทุน การจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบัน การเงิน การซื้อขาย/จดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อการ ทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ กำหนดโครงสร้าง องค์กรและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ กำกับ ควบคุมและอนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกลั่นกรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการ บริษัท ยกเว้นงานที่อยู่ภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น

2. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยไม่ กระทบการใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือรุกรานสิทธิของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการได้รับส่วนแบ่ง ในผลกำไร เงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน การรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทฯ สิทธิในการติดต่อสื่อสารระหว่างกัน สิทธิในการเสนอวาระการ ประชุม สิทธิในการเสนอข้อกรรมการ สิทธิในการส่งคำถามล่วงหน้า ที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุม สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้า ประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการแสดงความคิดเห็น และซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนน เลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการพิจารณาคำตอบแทน ของกรรมการ และสิทธิในการออกเสียงแต่งตั้งและกำหนด คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

3. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ รับผิดชอบให้มีการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรมต่อ ผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้น พื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

4. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ เคารพในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และได้กำหนด เป็นแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความ มั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องใดๆ ของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหาร ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจน สาธารณชนและสังคมจะได้รับการดูแล และได้เสริมสร้างความ ร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาท และหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อให้กิจการของบริษัทฯ ดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย

5. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและ ไม่ใช้การเงินอย่างครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้อย่างสม่ำเสมอ และทันเวลา โดยเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ ผ่านแบบแสดงรายการ ข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (Annual Report) เว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษและสื่อมวลชน ต่างๆ บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็น ตัวแทนประสานงานระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ หลักทรัพย์ และผู้เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลทั้ง ด้านการเงินและไม่ใช้การเงินที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ อย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ทั้งถึง เพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุนและ ทันเวลา เช่น โครงสร้างของกลุ่มบริษัท โครงสร้างผู้ถือหุ้นที่แสดง ถึงผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยอย่างครบถ้วน ชัดเจน และเป็นข้อมูลล่าสุดที่แสดงให้เห็นผู้ที่ใช้ข้อมูลสามารถทราบถึง ผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Beneficial Owner) ของบริษัทฯ อย่างชัดเจน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบาย ด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายเกี่ยวกับการดูแลสังคมและ สิ่งแวดล้อม รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงาน ทางการเงิน รายงานของผู้สอบบัญชี คำอธิบายและการวิเคราะห์ ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) คำสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา การฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพของคณะกรรมการ และนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศได้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

6. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องและการบริหารความเสี่ยง

7. ปรัชญาและจรรยาบรรณ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่ชัดเจนที่จะเสริมสร้างให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีมาตรฐานความประพฤติเป็นแนวทางเดียวกันภายใต้สภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ จึงได้ประกาศ “คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ” เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของกลุ่มบริษัท ภายใต้กรอบจริยธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์ ในวิถีทางที่สร้างสรรค์เท่าเทียมกัน โดยครอบคลุมถึงความปลอดภัยของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การต่อต้านการให้สินบน การเกี่ยวข้องกับการเมือง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด การเคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชน โดยพนักงานทุกคนจะได้รับคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ พร้อมต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ โดยกำหนดให้หน่วยงานทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจด้วยความเข้าใจ ยอมรับและศรัทธามาตั้งแต่ปี 2549

บริษัทฯ ยังได้จัดทำวิดิทัศน์ (VDO) เพื่อเผยแพร่และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ และได้มีการเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ภายในบริษัทฯ ให้พนักงานรับทราบ รวมทั้งจัดให้มีการฉายให้พนักงานใหม่รับทราบในวันปฐมฤกษ์พนักงานใหม่โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ โดยในการปรับปรุงหรือทบทวนคณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรม ค่านิยมของบริษัทฯ และพิจารณาให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน

การเปิดเผยข้อมูล การควบคุม และการตรวจสอบภายใน

การตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือที่บริษัทฯ ใช้ในการสอบทานกระบวนการควบคุมภายใน โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบโดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตงาน ที่ครอบคลุมถึงการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และรายงานทางการเงิน ซึ่ง

แผนการตรวจสอบจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และผลการตรวจสอบจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน ผลการตรวจสอบที่เห็นชอบแล้วจะถูกแจ้งกลับไปยังหน่วยงานที่รับการตรวจสอบเพื่อให้การติดตามผล และหาวิธีการแก้ไข ปรับปรุงประเด็นที่ตรวจพบ ซึ่งบางเรื่องอาจต้องมีการแก้ปัญหาาร่วมกันในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำช่องทางสำหรับการเปิดเผยข้อมูล การรับเรื่องร้องเรียน คำแนะนำ และข้อเสนอแนะต่างๆ ที่มีประโยชน์ รวมถึงเรื่องที่มีผลกระทบหรือความเสี่ยงต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ หรือการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องหรือการฝ่าฝืนต่อจรรยาบรรณการดำเนินงานของบริษัทฯ การกระทำที่ไม่สุจริต และการกระทำที่ไม่เป็นธรรม ต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีวิธีการตรวจสอบและการรักษาความลับสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติที่เป็นธรรม แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการขอข้อมูล ร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาและดำเนินการตามขั้นตอน มีการสรุปรายงาน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อนำมาปรับปรุงในประเด็นที่เป็นประโยชน์ โดยช่องทางต่างๆ ที่จัดเตรียมไว้

ช่องทางการติดต่อสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ มีช่องทางสำหรับการเปิดเผยข้อมูล รับเรื่องร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมถึงเรื่องที่มีผลกระทบหรือความเสี่ยงต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งอาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ หรือการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง หรือการกระทำที่ไม่สุจริต ไม่เป็นธรรม ฝ่าฝืนต่อจรรยาบรรณการดำเนินงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท มีวิธีการตรวจสอบและรักษาความลับต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ข้อมูล ร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและดำเนินการตามขั้นตอน มีการสรุปรายงาน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อนำมาปรับปรุงในประเด็นที่เป็นประโยชน์

ช่องทางการติดต่อสื่อสารและการรับเรื่องราวเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

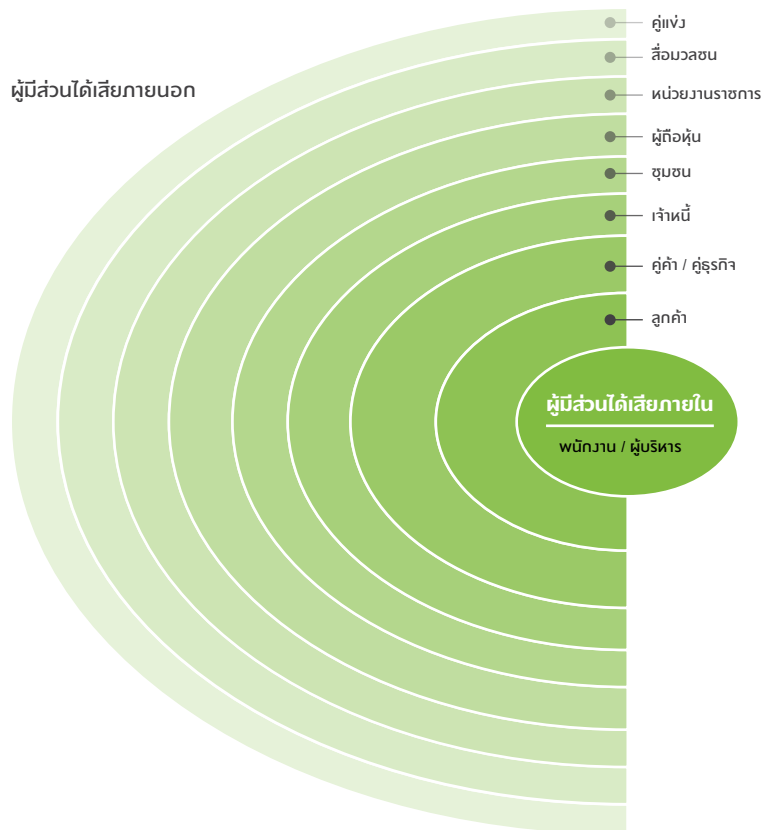
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก		ผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
	โทรศัพท์ : Pruksa Contact Center 1739		วารสารได้ร่มพฤษา
	เว็บไซต์ : http://www.pruksa.com		Intranet
	Live Chat (http://www.pruksa.com)		Pruksa Newspaper
	Facebook : Pruksa Family Club		Digital Signage
	อีเมล : ฝ่ายสื่อสารองค์กร : cc@pruksa.com		คณะกรรมการรับข้อร้องเรียน (GRC@Pruksa.com)
	จดหมายถึง ฝ่ายสื่อสารองค์กร บริษัท พฤษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)		SMS
			Application Line : Pruksa Engagement
	www.youtube.com/PruksaFamilyClub		www.youtube.com/PruksaFamilyClub

กระบวนการบริหารจัดการปัญหาและข้อร้องเรียนสำหรับลูกค้า



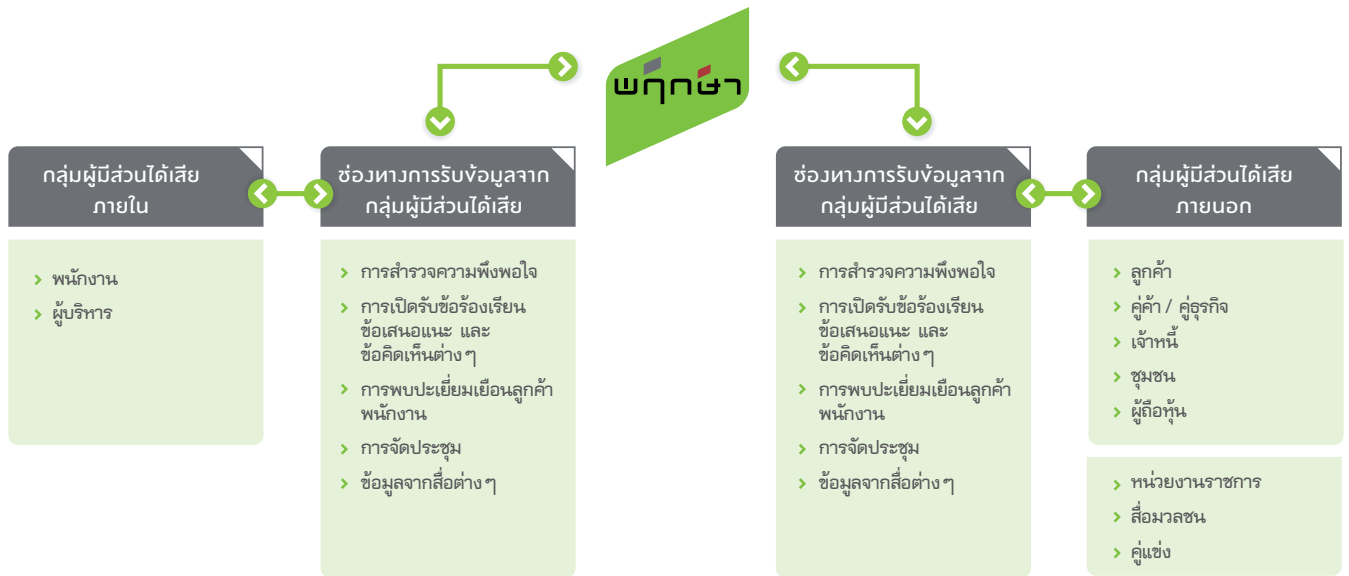
การประเมินผลกระทบต่อ “ผู้มีส่วนได้เสีย”

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้พิจารณาถึงผลกระทบต่อ “ผู้มีส่วนได้เสีย” ทุกกลุ่ม ที่เกี่ยวข้องและพิจารณาลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบ รวมถึงผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเรียงลำดับความสำคัญ จากมากไปน้อย ดังนี้



การได้มาซึ่งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ จากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้มาจากระบวนการสำรวจความต้องการ ความพึงพอใจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยการจัดประชุม การพบปะเยี่ยมเยียนลูกค้า พนักงาน และข้อมูลจากสื่อต่างๆ เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง ซึ่งทำให้อุรกิจเติบโตบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมและหลักบรรษัทภิบาลอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)



การตอบสนองผู้มีส่วนได้เสีย เรียงตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติและกลยุทธ์ที่ใช้
พนักงาน/ผู้บริหาร	พัฒนาความรู้ ปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันบนหลักสิทธิมนุษยชน ให้โอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน
ลูกค้า	พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายและควบคุมคุณภาพให้ได้มาตรฐาน
คู่ค้า/คู่ธุรกิจ	ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต จ่ายผลตอบแทนที่เหมาะสม พัฒนาศักยภาพและคุณภาพแรงงาน
เจ้าหนี้	ปฏิบัติตามเจ้าหนี้ด้วยความ เป็นธรรม และโปร่งใส ตามเงื่อนไขและสัญญา
ชุมชน	ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม สนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อม
ผู้ถือหุ้น	ดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล ให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
หน่วยงานราชการ	ดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนปฏิบัติของหน่วยงานราชการต่างๆ
สื่อมวลชน	เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร อย่างโปร่งใส ถูกต้อง รวดเร็ว
คู่แข่ง	ปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างยุติธรรมตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต

การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

ความเสี่ยงขององค์กรเป็นสิ่งที่ท้าทายสำหรับผู้บริหารฯ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีโอกาสเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ แต่ระบุไม่ได้ว่าเกิดขึ้นเมื่อไหร่ ดังนั้น หากองค์กรมีความตระหนักในเรื่งดังกล่าว และมีแผนบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากสามารถลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นแล้ว ยังอาจจะใช้โอกาสดังกล่าวให้เป็นประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์ หรือการดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความได้เปรียบในเชิงธุรกิจได้ อันจะนำมาสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรและผู้ถือหุ้น ลดผลกระทบทางลบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม และพัฒนาสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

พฤษภาฯ จึงได้จัดตั้งหน่วยงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ขึ้นเมื่อ 1 กรกฎาคม 2557 เพื่อกำหนดนโยบายและพัฒนาวธีการบริหารความเสี่ยงให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมไปถึงบริหารจัดการและติดตามความเสี่ยงที่มีผลกระทบในวงกว้าง โดยผังโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร แสดงให้เห็นตามแผนภาพโครงสร้างการบริหารของบริษัท

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล (GRC: Governance, Risk and Compliance) รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยองค์กรกำหนดบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงดังนี้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

- กำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร และจัดให้มีการรายงานการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
- ระบุและรายงานความเสี่ยงที่สำคัญ (ที่เกิดขึ้นแล้วและคาดว่าจะเกิด) การเปลี่ยนแปลง และแผนการจัดการความเสี่ยงไปยังคณะกรรมการบริษัทฯ
- ติดตามดูแลและสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร
- ผลักดันให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- ผลักดันให้มีการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร และสร้างความตระหนักถึงความเสี่ยงและการควบคุมทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ประธานกรรมการบริหาร

- ติดตามความเสี่ยงประเด็นต่างๆ ทุกด้าน ทั้งองค์กร และมีแผนจัดการที่เหมาะสม
- ติดตามความเสี่ยงทางกลยุทธ์และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติที่สำคัญและสร้างความมั่นใจได้ว่ามีแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- ส่งเสริมนโยบายการบริหารความเสี่ยง และทำให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ทุกฝ่ายให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง

ผู้บริหารในแต่ละหน่วยงาน

- ระบุและประเมินความเสี่ยง
- จัดทำทะเบียนความเสี่ยงและแผนการจัดการความเสี่ยง
- บริหารจัดการความเสี่ยงโดยดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด
- รายงานความเสี่ยง และความคืบหน้าของการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยง
- พิจารณابیปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ และนำเสนอประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงอย่างทันท่วงที

หน่วยงานบริหารความเสี่ยง

- เป็นผู้ประสานงานในการติดต่อและให้คำแนะนำในประเด็นที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กรและของแต่ละฝ่ายงาน
- ประสานงานและสื่อสารเรื่องการบริหารความเสี่ยงในองค์กร/ฝ่ายงานอย่างสม่ำเสมอ
- สนับสนุนการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติในองค์กร/ฝ่ายงาน
- จัดทำและรวบรวมข้อมูลความเสี่ยงขององค์กร/ฝ่ายงานและรายงานผลต่อผู้บริหารของฝ่ายงานและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร/ฝ่ายงาน

งานกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ครอบคลุมประเภทความเสี่ยงทั้ง 4 ด้านคือ

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) เช่น ความผันผวนของเศรษฐกิจ นโยบายทางการเงินการคลังของรัฐ ความรุนแรงของการแข่งขัน นโยบายด้านแรงงานต่างด้าว การเปลี่ยนแปลงของคู่ค้าทางธุรกิจ ฯลฯ
2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (Operation Risk) เช่น โครงการก่อสร้างล่าช้า ปัญหาการควบคุมคุณภาพงานก่อสร้างให้ได้ตามมาตรฐาน การร้องเรียนจากชุมชนรอบข้าง ระบบสารสนเทศขาดประสิทธิภาพ ผู้บริหารและพนักงานขาดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ฯลฯ
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เช่น ความไม่เพียงพอของแหล่งเงินทุน ต้นทุนทางการเงินสูงขึ้น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสูง อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นต่ำ ฯลฯ
4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ กฎหมาย (Compliance Risk) เช่น การดำเนินการที่ขัดต่อกฎระเบียบ หรือกฎหมายด้านอสังหาริมทรัพย์ โดยขาดความระมัดระวัง ขาดการป้องกันการทุจริตในองค์กร ข้อพิพาททางกฎหมายกับลูกค้า ฯลฯ

โครงการที่จัดทำในปี 2557

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM)

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) ถือเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ถึงแม้จะมีโอกาสเกิดน้อย แต่ผลกระทบที่ทำให้ธุรกิจหยุดชะงักนั้นมีมูลค่าสูง และส่งผลกระทบในวงกว้าง เนื่องจากเป็นธุรกิจที่มี Supply Chain หลากหลาย

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจมิใช่เพียงการจัดการเมื่อมีภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์วิกฤติทางการเมืองดังที่บริษัทฯ เคยประสบมาแล้ว ใน 4-5 ปีที่ผ่านมาเท่านั้น หากแต่คำนึงถึงปัจจัยและความต้องการด้านกลยุทธ์เป็นสำคัญด้วย โครงการดังกล่าวจึงจัดทำเพื่อการสร้างความสามารถให้องค์กรมีความยืดหยุ่นต่อการตอบสนอง และปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะเป็น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ชุมชนและสังคมโดยรวม รวมทั้งปกป้อง ชื่อเสียง ภาพลักษณ์และกิจกรรมที่สร้างมูลค่า ที่มีประสิทธิภาพ

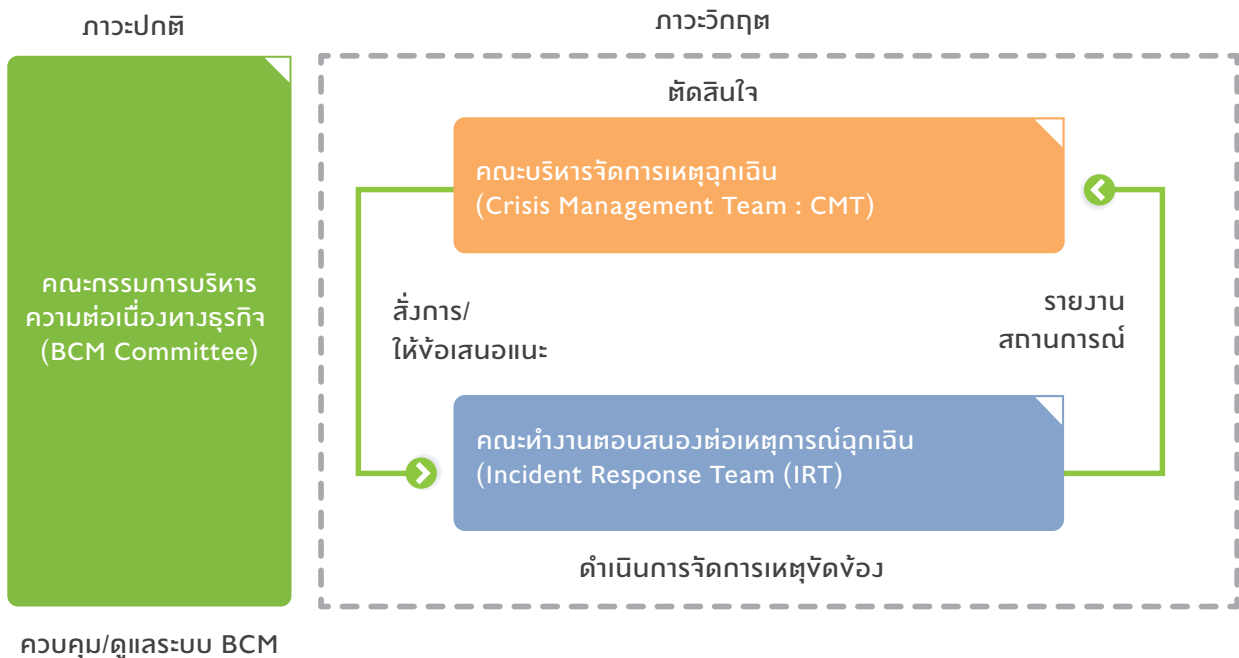
จากการดำเนินการโครงการดังกล่าว บริษัทฯ จัดให้มีนโยบาย และ โครงสร้างการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ดังนี้

นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

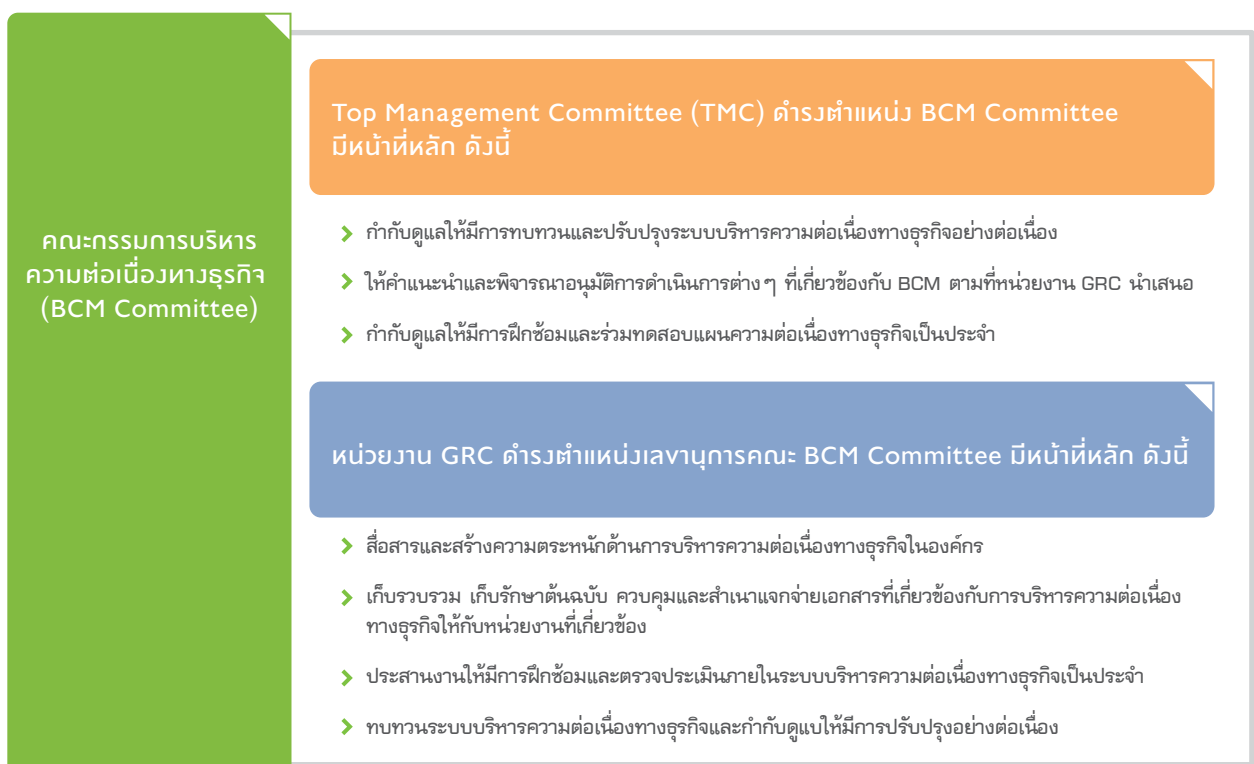
1. บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ตามกรอบมาตรฐานสากลด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วย การวางแผน การนำไปปฏิบัติ การติดตาม การทบทวน การฝึกซ้อม การรักษาไว้ และการปรับปรุง โดยครอบคลุมถึงกิจกรรมหลักและกิจกรรมที่สนับสนุนต่อธุรกิจหลักของบริษัทฯ
2. บริษัทฯ จะจัดให้มีการฝึกซ้อมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อทดสอบความพร้อม ชักซ้อมความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และเสริมสร้างจิตสำนึกในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจให้แก่พนักงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ
3. บริษัทฯ จะกำกับดูแลระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ("Business Continuity Management System : BCMS") โดยมีการติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามระบบ BCMS เป็นระยะ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
4. บริษัทฯ ถือว่าการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกคน และต้องให้ความร่วมมือปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อปลูกฝังระบบ BCMS ให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ดังกล่าวจะมีการถ่ายทอดไปยังพนักงานทุกระดับที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจ นำไปปฏิบัติปรับปรุงรักษาให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืนตลอดไป

กรอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

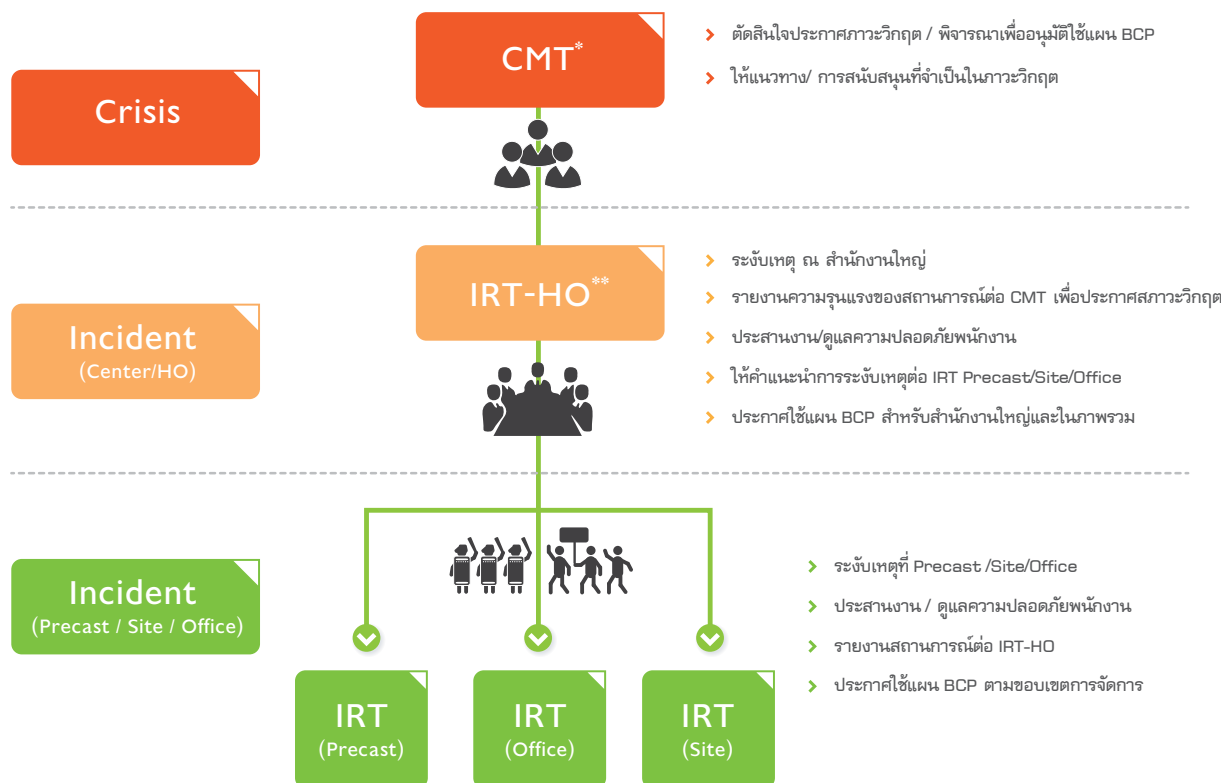


คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM Committee)



โครงสร้างการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (ในภาวะเหตุฉุกเฉินและเหตุวิกฤต)

การสร้างความยืดหยุ่นให้กับองค์กรด้วยการเตรียมการล่วงหน้าก่อนที่จะเกิดสถานการณ์ที่ทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก หรือส่งผลกระทบทำให้องค์กรไม่สามารถดำเนินกิจการต่อได้ ซึ่งบริษัทฯ ได้เตรียมพร้อมในการวางแผนโครงสร้างการจัดการเหตุและบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในภาพรวม ดังนี้



* คณะบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน (Crisis Management Team : CMT) ดำรงตำแหน่งโดยคณะผู้บริหาร TMC

** IRT : Incident Response Team

โครงการ การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทฯ มีกระบวนการจัดทำที่เป็นมาตรฐานสากล ดังนี้

- กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบโดยทั่วกัน
- จัดตั้งโครงสร้างการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อกำกับดูแลขณะเหตุการณ์ปกติและขณะเกิดเหตุฉุกเฉินหรือเหตุวิกฤติ เรียกว่า Crisis Management Team (CMT) และ Incident Response Team (IRT)
- กำหนดกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญ (Critical Process) จากการประเมินผลกระทบทางธุรกิจหากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก มีทั้งสิ้น 75 กระบวนการ จากกระบวนการทั้งหมด 205 กระบวนการ
- ประเมินผลกระทบของความเสี่ยงที่กำหนดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง และคัดเลือก 3 ความเสี่ยงหลัก นำมาทำแผนการจัดการเหตุฉุกเฉินที่สมบูรณ์
- จัดทำกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง หรือกำหนดทางเลือกในการจัดการเพื่อลดหรือจัดความรุนแรงของผลกระทบจากความเสี่ยงสำคัญๆ อันอาจเกิดขึ้นและทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก คือ
 - ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้
 - ขาดบุคลากรระดับบริหาร
 - ขาดบุคลากรระดับปฏิบัติงาน
 - ระบบสารสนเทศขัดข้อง
 - ขาดวัสดุในการก่อสร้างหรือการผลิต
 - เครื่องจักรเสียหาย
 - ถูกสั่งระงับการก่อสร้าง
 - ระบบไฟฟ้าขัดข้อง
 - เอกสารสำคัญเสียหาย

6. นำแนวทางที่ได้รับอนุมัติมาจัดทำ Incident Management Plan, Emergency Response Plan, Business Continuity Plan, Disaster Recovery Plan และ Resumption /Return to Normal Plan ซึ่งประกอบไปด้วยแผนดำเนินการและผู้รับผิดชอบ เมื่อเกิดภาวะวิกฤตที่ทำให้ธุรกิจหยุดชะงักในแต่ละกระบวนการที่สำคัญ
7. กำหนดให้มีการซ้อมปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่เกี่ยวข้องและพนักงานทุกฝ่ายมีความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดได้หากเกิดเหตุการณ์จริง
8. ทบทวนความเสี่ยงและแผนงานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน

แนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ (CSR-in-Process) ดังนี้

- **การกำกับดูแลกิจการที่ดี**
ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใส ปฏิบัติตามนโยบาย การกำกับกิจการที่ดี และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- **การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม**
ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- **การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน**
วางแผนบริหารความเสี่ยงของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างกลไกการรายงานและติดตามผล เสริมสร้างให้พนักงาน คู่ค้า ตระหนักถึงผลของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ต่อต้านการทุจริตโดยร่วมมือกับภาคีเครือข่าย
- **ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค**
มุ่งพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพ และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้อง ไม่เกินความเป็นจริง รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**
ไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน ไม่ใช้แรงงานบังคับ ไม่ใช้แรงงานเด็ก จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และคำนึงถึงสุขภาพของพนักงาน
- **การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงาน**
สนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่เลือกเพศ ไม่เลือกเชื้อชาติ ไม่เลือกศาสนา จัดให้มีสวัสดิการ ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมถึงปฏิบัติตามนโยบายส่งเสริม การเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากร และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคม
- **การพัฒนาชุมชนและสังคม**
ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรม เพื่อสร้างคุณภาพชีวิต ช่วยสร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับความเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม ในห่วงโซ่อุปทานทุกชั้นตอน (Pruksha Value Supply Chain)
- **การดูแลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย**
มีกระบวนการตรวจเช็คและวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในกระบวนการทางธุรกิจ รวมถึงใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- **การเผยแพร่วัฒนธรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม**
เผยแพร่วัฒนธรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เหตุการณ์สำคัญในรอบปี 2557



บริษัท พุกखा เรียวเอสเตท จำกัด (มหาชน) มีเหตุการณ์ที่สำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี ในปี 2557 บริษัทฯ จัดแคมเปญ “คิดอย่างผู้นำ เป็นอย่างผู้นำ” เพื่อส่งต่อ Pukha Value ไปยังพนักงานทุกระดับ เพื่อให้พนักงานรับรู้ รับทราบ แทรกซึมเป็น DNA ของพนักงานทุกคน และนำไปปฏิบัติ ที่จะเกิดผลดีทั้งพนักงานและบริษัทฯ ซึ่งค่านิยมพุกखा ประกอบด้วย 5 ข้อดังต่อไปนี้

- มุ่งมั่นเพื่อลูกค้า (Customer Focus)
- สร้างนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ (Creative innovation)
- ร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม (Collaboration)
- มีวินัยปฏิบัติงาน (Discipline)
- ยึดมั่นจริยธรรม (Ethic)

ด้านการบริหารงาน

- เปิดโรงงานพุกखा ปรึคาสท์ แห่งใหม่ จำนวน 2 โรงงาน ที่นวนคร เพื่อผลิตบ้านคุณภาพ และเป็น Green Factory แห่งแรกของไทย เพื่อรองรับการเข้าร่วมประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และการลงทุนในระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมของประเทศไทย ซึ่งจะส่งผลต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ พุกखा ลงทุนรวม 2,300 ล้านบาท เพื่อสร้างโรงงานพุกखा ปรึคาสท์แห่งใหม่ ผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป เพื่อใช้ในการก่อสร้างบ้านในโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ โดยมีกำลังการผลิตบ้านได้ประมาณ 480 หลังต่อเดือน และเมื่อรวมกับโรงงานเดิมจำนวน 5 โรงงาน ทำให้มีกำลังการผลิตรวมสูงถึง 1,120 หลังต่อเดือน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการเปิดโครงการใหม่ และแผนการส่งมอบบ้านคุณภาพให้กับลูกค้าที่เพิ่มสูงขึ้นในแต่ละปี
- ลงนามใน “โครงการร่วมมือการพัฒนาการให้บริการการขอไฟฟ้าโครงการหมู่บ้านจัดสรร” กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อพัฒนาการให้บริการการขอใช้ไฟฟ้าโครงการหมู่บ้านจัดสรร ให้ครอบคลุมพื้นที่ทุกจังหวัด ในการยื่นคำร้อง รับชำระเงิน และออกแบบระบบไฟฟ้าทั้งภายในและภายนอกโครงการ
- นอกจากนี้ ยังลงนามกับการประปานครหลวง ใน “โครงการร่วมมือศึกษาและพัฒนาการให้บริการ ประจำปี 2557” เพื่อร่วมกันพัฒนาการให้บริการงานวางท่อประปาในโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ให้บริการของการประปานครหลวง ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

ด้านผลการดำเนินงาน

- บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายในด้านรายได้ โดยสร้างสถิติทำรายได้สูงสุดเป็นประวัติการณ์ ถึง 43,027 ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ 42,000 ล้านบาท
- ได้รับรางวัล "บริษัทจดทะเบียนยอดเยี่ยม ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ 2557" (Best Investor Relations Awards 2014) ในกลุ่มบริษัท ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด 20,000 - 50,000 ล้านบาท ในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน ที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม ด้านการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทั้งองค์กร

ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

- พกฯ เรือเอสเตท ประกาศนโยบายใหม่ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นบริษัทฯ มุ่งพัฒนาธุรกิจสังหาริมทรัพย์ เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยผลิตสินค้าและการให้บริการที่มีคุณภาพ ด้วยการปลูกฝังค่านิยมให้พนักงานใส่ใจในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ในปีนี้เป็นปีที่บริษัทฯ ภาครัฐภูมิใจ เนื่องจากได้รับรางวัลในด้าน ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) รวม 3 รางวัล ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับติดต่อกัน 2 ปีซ้อน คือ
 - » รางวัลดีเด่น ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Outstanding Corporate Social Responsibility Awards)
 - » รางวัล CSR Recognition 2014
 - » รางวัลรายงานความยั่งยืน ประเภทดีเด่น (Sustainability Report Award 2014)

ด้านนวัตกรรมและคุณภาพ

- บริษัทฯ มี Creative Innovation นำร่องนำสำเร็จรูปมาใช้ในการก่อสร้าง เพื่อสร้าง Value added ให้กับลูกค้าโดยปัจจุบันนำมาใช้กับสินค้ากลุ่มคอนโดมิเนียม และกำลังศึกษาและพัฒนาเพื่อปรับนำมาใช้กับโครงการบ้านเดี่ยวและทาวน์เฮาส์
- อีกหนึ่งใน Pruksha Value ด้าน Customer Focus และ Creative Innovation ที่พนักงานคิดค้น จากการประกวดผลงาน เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมในองค์กร (SGA Award) พนักงานได้พัฒนาโปรแกรมตรวจรับบ้านอัจฉริยะ (I-Inspection) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการหลังการขาย ซึ่งหลังจากนำโปรแกรมตรวจรับบ้านอัจฉริยะมาใช้ พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจสูงขึ้น เนื่องจากสามารถบันทึกรายการแจ้งข้อได้ครบก้น มีการแก้ไขได้อย่างตรงจุด และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ



“ ใสใจ ”
มุ่งมั่นเดินหน้า
อย่างมั่นคง



การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ



สำหรับปี 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้รวมเท่ากับ 43,027 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,986 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.2 เมื่อเทียบกับรายได้รวมของปีก่อน มาจากปัจจัยหลัก คือการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เท่ากับ 3,933 ล้านบาท ซึ่งรายได้จากบ้านทาวน์เฮาส์เท่ากับ 22,791 ล้านบาท ซึ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพิ่มขึ้น 2,122 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.3 รายได้จากบ้านเดี่ยวเท่ากับ 9,776 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 581 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.3 และรายได้อาคารชุดเท่ากับ 9,694 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,244 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.7 ซึ่งเป็นผลจากการขยายการลงทุนในโครงการต่างๆ และสามารถลดระยะเวลาในการก่อสร้างบ้าน และเร่งการส่งมอบบ้านให้ลูกค้า ทำให้รายได้จากบ้านทาวน์เฮาส์ และบ้านเดี่ยวมีรายได้เพิ่มมากขึ้นจากปีที่ผ่านมา ในขณะที่เดียวกันมีโครงการอาคารชุดที่สร้างเสร็จและรับรู้รายได้ในรอบปีนี้จึงทำให้มีรายได้จากส่วนอาคารชุดเพิ่มมากขึ้นเช่นกัน



สำหรับกำไรสุทธิประจำปี 2557 เท่ากับ 6,654 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 15.5 ของรายได้รวม โดยมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับ 853 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.7 ปัจจัยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์และความสามารถในการควบคุมและบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่มีประสิทธิภาพ แบ่งเป็นกำไรส่วนของบริษัทใหญ่เท่ากับ 6,655 ล้านบาท และส่วนขาดทุนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเท่ากับ 0.7 ล้านบาท



รายละเอียดทางเศรษฐกิจ	จำนวน (บาท)
มูลค่าเศรษฐกิจทางตรง (Direct economic value generated)	
รายได้ (Revenues)	43,026,971,098
การกระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจทางตรง (Direct economic value distributed)	
ต้นทุนการดำเนินงาน (Operating costs)	27,094,617,521
ค่าจ้างและสวัสดิการพนักงาน (Employee wages and benefits)	3,115,152,562
เงินที่ชำระแก่เจ้าของเงินทุน (Payments to providers of capital)	2,602,541,651
เงินที่ชำระแก่รัฐ (Payments to government)	3,485,589,503
การลงทุนในชุมชน (Community Investment)	63,302,083
มูลค่าเชิงเศรษฐกิจสะสม (Economic value retained)	6,665,767,778

หมายเหตุ เงินที่ชำระแก่รัฐ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลจำนวน 1,811,690,444 บาท, ภาษีธุรกิจเฉพาะ 1,400,530,335 บาท และค่าธรรมเนียมการโอน 273,368,724 บาท รวมทั้งสิ้นเท่ากับ 3,485,589,503 บาท

ที่มา : งบการเงินประจำปี 2557 และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2557

การดำเนินงานด้านสังคม



“ ใส่ใจ ”
เติบโตไปด้วยกัน
อย่างยั่งยืน



การดำเนินงานด้านสังคม

นโยบายเพื่อสังคมของพวกษา (PRUKSA CSR POLICY)

“บริษัท พวกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) มุ่งพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

เพื่อส่งเสริม เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

โดยผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ

ด้วยการปลูกฝังค่านิยมให้พนักงานใช้ “ใจ” ในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล

โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม”

การมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมเพื่อความยั่งยืน

ปี 2557 บริษัทฯ มีการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งที่อยู่ในกระบวนการทางธุรกิจ ที่มุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่ดี และการส่งมอบบริการเพื่อสร้างความประทับใจ (CSR in Process) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ที่อยู่นอกกระบวนการทางธุรกิจ (CSR after Process) ที่มุ่งเน้นใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรม โดยในปี 2557 มีผลการดำเนินงาน ทั้งที่บริษัทฯ ดำเนินโครงการเอง และการเข้าไปมีส่วนร่วมพัฒนาสังคม กับหน่วยงานอื่นๆ รวม 555 โครงการ สนับสนุนงบรวม 41,268,329 บาท โดย ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม มีผลการดำเนินงานสูงสุด คิดเป็น ร้อยละ 84 รายละเอียดตามตารางด้านล่าง

ผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-after-Process) ปี 2557	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)
ด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน	33	6	4,834,600
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	466	84	35,294,229
ด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรม	56	10	1,139,500
รวม	555	100	41,268,329

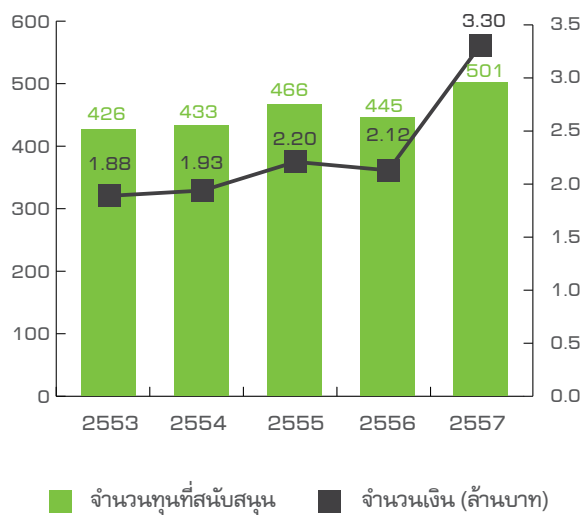
ด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญทางการศึกษาและการพัฒนาเยาวชนอย่างต่อเนื่อง โดยให้การสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาต่างๆ อาทิ

- โครงการ “ทุนพวกษา” ที่ดำเนินมาอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 13 เพื่อสนับสนุนให้แก่ บุตรลูกค้า บุตรพนักงาน และเยาวชนที่มีผลการเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทั้งในระดับประถมศึกษา จนถึงระดับอุดมศึกษา นอกจากนี้ยังให้การสนับสนุนทุนเรียนดีแก่ผู้ที่ศึกษาด้านวิศวกรรมที่มีความรู้ความสามารถในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติให้ก้าวหน้าต่อไป โดยในปี 2557 มอบทุนพวกษา จำนวน 501 ทุน มูลค่ากว่า 3.3 ล้านบาท

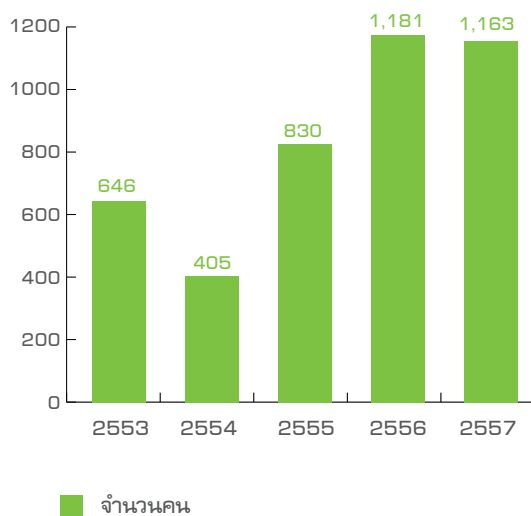


สรุปผลโครงการทุนพุดกษา ระหว่างปี 2553-2557



- โครงการ “Pruksa Precast Factory Learning Center” เป็นการส่งเสริมให้นิสิต นักศึกษา จากสถาบันการศึกษาต่างๆ และองค์กรที่สนใจ เข้าเยี่ยมชมกระบวนการก่อสร้างบ้านด้วยเทคโนโลยีการผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปที่ทันสมัย จากโรงงานพวกษาพรีคาสท์ ในปี 2557 มีสถาบันการศึกษา และองค์กรชั้นนำ ให้ความสนใจเข้าศึกษาดูงาน 17 องค์กร อาทิ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT) ฯลฯ มีจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชม 1,163 คน

สรุปข้อมูลผู้เข้าเยี่ยมชมโรงงาน Pruksa Precast ระหว่างปี 2553-2557



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนเพื่อการพัฒนาทางการศึกษา และเยาวชน อีกมากมาย อาทิ

- บริษัทฯ เข้าร่วมพิธีลงนามความร่วมมือ (MOU) โครงการ “1 ช่วย 9” ร่วมกับ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. เพื่อให้ความช่วยเหลือด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถานศึกษาให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น
- การสนับสนุน โครงการ “ค่ายวิศวกรโยธารุ่นเยาว์ 2B – KMUTT : Civil Camp” ของภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี อย่างต่อเนื่อง เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้เรียนรู้แนวทางการศึกษา การทำงาน และความก้าวหน้าในสาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ก่อนที่จะตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในสาขาโยธา





- การสนับสนุนที่นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในการแข่งขัน “Solar Decathlon Europe 2014” (การออกแบบและก่อสร้างบ้านฉลาดใช้พลังงานอย่างยั่งยืน) ซึ่งเป็นทีมเดียวของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน ที่ผ่านเข้ารอบการแข่งขัน และคว้ารางวัลที่สอง ประเภท Popular Vote (Place Public Choice Online) ในงาน Solar Decathlon Europe 2014 ณ เมืองแวร์ซายส์ ประเทศฝรั่งเศส ในปี 2557

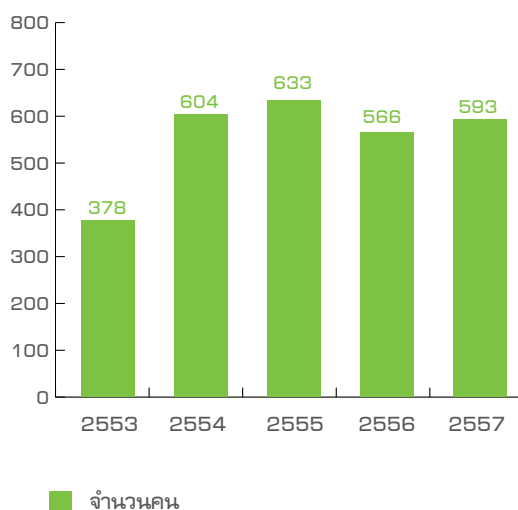
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

พุกา ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงจัดโครงการและเข้าไปมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมและการดูแลสิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กร และมูลนิธิต่างๆ ได้แก่

- โครงการ “PRUKSA Green Living Healthy 2014” ตรวจสุขภาพฟรีจากทีมแพทย์ของโรงพยาบาลชั้นนำ ให้กับลูกค้า พนักงาน และผู้ที่อยู่อาศัยโดยรอบโครงการฯ พร้อมแจกพันธุ์ไม้เพื่อส่งเสริมการสร้างชุมชนสีเขียว ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินมาอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 12 และในปี 2557 มีผู้ให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 959 คน
- โครงการ “พุกา รวมใจรักกักต๊อ บริจาคโลหิต ถวายพ่อของแผ่นดิน” ร่วมกับสภากาชาดไทย รณรงค์ให้พนักงาน และบุคคลทั่วไปบริจาคโลหิต เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยทั่วประเทศ โดยในปี 2557 บริษัทฯ สนับสนุนผู้บริจาคโลหิตแก่สภากาชาดไทย จำนวน 593 คน คิดเป็นปริมาณโลหิต 237,200 ซีซี กิจกรรมนี้ บริษัทฯ ดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 9



จำนวนผู้บริจาคโลหิต ระหว่างปี 2553-2557



- โครงการ “การจัดการสิ่งแวดล้อมโดยชุมชน” ร่วมกับ สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนได้เรียนรู้การกำจัดขยะและน้ำเสียจากแหล่งกำเนิด ป้องกันการเกิดปัญหามลพิษต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชนอย่างยั่งยืน โดยมีโครงการบ้านพัก 70 (คลองกรุง-นิคมลาดกระบัง) เป็นโครงการนำร่อง



- การให้ความช่วยเหลือในภาวะฉุกเฉินจากเหตุเพลิงไหม้บ่อขยะ อบต.แพรวกษา จังหวัดสมุทรปราการ โดยมอบหน้ากากนิรภัยให้แก่เจ้าหน้าที่อาสาสมัครที่เข้าร่วมภารกิจดับไฟ และประชาชนที่อาศัยอยู่ในชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากพื้นที่เกิดเหตุ ทั้งยังนำทีมหน่วยแพทย์ลงพื้นที่ให้บริการตรวจสุขภาพแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ไฟไหม้บ่อขยะฯ พร้อมมอบคู่มือดูแลสุขภาพเพื่อเป็นการป้องกันตนเองจากฝุ่นละอองและสารพิษที่ลอยมาในอากาศ



นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสังคม ตลอดปี 2557 ดังนี้



- การร่วมแสดงความจงรักภักดี ถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระพลาณามัยสมบูรณแข็งแรง ณ ศาลาศิริราช 100 ปี โรงพยาบาลศิริราช



- โครงการค่ายศิลปะเพื่อมวลมนุษย์ “Art for All: ก้าวข้ามขีดจำกัด” ร่วมกับ “มูลนิธิศิลปะเพื่อมวลมนุษย์” เพื่อสนับสนุนให้พนักงานได้ร่วมเรียนรู้และแบ่งปันการอยู่ร่วมกันกับผู้พิการ โดยมีศิลปะเป็นสื่อกลางในการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

- โครงการ “ICE BUCKET CHALLENGE TH” โดย คุณทองมา วิจิตรพงศ์พันธุ์ นำทีมผู้บริหารและพนักงาน ร่วมกิจกรรม ICE Bucket Challenge และบริจาคเงินให้แก่ กองทุนผู้ป่วย ALS มูลนิธิสนับสนุนสถาบันประสาทวิทยา มูลนิธิศิริราช มูลนิธิศิลปะเพื่อมวลมนุษย์ และมูลนิธิสวนแก้ว เพื่อนำเงินไปช่วยเหลือในโครงการต่างๆ ของมูลนิธิต่อไป
- โครงการ “HAND IN HAND” นำทีมโดยคุณทองมา วิจิตรพงศ์พันธุ์ พร้อมด้วยผู้บริหาร และพนักงาน ร่วมแสดงพลังเดินรณรงค์ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ให้การสนับสนุนการปราบปรามและต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสร้างสังคมและเศรษฐกิจที่ดีของประเทศไทย



- การร่วมบริจาคหนังสือมือสองเพื่อสนับสนุนโครงการ “อ่านสร้างชาติ” ของมูลนิธิกระจกเงา เพื่อนำไปจัดทำเป็น “ตู้หนังสือเย็นๆ” เพื่อส่งต่อไปกับชุมชนที่ขาดแคลน



- การส่งมอบปฏิทินที่ไม่ใช้แล้วให้กับ “มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยฯ” เพื่อนำไปจัดทำสื่อการเรียนการสอนแก่ผู้พิการทางสายตา

ด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการทำนุบำรุงพุทธศาสนาและสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย โดยตลอดปี 2557 บริษัทฯ จัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาและศิลปวัฒนธรรมต่างๆ ให้กับผู้บริหาร พนักงานและครอบครัว ได้แก่

- โครงการ “พิธีกรรมบรรยายเรื่อง สติเป็นธรรมที่มีอุปการะมาก” จากท่านเจ้าคุณอาจารย์ พระราชปฏิภาณโศภณ (มาณพ ติกฺขานฺโน ป.ธ.๙) วัดราชโอรสารามราชวรวิหาร เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานได้นำแง่คิดจากการฟังธรรม เกิด “สติ” และนำมาปรับใช้กับชีวิตในปัจจุบัน
- โครงการ “พิธีกรรมเทศนา เรื่อง การทำงานอย่างมีความสุข ไม่สร้างทุกข์ให้เพื่อนร่วมงาน” จากพระพยอม กัลยาโณ วัดสวนแก้ว เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขและสนุกสนานจากการฟังธรรม และนำข้อคิดต่างๆ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงาน
- โครงการ “ปฏิบัติธรรม จิตภาวนา” เป็นการส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้เวลาให้เกิดประโยชน์จากการปฏิบัติธรรม เพื่อสร้างเสริมสมาธิ สติ ปัญญา ณ ยุวพุทธนิคมสาคุมแห่งประเทศไทย
- โครงการ “ปฏิบัติธรรม อานาปานสติสำหรับคนยุคนี้” เป็นกิจกรรมการปฏิบัติธรรมที่ปรับให้เข้ากับรูปแบบการใช้ชีวิตของผู้คนในยุคปัจจุบัน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปปรับใช้กับชีวิตประจำวัน ณ มุลนิธิบ้านอารีย์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย โดยมีการจัดกิจกรรมและส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาต่างๆ

- โครงการ “อิมบุมุญมใจ” ส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ร่วมทำบุญถวายเทียนพรรษา และปัจจัยไทยธรรม พร้อมด้วยการบำเพ็ญประโยชน์โดยการทำความสะอาดศาสนสถาน เนื่องในวันเข้าพรรษาแก่วัดที่ห่างไกลความเจริญ เป็นต้น
- กิจกรรมแต่งผ้าไทยร่วมสรงน้ำพระพุทธรูป และรดน้ำดำหัวขอพรจากผู้บริหาร ตามประเพณีวันสงกรานต์



การมีส่วนร่วมในเครือข่ายความยั่งยืน

พุกา เรียวเอสเตท สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนในสังคม ประสานความร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์แก่ชุมชน และสังคม ที่เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน เพื่อให้เกิดการพัฒนา ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

พุกา เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาและพัฒนาเยาวชนมาอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ จึงได้ลงนามความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา “โครงการ 1 ช่วย 9” ร่วมกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. พร้อมด้วยหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรต่างประเทศ เพื่อร่วมเป็นพลัง ขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาไทยแก่สถานศึกษา ทั่วประเทศ ที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาต่ำกว่าระดับ “ดีมาก” ซึ่งให้การสนับสนุนความช่วยเหลือการพัฒนาคุณภาพการ

ศึกษาไทย โดย 1 องค์กร ให้ความช่วยเหลือ 9 โรงเรียน เพราะ ตระหนักว่าการพัฒนาด้านการศึกษาของเยาวชน เป็นหลักพื้นฐาน สำคัญของการพัฒนาประเทศชาติ

นอกจากการให้ความสำคัญด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชนแล้ว พุกา ยังใส่ใจสิ่งแวดล้อม ปี 2557 ดำเนินโครงการร่วมกับ สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร โครงการ “การจัดการสิ่งแวดล้อม โดยชุมชน” เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนได้เรียนรู้การกำจัดขยะและน้ำเสีย จากแหล่งกำเนิด ป้องกันการเกิดปัญหามลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ในชุมชนอย่างยั่งยืน โดยมีโครงการบ้านพุกา 70 (คลองกรุง-นิคม ลาดกระบัง) เป็นโครงการนำร่อง ซึ่งเป็นการคืนกำไรและร่วมสร้างความยั่งยืนให้กับชุมชนได้เติบโตไปพร้อมๆกัน ตามนโยบายความ รับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ยังได้เข้าไปมีส่วนร่วมในเครือข่ายอื่นๆ ดังนี้

องค์กร / หน่วยงาน	รายละเอียดการมีส่วนร่วม
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	พุกา เป็นหนึ่งในสมาชิกของ CSR Club ที่ร่วมมือกันทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม แบ่งปันข้อมูล ประสบการณ์ และองค์ความรู้ในการพัฒนา CSR ของบริษัท
สมาคมอาคารชุดไทย	พุกา เป็นสมาชิกสมาคมอาคารชุดไทย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ดำรงตำแหน่งนายกสมาคมอาคารชุดไทย
สมาคมอสังหาริมทรัพย์ไทย	พุกา ร่วมเป็นหนึ่งในสมาชิกของสมาคมธุรกิจบ้านจัดสรรและผู้บริหารระดับสูง ของบริษัท ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการที่ปรึกษาของสมาคมอสังหาริมทรัพย์ไทย
สมาคมธุรกิจบ้านจัดสรร	เป็นสมาชิกของสมาคมธุรกิจบ้านจัดสรร โดยผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ดำรงตำแหน่งเลขาธิการของสมาคมธุรกิจบ้านจัดสรร ด้วย
มูลนิธิประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทย	ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการของมูลนิธิประเมิน ค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทย
สมาคมบริหารทรัพย์สินแห่งประเทศไทย	ผู้บริหารของบริษัท ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของสมาคมบริหารทรัพย์สิน แห่งประเทศไทย

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม



“ ใส่ใจ ”

คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

พุกา เรียเอสเตท ดำเนินธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความจำเป็นต้องใช้ทรัพยากรค่อนข้างมาก ทั้งระหว่างการก่อสร้างและหลังการก่อสร้าง รวมถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนรอบข้าง บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาและลดผลกระทบที่จะเกิดกับสิ่งแวดล้อม จึงมีการประเมินผลกระทบ การตรวจติดตาม รวมถึงการนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

นโยบายและแนวการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

การประหยัดพลังงานและลงทุนเพื่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีแนวทางในการพัฒนาสินค้าให้มีมาตรฐานระดับสากล (World-class) มีคุณภาพเท่ากันทุกหลังและตรงตามความต้องการของลูกค้า ในลักษณะ Mass Customized เน้นการพัฒนาให้มีการผลิต ที่ประยุกต์จากการผลิตแบบโรงงานอุตสาหกรรม คือ การทำชิ้นส่วนต่างๆ ของบ้านให้เป็นระบบสำเร็จรูปมาจากโรงงานให้มากที่สุดแล้วนำมาประกอบที่หน้างาน เพราะสามารถควบคุมคุณภาพได้ดีกว่า ลดการพึ่งพาช่างฝีมือและลดการใช้แรงงาน บริษัทฯ ได้ทำการเชื่อมโยงกระบวนการทำงานกับพันธมิตรทางธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็น Supplier ผู้ผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง สถาบันการศึกษาและสถาบันทางวิชาการอื่นๆ เพื่อทำการวิจัยพัฒนาปรับปรุงคุณภาพของสินค้า ให้มีมาตรฐานและตรงใจลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เน้นการเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการลดการใช้พลังงานเป็นหลักเพื่อลดภาวะโลกร้อน

บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีการก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ.2536 ที่ใช้เทคโนโลยีระบบโครงสร้างผนังรับน้ำหนักแบบหล่อในที่ ด้วยเทคโนโลยีแบบอุโมงค์ (Cast-Institute Load Bearing Wall Structure-Tunnel Technology) สำหรับบ้านทาวน์เฮาส์ ต่อมาในปี พ.ศ.2547 นำเทคโนโลยีการก่อสร้างแบบผนังสำเร็จรูปรับน้ำหนัก (RC Load Bearing Wall Prefabrication) มาใช้ในการก่อสร้างบ้านเดี่ยวและทาวน์เฮาส์บางประเภท โดยลงทุนสร้างโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป (Precast Concrete Factory) ที่อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี บนเนื้อที่ 190 ไร่ ประกอบด้วย 5 โรงงาน โรงงานแรก ผลิตผนังสำเร็จรูป (Bearing Wall for house) โรงงานที่ 2 ผลิตรั้ว (Fence) และ Parapet และปรับเปลี่ยนเป็นโรงงานผลิตห้องน้ำสำเร็จรูป โรงงานที่ 3 ผลิตพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป (Slab) และคาน (Beam) โรงงานที่ 4 ผลิตชิ้นงานพิเศษ (Special Element), หน้ากากทาวน์เฮาส์ (Townhouse Facade) และรั้วหลังบ้านทาวน์เฮาส์ (Fence) และโรงงาน 5 เป็นโรงงานพรีคาสท์ ระบบอัตโนมัติทุกขั้นตอน (Fully-automated carousel system) ที่มีกำลังผลิตสูงที่สุดและเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุดในโลกในขณะนั้น ทำการผลิตผนังคอนกรีตสำเร็จรูป (Bearing Wall for house) ที่มีมาตรฐานและคุณภาพสูง และในปี พ.ศ.2557 บริษัทฯ ได้ขยายการลงทุนโรงงานพุกา พรีคาสท์ เพิ่มอีก 2 โรงงานที่ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในเนื้อที่ 130 ไร่ โรงงานใหม่เป็นระบบอัตโนมัติทุกขั้นตอน (Fully Automated carousel System) เป็น Carousel Plant ที่มีกำลังผลิตสูงที่สุดในโลก ผลิตแผ่นผนังคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป และเป็น Green Factory ในการผลิตแผ่นพรีคาสท์แห่งแรกในประเทศไทย

การบริหารจัดการคุณภาพน้ำ

โครงการที่อยู่อาศัยของบริษัทฯ ดำเนินการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียให้ได้มาตรฐานก่อนระบายน้ำลงสู่คูคลองสาธารณะ และในบางโครงการได้มีการทดลองนำน้ำบางส่วนที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย นำมารดน้ำต้นไม้ในพื้นที่ส่วนกลางของโครงการ ซึ่งถือเป็นการ Recycle น้ำ อีกด้วย

การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชน

โรงงานพุกา พรีคาสท์ ใช้เครื่องจักรอัตโนมัติที่ทันสมัย และผลิตภายในโรงงาน ทำให้ลดปริมาณขยะจากการก่อสร้าง ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนรอบข้าง และสุขอนามัยของพนักงาน ซึ่งจะส่งผลดีอย่างมากต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณเมืองและพื้นที่ก่อสร้าง เพราะทำให้ไม่มีการผสมคอนกรีตที่หน่วยงานก่อสร้าง ช่วยลดเวลาในการก่อสร้าง ทำให้ผลกระทบของมลภาวะทางอากาศลดลงเนื่องจากมีปริมาณฝุ่นละอองและไอเสียจากรถบรรทุกและเครื่องจักรลดลง ขณะเดียวกันมลภาวะทางเสียงต่อประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ข้างเคียงลดลงอย่างมาก

การดำเนินงานป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม โรงงานพุกา พรีคาสท์

บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนาระบบป้องกันและจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงานพุกา พรีคาสท์ เพื่อควบคุมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ลดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานผู้ปฏิบัติงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน ดังนี้



ระบบป้องกันและกำจัดฝุ่น

บริษัทฯ มีการติดตั้งเครื่องดักฝุ่น (Dust Collector), เครื่องทำความสะอาดแบบข้างพร้อมระบบดูดฝุ่น (Shuttering cleaner with dust collect) เครื่องทำความสะอาด pallet พร้อมระบบดูดฝุ่น (Cleaning pallet with dust collector) เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นผงคอนกรีตที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต ซึ่งอาจทำให้เกิดการระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจของผู้ปฏิบัติงาน

ตารางแสดงผลความก้าวหน้าในการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากฝุ่นละออง

ระบบเครื่องจักร / โรงงาน	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและกำจัดฝุ่น				
	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
เครื่องดักฝุ่น	ติดตั้งเครื่องดักฝุ่น มูลค่าประมาณ 500,000 บาท บริเวณจุด Cleaning Pallet Station เพื่อลด ผลกระทบจากฝุ่นผง คอนกรีต	ทำการบำรุงรักษา เครื่องจักร เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่อง โดย มีค่าบำรุงรักษา ประมาณ 3,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา เครื่องจักร เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่อง โดย มีค่าบำรุงรักษา ประมาณ 3,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอ โดย มีค่าบำรุงรักษา ประมาณ 3,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอ โดย มีค่าบำรุงรักษา ประมาณ 3,000 บาท/ปี
เครื่องทำความสะอาด แบบข้าง พร้อมระบบดูดฝุ่น	ติดตั้งเครื่อง Shuttering Cleaner with dust collect มูลค่าประมาณ 2.5 ล้านบาท	- ติดตั้งเครื่อง Shuttering Cleaner with dust collect เพิ่มเติม มูลค่า ประมาณ 5.5 ล้านบาท - มีการบำรุง รักษาอย่าง สม่ำเสมอ โดย มีค่าใช้จ่ายบำรุง รักษาประมาณ 25,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอเพื่อ ให้เครื่องจักรสามารถ ใช้งานได้อย่างต่อ เนื่อง โดยมีค่าบำรุง รักษาประมาณ 50,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอ โดย มีค่าบำรุงรักษา ประมาณ 50,000 บาท/ปี	- ติดตั้งเครื่อง Shuttering Cleaner with dust collect มูลค่าประมาณ 3.6 ล้านบาท - มีการบำรุง รักษาเครื่องจักร อย่างต่อเนื่อง มี ค่าบำรุง รักษา ประมาณ 50,000 บาท/ปี

ระบบเครื่องจักร / โรงงาน	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและกำจัดฝุ่น				
	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
เครื่องทำความสะอาด สะอาด pallet พร้อมระบบดูดฝุ่น	ติดตั้งเครื่องทำความสะอาด pallet พร้อมระบบดูดฝุ่น มูลค่าประมาณ 2.6 ล้านบาท เพื่อลดผลกระทบจาก ฝุ่นผงคอนกรีต	มีการบำรุงรักษา เครื่องจักร เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่อง โดย มีค่าบำรุงรักษา ประมาณ 3,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา เครื่องจักร เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่อง โดย มีค่าบำรุงรักษา ประมาณ 3,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าบำรุงรักษา ประมาณ 3,000 บาท/ปี	- ติดตั้งเครื่อง ทำความสะอาด Pallet และ ระบบดูดฝุ่น มูลค่าประมาณ 3.2 ล้านบาท ในกระบวนการ Cleaning pallet - มีการบำรุง รักษาเครื่องจักร ประมาณ 3,000 บาท/ปี

หมายเหตุ : PCF = Prukha Precast Factory



การป้องกันและลดผลกระทบด้านเสียงในโรงงาน

บริษัทฯ ติดตั้งเครื่องเขย่าคอนกรีตแบบลดมลภาวะทางเสียง (Compacting Concrete) เพื่อควบคุมและลดระดับความดังของเสียงที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงานและชุมชนโดยรอบ

ตารางแสดงผลความก้าวหน้าในการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากเสียง

ระบบเครื่องจักร / โรงงาน	การดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบด้านเสียง				
	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
เครื่องเขย่าคอนกรีตแบบลดมลภาวะทางเสียง	ติดตั้งเครื่องเขย่าคอนกรีตแบบลดมลภาวะทางเสียง เกือบ 100% จำนวน 3 สถานี มูลค่าประมาณ 8 ล้านบาท	- ติดตั้งเครื่องเขย่าคอนกรีตแบบลดมลภาวะทางเสียงเกือบ 100% จำนวน 2 สถานี มูลค่าประมาณ 10.6 ล้านบาท - มีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าบำรุงรักษาประมาณ 125,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าบำรุงรักษาประมาณ 125,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าบำรุงรักษาประมาณ 125,000 บาท/ปี	- ติดตั้งเครื่องเขย่าคอนกรีตแบบลดมลภาวะทางเสียงเกือบ 100% จำนวน 4 สถานี มูลค่าประมาณ 10.5 ล้านบาท - มีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าบำรุงรักษาประมาณ 125,000 บาท/ปี



การบริหารจัดการของเสียที่เหลือจากกระบวนการผลิต

บริษัทฯ คำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากของเสียที่เหลือจากกระบวนการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กรูป เช่น เศษน้ำมันที่เหลือจากโต๊ะหล่อแบบ เป็นต้น จึงได้นำระบบหรือเครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณของเสียที่อาจเกิดขึ้น ช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการนำเศษน้ำมัน หรือของเสียอื่นๆ ไปทำลายหรือทิ้งภายนอก รวมทั้งดำเนินการจัดการของเสียตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานราชการ

ตารางแสดงผลความก้าวหน้าในการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากของเสีย

ระบบเครื่องจักร / โรงงาน	การดำเนินงานเพื่อลดปริมาณของเสีย				
	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
เครื่องสเปรย์น้ำมัน ชนิดพ่นละออง (Oiling machine for pallet surface)			- ติดตั้งเครื่องสเปรย์น้ำมันชนิดพ่นละอองบน pallet มูลค่าประมาณ 2 ล้านบาท เพื่อลดปริมาณของเสีย - บำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีค่าบำรุงรักษาประมาณ 50,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาประมาณ 50,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาประมาณ 50,000 บาท/ปี

ระบบเครื่องจักร / โรงงาน	การดำเนินงานเพื่อลดปริมาณของเสีย				
	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
เครื่องสเปรย์น้ำมัน ชนิดพ่นละออง (Oiling machine for pallet surface and shuttering)	ติดตั้งเครื่องสเปรย์ น้ำมันชนิดพ่นละออง บน pallet และ แบบกันข้างมูลค่า ประมาณ 2.3 ล้าน บาท เพื่อลดปริมาณ ของเสียที่อาจเกิดขึ้น ทำให้ไม่มีเศษน้ำมัน จากกระบวนการผลิต	มีการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าใช้จ่ายบำรุง รักษาประมาณ 50,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าใช้จ่ายบำรุง รักษาประมาณ 50,000 บาท/ปี	มีการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอ โดย มีค่าใช้จ่ายบำรุง รักษาประมาณ 50,000 บาท/ปี	- ติดตั้งเครื่อง สเปรย์น้ำมัน ชนิดพ่นละออง บน pallet และ แบบกันข้าง มูลค่าประมาณ 3.2 ล้านบาท เพื่อลดปริมาณ ของเสียที่ อาจเกิดขึ้น ทำให้ไม่มีเศษ น้ำมันจาก กระบวนการ ผลิต - มีการบำรุง รักษาอย่าง สม่ำเสมอ โดย มีค่าใช้จ่าย รักษาประมาณ 50,000 บาท/ปี
เครื่องสเปรย์น้ำมัน ชนิดพ่นละออง (Oiling machine for long bed pallet surface and shuttering)					ติดตั้งเครื่อง สเปรย์น้ำมัน ชนิดพ่นละออง บน pallet และ แบบกันข้าง มูลค่าประมาณ 10 ล้านบาท เพื่อลดปริมาณ ของเสียที่ อาจเกิดขึ้น ทำให้ไม่มีเศษ น้ำมันจาก กระบวนการ ผลิต



การบริหารจัดการน้ำทิ้งจว Batching Plant

น้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็ก เมื่อผ่านการล้าง Mixer Batching Plant จะมีค่าความเป็นด่างสูง ทำให้เป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงทำบ่อดักตะกอน และนำเครื่อง Recycling concrete มาใช้ เพื่อนำน้ำที่ผ่านกระบวนการดักตะกอนแล้วกลับไปใช้หมุนเวียนในกระบวนการผลิตคอนกรีตอีกครั้ง ในส่วนของหินและทรายที่ถูกแยกออกมา ก็สามารถนำกลับไปใช้เป็นส่วนผสมของคอนกรีตอีกครั้ง และกากที่ได้จากบ่อดักตะกอนไปถมที่ดินหรือถมถนน

ตารางแสดงผลความก้าวหน้าในการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากน้ำทิ้ง

ระบบ	การดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการน้ำทิ้ง				
	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
บ่อดักตะกอน	จัดทำระบบบ่อดักตะกอนจำนวน 3 บ่อ มูลค่าประมาณ 2.5 ล้านบาท	มีการบำรุงรักษาและดูแลบ่อดักตะกอนอย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าใช้จ่ายปีละ 3,000 บาท			
Recycling system					บริษัทลงทุนระบบ Recycling system มูลค่าประมาณ 9 ล้านบาท

โรงงานพุกษา พรีคาสท์ ได้เข้าร่วมโครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2557 ของกระทรวงอุตสาหกรรมและมีผลการตรวจประเมินผ่านตามหลักเกณฑ์ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี ซึ่งถือว่าเป็นสถานประกอบการที่นำระบบธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมไปใช้ จนประสบความสำเร็จโดยมีการบริหารจัดการกระบวนการผลิตแผ่นคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูปที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม



การบริหารจัดการวัสดุ

จากการที่บริษัทฯ นำเทคโนโลยีการก่อสร้างด้วยชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูปมาใช้ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการก่อสร้างของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยจากประเทศเยอรมันนี้ ในการผลิตชิ้นส่วนจากโรงงานพุกษา พรีคาสท์ ไปประกอบเป็นบ้านที่โครงการก่อสร้าง ทำให้มีการบริหารจัดการวัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การใช้เหล็กเสริม

โรงงาน พุกษา พรีคาสท์ ได้นำระบบการผลิตเหล็กเสริม แบบ Automated Mesh Welding Plant และ Automated Mesh Welding Plant with Automated Placing สำหรับโรงงานแห่งใหม่ มาใช้งานทำให้การผลิตเหล็กเสริมสำหรับการผลิตชิ้นงานพรีคาสท์ทุกแผ่นถูกต้อง แม่นยำ สมบูรณ์ทุกชิ้นงาน และสามารถลด Waste การใช้เหล็กเสริม ทำให้มีการใช้วัสดุสำหรับการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

การใช้คอนกรีต

ในการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กของบริษัทฯ ในแต่ละปี กำลังการผลิตจะแปรผันตามยอดขายบ้านในแต่ละปี โดยวัสดุหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิต คือ คอนกรีต ซึ่งมีสถิติปริมาณการใช้ ดังนี้

ปริมาณการใช้คอนกรีต	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
(ตัน)	314,030	357,302	339,281	497,544	645,967
(m ³)	130,846	148,876	141,367	207,310	269,153

หมายเหตุ : 1 m³ = 2.4 ton

การใช้คอนกรีตปริมาณสูง และเป็นต้นทุนหลักในการผลิต Precast concrete ส่งผลให้เกิดการใช้ทรัพยากรในปริมาณสูง ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในหลายๆ ด้าน ทางบริษัทจึงได้มีแนวคิดลดปริมาณการใช้ปริมาณซีเมนต์ในส่วนผสมของคอนกรีตสำหรับการผลิต แต่ยังคงความแข็งแรงของโครงสร้างเป็นไปตามหลักวิศวกรรม โดยได้แนวคิดจากการประกวด SGA (กิจกรรมสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ จากความคิดริเริ่มของพนักงาน) “เรื่อง การลดขนาด key joint” ส่งผลให้สามารถปรับเปลี่ยนส่วนผสมของคอนกรีตในการผลิต ทำให้ลดการใช้ปริมาณซีเมนต์ลงได้ ทำให้ต้นทุนการผลิตลดลง โดยซีเมนต์ลดลง 35 กก./ลบ.ม.

ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม โรงงานพุกาฯ พริคาสท์

จากความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โรงงานพุกาฯ พริคาสท์ สามารถสรุปผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมในแต่ละประเด็น ได้ดังนี้

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณพื้นที่ทำงาน

สถานที่ตรวจ	ปริมาณฝุ่นละอองรวมทุกขนาด (Total Dust) : หน่วย mg/m ³					
	ค่ามาตรฐาน	ปี 2553	ปี 2554*	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
โรงงานพุกาฯ พริคาสท์ 1	15	0.57	N/A	0.109	0.761	0.105
โรงงานพุกาฯ พริคาสท์ 5	15	N/A	N/A	1.67	1.09	1.59

หมายเหตุ: มาตรฐานประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม (สารเคมี) พ.ศ. 2520

*ปี 2554 โรงงาน ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยจึงไม่มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศ

ผลการตรวจวัดระดับความดังของเสียงบริเวณพื้นที่ทำงาน

สถานที่ตรวจ	ระดับความดังของเสียง (Noise Level Leq 8 Hrs) : หน่วย dB(A)					
	ค่ามาตรฐาน	ปี 2553	ปี 2554*	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
โรงงานพุกาฯ พริคาสท์ 1	90	88.6	N/A	77.1	75.3	73.5
โรงงานพุกาฯ พริคาสท์ 5	90	N/A	N/A	71.7	74.3	72.2

หมายเหตุ:

มาตรฐานประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549

*ปี 2554 โรงงาน ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยจึงไม่มีการตรวจวัดระดับความดังของเสียง

การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการขนส่ง

การขนส่งวัสดุอุปกรณ์ในธุรกิจก่อสร้างเป็นส่วนงานสนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สามารถบรรลุผลสำเร็จ และอาจเป็นการดำเนินงานที่มีส่วนกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทางอ้อมได้ด้วยเช่นกัน บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงลดขนาดและน้ำหนัก Transport Rack เพื่อลดปริมาณวัสดุ และทำให้การขนส่งต่อเที่ยวสามารถบรรทุกวัสดุได้มากขึ้น ส่งผลให้จำนวนเที่ยวในการขนส่งลดลง ซึ่งนอกจากจะช่วยลดปริมาณการใช้น้ำมันแล้ว ยังช่วยลดต้นทุนการขนส่งลงได้ มากถึง 2.64 ล้านบาท ถือเป็นจุดเริ่มต้นที่ดีของบริษัทฯ ในการริเริ่มแนวคิดการลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายในองค์กร และเป็นแนวคิดที่เกิดจากการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน

ตารางเปรียบเทียบการขนส่ง ก่อน และ หลัง การปรับปรุง

การดำเนินงาน	จำนวนเที่ยวการขนส่ง (เที่ยว) / ปี	ต้นทุนการขนส่ง (ล้านบาท)
ก่อนปรับปรุง	6,288	23.89
หลังปรับปรุง	5,592	21.25
ค่าใช้จ่ายที่ประหยัด	696	2.64

หมายเหตุ : การเพิ่มน้ำหนักในการขนส่งนับ Townhouse /1เที่ยว น้ำหนักรวม 16 ตัน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์น้ำหนักมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด 25 ตัน

Technology Roadmap

การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมของบริษัทฯ ส่งผลสำคัญในการเพิ่มศักยภาพขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับธุรกิจได้อย่างมาก อาทิ การก่อสร้างด้วยระบบ Precast ที่ทำให้บริษัทฯ เติบโตเป็นผู้นำในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้พัฒนาและสร้างสรรค์ Technology Roadmap ในการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนและเรียนรู้เทคโนโลยีระหว่างหน่วยงาน โดยทำการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์เทคโนโลยีที่ใช้ในปัจจุบัน รวมถึงเทคโนโลยีสำคัญที่มีศักยภาพในอนาคต เพื่อนำมาคัดเลือก ประเมิน และกำหนดเทคโนโลยีที่เหมาะสมที่จะนำมาใช้ เพื่อตอบสนองความต้องการของธุรกิจ ดังนี้

1. Process Technology การพัฒนาเทคโนโลยีในด้านกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เช่น

- เทคโนโลยีการก่อสร้างด้วยแบบหล่อในที่ระบบอุโมงค์ (Tunnel Form System)
- เทคโนโลยีก่อสร้างด้วยระบบขึ้นส่วนผนังและพื้นสำเร็จรูป (Precast Concrete System)
- เทคโนโลยีการก่อสร้างบ้านแบบระบบอุตสาหกรรม (Real Estate Manufacturing)
- เทคโนโลยีการทำโมเดลรายละเอียดอาคาร (Building Information Modeling)
- เทคโนโลยีการผลิตห้องน้ำสำเร็จรูป (Bathroom Pod)
- เทคโนโลยีเพื่อเสริมศักยภาพของระบบ Precast ที่อยู่ระหว่างการวิจัยและพัฒนา เช่น Precast Knock-Down System และ Lighted Weight Concrete

2. Product Technology การพัฒนาเทคโนโลยีในด้านผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบโจทย์แนวโน้มความต้องการของผู้บริโภคในอนาคตอันใกล้ในด้านต่างๆ

- เทคโนโลยีที่ช่วยในการประหยัดพลังงาน เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Revolution)
- บ้านที่รองรับสังคมผู้สูงอายุ บ้านที่คำนึงถึงการใช้สอยของคนทุกช่วงอายุ (Health Society)
- เทคโนโลยีเพื่อความสะดวกสบายในการใช้ชีวิต เช่น บ้านที่สามารถควบคุมระบบไฟฟ้า เปิดปิดไฟได้ตั้งใจผ่านทางโทรศัพท์มือถือ (Digital Lifestyle)
- เทคโนโลยีที่เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเช่น เทคโนโลยีที่แจ้งเตือนและลดอุบัติเหตุจากการพลัดตกจากที่สูง (Safety Concern)

มาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้างโครงการที่อยู่อาศัย

พวกษา คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้างโครงการที่อยู่อาศัยของบริษัทฯ มีการจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ต้องจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม) เพื่อวิเคราะห์ ประเมินผลกระทบ และกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบโครงการ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่อยู่อาศัยโดยแบ่งออกเป็น 3 ระยะ ได้แก่ ก่อนก่อสร้างโครงการ ระหว่างการก่อสร้างโครงการ และช่วงดำเนินโครงการ

บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ผลกระทบโดยรอบโครงการ ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตรวจวัด ประเมิน และสรุปผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของมาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักนโยบายแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการทำงานทั้ง 3 ระยะ ครอบคลุมองค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ ดังนี้

- ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ : คุณภาพอากาศ มลพิษทางอากาศ เสียง ความสั่นสะเทือน การพังทลายของดิน คุณภาพน้ำ เป็นต้น
- ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ : ระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น
- คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ : น้ำใช้ น้ำเสีย การระบายน้ำ การป้องกันน้ำท่วม การจัดการขยะมูลฝอย ระบบไฟฟ้า การป้องกันอัคคีภัย เป็นต้น
- คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต : ผลกระทบต่อสุขภาพ สังคม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นต้น

ทั้งนี้ ในปี 2557 มีโครงการที่อยู่อาศัยของบริษัทฯ จำนวน 13 โครงการ ที่มีการดำเนินการก่อสร้างโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยมีรายชื่อโครงการ ดังนี้

- ประเภททาวน์เฮาส์ : บ้านพวกษา (บุญสัมพันธ์-พทยา) และพวกษาวิลล 59/2 (กระทุ้-ป่าตอง)
- ประเภทบ้านเดี่ยว : The Plant กระทุ้-ป่าตอง และ The Palm ภูเก็ต
- ประเภทคอนโดมิเนียม : The Signature by Urbano, Chapter One : The Campus ลาดพร้าว 1, The Tree Rio แอท บางอ้อ สเตชั่น, Fuse Miti สุทธิสาร-รัชดา, Plum Condo พหลโยธิน 89, Plum Condo สามัคคี, Plum Condo บางใหญ่ สเตชั่น, Plum Condo แหลมณัง และ Plum Condo Extra พระราม 2

ตัวอย่างการดำเนินงานก่อสร้างโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไข เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยมีมาตรการและผลการดำเนินงานที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข	การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ		
1. ฝุ่นละอองและมลพิษทางอากาศ	1.จัดทำรั้วที่รอบแนวที่ดินสูง 3 เมตร และชิงผ้าใบสูงขึ้นไปอีก 3 เมตร เพื่อกันขอบเขตพื้นที่โครงการอย่างเป็นสัดส่วน 2.ติดตั้งผ้าใบตั้งแต่ชั้นล่างจนถึงชั้นสูงสุดโดยรอบอาคาร เพื่อป้องกันฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย 3.กำหนดความเร็วของยานพาหนะที่ใช้ขนส่งดินวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง 4.ใช้ผ้าใบคลุมรถบรรทุกที่ใช้ขนส่งดิน วัสดุก่อสร้าง หินทราย 5.ฉีดพรมน้ำบริเวณก่อสร้างและบริเวณที่ทำให้เกิดฝุ่นวันละ 2 ครั้ง 6.ทำความสะอาดล้อรถบรรทุกก่อนออกจากโครงการ 7.จัดให้มีพนักงานคอยกวาดเศษดิน ทราย ที่ตกหล่นบริเวณหน้าโครงการ และบริเวณใกล้เคียง	1.จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการเข้าพบผู้พักอาศัยข้างเคียงเป็นประจำตลอดช่วงเวลาก่อสร้าง และให้ชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้ 24 ชั่วโมง เพื่อให้ติดต่อได้โดยตรง พร้อมทั้งติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นที่ป้อมยาม เพื่อรับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้น 2.จัดให้มีการตรวจวัดฝุ่นละอองรวม (TSP) และฝุ่นละอองที่มีขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน (PM10) ภายในพื้นที่โครงการทุกวันที่มีการก่อสร้างฐานราก และรายงานผลการตรวจวัดทุกสัปดาห์ หลังจากนั้น ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง 3.จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทุก 6 เดือน
2. เสียง	1.จัดทำรั้วที่บโดยรอบแนวเขตที่ดินสูง 3 เมตร และชิงผ้าใบสูงขึ้นไปอีก 3 เมตร ช่วยลดระดับเสียงลงได้ประมาณ 18 เดซิเบล 2.ก่อสร้างฐานรากโดยใช้เข็มเจาะ 3.ดำเนินกิจกรรมก่อสร้างก่อให้เกิดเสียงดังเฉพาะวันเวลาที่กฎหมายกำหนด 4.จัดทำโครงเหล็กครอบตัวอาคาร และปิดช่องว่างด้วยผ้าใบ และยึดติดบนโครงสร้างอาคารในแต่ละชั้น เพื่อป้องกันผลกระทบทางเสียง 5.จัดพื้นที่เฉพาะกิจกรรมก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดัง ให้ทำในห้องมิดชิด หรือห่างจากพื้นที่ที่มีผู้อยู่อาศัยมากที่สุด 6.จัดจ้างผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ ตลอดจนจัดให้มีบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง ให้ปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการเห็นชอบอย่างเคร่งครัด	1.จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการเข้าพบผู้พักอาศัยข้างเคียงเป็นประจำตลอดช่วงเวลาก่อสร้าง และให้ชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้ 24 ชั่วโมง เพื่อให้ติดต่อได้โดยตรง พร้อมทั้งติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นที่ป้อมยาม เพื่อรับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้น 2.จัดให้มีการตรวจวัดระดับเสียงภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการทุกวันในช่วงที่มีการก่อสร้างเสาเข็ม และรายงานผลการตรวจวัดทุกสัปดาห์ หลังจากนั้น ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข	การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
3. คุณภาพน้ำ	1.จัดให้มีห้องส้วมสำหรับคนงานก่อสร้างให้เพียงพอ 2.จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ 3.ประสานรถสูบล้างเพื่อกำจัดตะกอนส่วนเกินเมื่อเต็ม	1.ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำจากห้องน้ำเสมอ 2.ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง
ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ		
ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ	ไม่พบทรัพยากรทางชีวภาพที่สำคัญในพื้นที่โครงการและพื้นที่โดยรอบ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพอย่างเคร่งครัด
คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์		
1. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	1.จัดให้มีรางระบายน้ำโดยรอบพื้นที่โครงการ 2.ดูแลขุดลอกตะกอนที่สะสมในบ่อดักขยะและดักตะกอนดินอย่างสม่ำเสมอ	ตรวจสอบปริมาณตะกอนดินที่สะสมอยู่ภายในบ่อดักน้ำ และขุดลอกตะกอนเป็นประจำทุกเดือน
2. การจัดการมูลฝอย	1.จัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยไว้ในบริเวณก่อสร้าง และมีผู้รับผิดชอบในการรวบรวมมูลฝอยตามจุดต่างๆ ไปกำจัด 2.ไม่นำเศษวัสดุก่อสร้างไปทิ้งในพื้นที่สาธารณะหรือสถานที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพในบริเวณนั้นๆ	1.ตรวจสอบที่พักรับมูลฝอยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง 2.ตรวจสอบสภาพภาชนะรองรับมูลฝอยเป็นประจำสม่ำเสมอเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อป้องกันแมลงและสัตว์พาหนะนำโรคใช้เป็นที่อยู่อาศัย
3. การป้องกันอัคคีภัย	1.จัดให้มีถังดับเพลิงเคมีอย่างเพียงพอ 2.ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงไว้ที่อุปกรณ์ทุกตัว 3.จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้	จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ให้สามารถใช้งานได้เสมอ
คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต		
1. ผลกระทบทางสังคม	1.ไม่อนุญาตให้คนงานก่อสร้างพักในพื้นที่ก่อสร้าง 2.จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าพื้นที่บ้านพักคนงาน โดยระบุชื่อบริษัทผู้รับเหมาผู้ควบคุมงาน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ	จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการเข้าพบผู้พักอาศัยข้างเคียงเป็นประจำตลอดช่วงเวลาก่อสร้าง และให้ชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้ 24 ชั่วโมง เพื่อให้ติดต่อได้โดยตรง พร้อมทั้งติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นที่บ่อน้ำ เพื่อรับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้น

ค่าใช้จ่ายและการลงทุนด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2557 บริษัทฯ ใช้งบประมาณทั้งงบลงทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับโรงงานพุกา ปราศาสท์ ทั้งสิ้น 2,300 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปี 2556 เป็นเงินประมาณ 1,600 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีการเพิ่มจำนวนโรงงาน 2 โรงงาน ที่ถือว่าเป็น Green Factory แห่งแรกของไทย มีการนำระบบ Concrete Recycling มาใช้เพื่อนำน้ำทิ้งและเศษคอนกรีตจากการทำงาน กลับมาใช้ในกระบวนการผลิต พร้อมทำการแยกหินทรายนำกลับมาใช้ ทำให้ไม่มีเศษวัสดุเหลือทิ้งจากการผลิต รวมถึงการปรับปรุง ซ่อมบำรุงโรงงานเดิมให้มีศักยภาพในการผลิตและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ทันสมัย ประหยัดพลังงานและก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดอีกด้วย



การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน



“ ใส่ใจ ”

ดูแล และห่วงใย
ซึ่งกันและกัน



การปฏิบัติงานด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติงานด้านแรงงาน

ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ ที่กำลังขยายตัวทางธุรกิจอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องประสบความสำเร็จได้นั้น คือ การมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ในจำนวนที่เพียงพอ เหมาะสม บริษัทฯ จึงมีการวางแผนอัตรากำลัง ทบทุนและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับความต้องการที่แท้จริงทุกไตรมาส

ข้อมูลพนักงาน

จำนวนพนักงาน (คน) จำแนกตามระดับพนักงาน ปี 2557

หน่วย : คน

ระดับ	ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับ 6- 8	19	4
ผู้บริหารระดับ 4 - 5	280	122
ระดับปฏิบัติการ 1-3	1,651	1,316
พนักงานรายวัน	471	374

จำนวนพนักงานแต่ละประเภท จำแนกตามเพศ เชื้อชาติ และประเภทการจ้าง

หน่วย : คน

เกณฑ์ความหลากหลาย		จำนวนบุคลากรแต่ละประเภท*			(รวม)
		พนักงาน (รวม)	ลูกจ้าง (รวม)	ผู้รับเหมา (รวม)	
เพศ	ชาย	1,950	471	-	2,421
	หญิง	1,442	374	-	1,816
เชื้อชาติ	ไทย	3,392	845	-	4,237
	พม่า	-	-	2,910	2,910
	กัมพูชา	-	-	6,790	6,790
ประเภทการจ้าง	พนักงานจ้างเต็มเวลา 8 ชม (Full-Time)	3,392	845	-	4,237
	พนักงานจ้างล่งเวลา (Part-Time)	-	-	-	-

จำนวนพนักงานจำแนกตามเพศ และประเภทสัญญาจ้าง

หน่วย : คน

ปี	เพศ	พนักงานประจำ (Permanent Employee)	พนักงานชั่วคราว (Temporary Employee)
2553	ชาย	2,247	4
	หญิง	1,497	-
2554	ชาย	2,466	6
	หญิง	1,667	1
2555	ชาย	2,237	13
	หญิง	1,637	6
2556	ชาย	2,517	19
	หญิง	1,896	-
2557	ชาย	2,421	16
	หญิง	1,816	16

จำนวนพนักงานแบ่งตามประเภทการจ้าง

หน่วย : คน

ปี	เพศ	พนักงานประจำ (Permanent Employee)	พนักงานจ้างล่วเวลา (Part-Time)
2553	ชาย	2,251	-
	หญิง	1,497	-
2554	ชาย	2,472	-
	หญิง	1,668	-
2555	ชาย	2,250	-
	หญิง	1,643	-
2556	ชาย	2,517	19
	หญิง	1,896	-
2557	ชาย	2,437	-
	หญิง	1,832	-

จำนวนพนักงานจำแนกตามพื้นที่ปฏิบัติงาน

หน่วย : คน

ปี	เพศ	สำนักงานใหญ่	โรงงานพุดซา ปราสาท	โครงการก่อสร้าง
2553	ชาย	391	407	1,330
	หญิง	417	192	872
2554	ชาย	445	611	1,218
	หญิง	490	320	844
2555	ชาย	513	442	1,209
	หญิง	527	207	897
2556	ชาย	773	430	1,333
	หญิง	845	206	845
2557	ชาย	583	372	1,482
	หญิง	719	159	954

จำนวนจูงพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามเพศ

หน่วย : คน

ปี	เพศ	จำนวน (คน)	สัดส่วนร้อยละ
2553	ชาย	1,225	59.26%
	หญิง	842	40.74%
2554	ชาย	1,760	61.47%
	หญิง	1,103	38.53%
2555	ชาย	1,197	59.38%
	หญิง	819	40.62%
2556	ชาย	863	59.85%
	หญิง	579	40.15%
2557	ชาย	378	61.97%
	หญิง	232	38.03%

จำนวนจรรยาบรรณพนักงานใหม่ จำแนกตามช่วงอายุ

จำนวนจรรยาบรรณพนักงานใหม่ จำแนกตามช่วงอายุ	2553		2554		2555		2556		2557	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อายุ < 30 ปี	239	30.56%	929	44.94%	1,469	51.31%	1,056	52.38%	322	52.79%
อายุ 30 – 50 ปี	498	63.68%	1,092	52.83%	1,307	45.65%	893	44.30%	258	42.30%
อายุ > 50 ปี	45	5.75%	46	2.23%	87	3.04%	67	3.32%	30	4.92%

จำนวนจรรยาบรรณพนักงานใหม่ จำแนกตามพื้นที่ปฏิบัติงาน

จำนวนจรรยาบรรณพนักงานใหม่ จำแนกตามช่วงอายุ	2553		2554		2555		2556		2557	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สำนักงานใหญ่	170	21.74%	457	22.11%	486	16.98%	535	26.54%	99	16.23%
สายงานก่อสร้าง	492	62.92%	1,113	53.85%	1,213	42.37%	1,233	61.16%	458	75.08%
โรงงาน พุกกะ พรีคาสท์	87	11.13%	396	19.16%	1,031	36.01%	241	11.95%	53	8.69%

จำนวนจรรยาบรรณพนักงานใหม่ จำแนกตามเพศ

ปี	เพศ	จำนวน (คน)	สัดส่วนร้อยละ
2553	ชาย	428	59.78%
	หญิง	288	40.22%
2554	ชาย	1,562	62.83%
	หญิง	924	37.17%
2555	ชาย	407	62.62%
	หญิง	243	37.38%
2556	ชาย	317	63.91%
	หญิง	179	36.09%
2557	ชาย	163	61.51%
	หญิง	102	38.49%

จำนวนของพนักงานพ้นสภาพ จำแนกตามช่วงอายุ

จำนวนของพนักงานพ้นสภาพจำแนกตามช่วงอายุ	2553		2554		2555		2556		2557	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อายุ < 30 ปี	346	32.77	303	42.32	1,158	46.58	373	57.38	141	53.21
อายุ 30 – 50 ปี	631	59.75	387	54.05	1,237	49.76	260	40.00	119	44.91
อายุ > 50 ปี	79	7.48	26	3.63	91	3.66	17	2.62	5	1.89

จำนวนของพนักงานพ้นสภาพ จำแนกตามพื้นที่ปฏิบัติงาน

จำนวนของพนักงานพ้นสภาพจำแนกตามช่วงอายุ	2553		2554		2555		2556		2557	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สำนักงานใหญ่	55	5.21	111	15.50	395	15.89	110	16.92	15	5.66
สายงานก่อสร้าง	723	68.47	459	64.11	1,261	50.72	442	68.00	232	87.55
โรงงาน พุกซา พรีคาสท์	263	24.91	137	19.13	696	28.00	96	14.77	18	6.79

องค์ประกอบของฝ่ายบริหารและสัดส่วนพนักงาน จำแนกตามประเภทพนักงาน โดยแยกตามเพศ และช่วงอายุ

เกณฑ์องค์ประกอบพนักงาน	พนักงานระดับบริหาร Band 6-8	พนักงานระดับบริหาร Band 4-5	พนักงานระดับปฏิบัติการ Band 1-3	พนักงานระดับปฏิบัติการ รายวัน
เพศชาย	19	280	1,651	471
เพศหญิง	4	122	1,316	374
ต่ำกว่า 30 ปี	-	1	968	255
อยู่ในช่วง 30-50 ปี	9	361	1,911	451
มากกว่า 50 ปี	14	40	88	139

หมายเหตุ การแบ่งช่วงอายุในตารางแบ่งตามกรอบการรายงาน GRI

การกลับเข้าทำงานและอัตราการคงอยู่ของบุคลากร หลังการใช้สิทธิลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตร (จำแนกตามเพศ)

กรณีของการลา	เพศชาย	เพศหญิง
• จำนวนพนักงานที่มีสิทธิลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตรได้โดยแบ่งตามเพศ	-	1,816
• จำนวนพนักงานตามเพศที่ได้ใช้สิทธิลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตร	-	77
• จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตร	-	62
• จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตร และยังทำงานต่อหลังจากนั้นไป 1 ปี	-	62
• อัตราการกลับมาทำงานและการคงอยู่ของพนักงานที่กลับมาทำงานหลังจาก ระยะเวลาการลากิจสิ้นสุดลงแล้ว	-	ร้อยละ 80

การจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

แนวทางการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายเรื่อง การสรรหาว่าจ้าง โดยในข้อ 4.5 ระบุว่า “บริษัทฯ จะยึดหลักจริยธรรมในการสรรหา และว่าจ้าง โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งในเรื่อง เชื้อชาติ ศาสนา สีดวง หรือ เพศ โดยจะพิจารณาถึงความเหมาะสมของหน้าที่รับผิดชอบเป็นรายๆ ไป” รวมทั้งไม่มีการใช้แรงงานเด็ก แรงงานเกณฑ์หรือแรงงานบังคับ และ ข้อ 4.7 “บริษัทฯ ไม่อนุญาติให้ว่าจ้างพนักงานเข้าดำรงตำแหน่งใดๆ โดยที่ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาโดยตรง มีความสัมพันธ์แบบเครือญาติ หรือสมาชิกในครอบครัว” ทำให้ทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันในการเข้ารับ การคัดเลือกเป็นพนักงานบริษัท พกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) โดยมุ่งเน้นที่ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน นั้นๆ อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ปฏิบัติตามกฎหมายเรื่องการจ้างงานพิการโดยประสานงานกับ หน่วยงานราชการ สมาคมคนพิการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ผู้พิการได้มีงานทำ ในปี 2557 บริษัทฯ ยังไม่สามารถจัดจ้างพนักงานผู้พิการได้ จึงได้ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำปี 2557 จำนวน 2,518,500 บาท เพื่อเป็นทุนสำหรับการใช้จ่ายเกี่ยวกับการคุ้มครองและพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการ ต่อไป

การดูแลพนักงาน

การบริหารผลตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายผลตอบแทน เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด โดยนำแนวคิด BSC (Balance Scorecard) และตัวชี้วัดผลงาน (KPI) เป็นเครื่องมือในการบริหารการจ่ายค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติงาน รวมถึง การจัดสวัสดิการอื่นๆ มากมาย เพื่อสร้างความผูกพันของพนักงาน โดยไม่มีการแบ่งแยกอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐาน โดยมีอัตราผลตอบแทนระหว่างเพศหญิงและเพศชาย ในอัตรา 1: 1 เช่น การขึ้นเงินเดือน โบนัสปีละ 2 ครั้ง เงินรางวัลตามผลงาน ค่าคอมมิชชั่น เป็นต้น

บริษัทฯ ได้จัดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 21 ก.พ. 2546 โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ไทยพาณิชย์ในรอบปี 2557 มียอดเงินนำส่งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทในอัตราขั้นต่ำร้อยละ 5-10 โดยใช้เกณฑ์อายุงานของสมาชิกเป็นตัวแบ่ง% เป็นเงิน 103,273,926.00 บาท และ مبلغประมาณเงินสำรองจ่ายตามแผนสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 103,273,926.00 บาท ซึ่งครอบคลุมเพียงพอต่อจำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับสิทธิ ทั้งนี้ในปี 2557 มีพนักงานที่เป็นสมาชิกทั้งสิ้น 2,942 คน จากพนักงาน ที่มีสิทธิตามข้อกำหนดในการสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 3,452 คนคิดเป็นร้อยละ 85.22

อัตราสะสม		
อายุงาน	พนักงาน*	บริษัท
4 เดือน - 3 ปี	5%	5%
3 - 5 ปี	6%	6%
5 - 7 ปี	7%	7%
7 - 10 ปี	8%	8%
10 ปีขึ้นไป	10%	10%

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานและครอบครัว ณ วันที่เริ่มทำงาน โดยพนักงานในระดับเท่ากัน (แบ่งตาม Band) จะได้รับสวัสดิการเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยก เพศ เชื้อชาติ อายุ และศาสนา โดยสวัสดิการและผลประโยชน์ที่ได้รับ ได้แก่ การประกันชีวิตและประกันสุขภาพที่ครอบคลุมค่ารักษาพยาบาลไปถึงครอบครัว (คู่สามี ภรรยา และบุตร 2 คน) และในปี 2557 ได้มีการปรับเปลี่ยนสิทธิประโยชน์ให้กับพนักงาน(แบ่งตาม Band) และขยายความคุ้มครองในเรื่องประกันชีวิตให้กับพนักงานรายวัน เครื่องแบบพนักงาน เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือค่าสาธารณูปโภค การให้ทุนการศึกษาบุตร เป็นต้น

สิทธิประโยชน์การประกันชีวิตและประกันสุขภาพสำหรับพนักงาน

Out-patient Benefits : OPD

Benefits	Band 1	Band 2	Band 3	Band 4-5	Band 6 up
Visit per day (Baht)	1,000	1,200	1,500	1,800	2,000

In-patient Benefits : IPD

Benefits	Band 1	Band 2	Band 3	Band 4-5	Band 6 up
Room & Board	1,200	1,800	2,500	3,500	4,500
I.C.U. & Board	2,400	3,600	5,000	7,000	9,000
Hospital Expenses	15,000	20,000	30,000	40,000	50,000
Doctor Visit Fee	400	600	800	1,200	1,500
Surgical Fee	15,000	18,000	23,000	40,000	50,000
Specialist Consultation Fee	1,500	1,800	2,300	4,000	5,000
Emergency OPD Treatment	1,500	1,800	2,300	4,000	5,000

การพัฒนาบุคลากร

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) มีแนวคิดในการพัฒนาพนักงานให้เป็นผู้ที่มีความสามารถ (Competency Development) เพื่อให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองอย่างสมบูรณ์ ครบถ้วน และยังมีแนวทางการพัฒนาเพื่อการเติบโตก้าวหน้าในตำแหน่งงาน ส่งผลให้บุคลากรสามารถใช้ศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มความสามารถ เพื่อส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพไปยังลูกค้าทั้งภายในและภายนอก อีกทั้งความรู้และทักษะที่พนักงานได้รับนั้นก็ยังเป็นความรู้ที่ติดตัวไปกับพนักงาน ซึ่งสามารถนำไปต่อยอดในการทำงานในอนาคตและหลังจากเกษียณอายุไปแล้วอีกด้วย โดยบริษัทได้จัดตั้งสายงานทรัพยากรบุคคล (Human Capital) เป็นผู้ดูแลพนักงาน เพราะตระหนักว่าพนักงานเป็นสินทรัพย์ (Asset) ที่คุ้มค่ากับการลงทุน พุกษา จะเป็น Brand อันดับ 1 ในใจลูกค้า ไม่ได้เกิดจากการดำเนินการของ CEO หรือผู้บริหารเท่านั้น แต่เชื่อว่าจะสามารถสร้างได้โดยพนักงานทุกคนของพุกษา

วิธีการพัฒนา ประกอบไปด้วยวิธีการที่หลากหลาย ซึ่งเหมาะสมกับความจำเป็นในการพัฒนาในแต่ละด้าน

1. การจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมพุกษา (Pruksa Culture) ค่านิยมพุกษา (Pruksa Value) และภาวะผู้นำ (Leadership Competency) เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติขององค์กร
2. การสรรหาและคัดเลือกพนักงานที่เข้ามาทำงานโดยใช้ Competency Based Interview เพื่อให้สามารถรับผู้สมัครที่สอดคล้องกับ วัฒนธรรม ค่านิยม และ Leadership Competency ในแบบของพุกษา เพราะเราเชื่อว่าสิ่งเหล่านี้ทำให้พุกษาประสบความสำเร็จในรอบระยะเวลามากกว่า 20 ปีที่ผ่านมา
3. ระบบการอบรมตามแผนการอบรมประจำปี โดยหลักสูตรการฝึกอบรม ที่มีทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติจริง การสร้างวัฒนธรรม การสอนงาน (Coaching) โดยหัวหน้างานอย่างเป็นระบบ ระบบการดูแลพนักงานใหม่โดยระบบพี่เลี้ยง (Mentor Program) การพัฒนาในรูปแบบการมอบหมายงานที่พนักงานสามารถฝึกปฏิบัติจริงได้ และมีกรอบการดำเนินงานที่เป็นนโยบายชัดเจน ซึ่งทั้งหมดนี้เอื้อให้หัวหน้างาน และพนักงานสามารถวางแผนเพื่อรับการพัฒนาร่วมกันได้อย่างเหมาะสม
4. การจัด Talent & Succession Planning โดยมีการกำหนด Talent โดยมีหัวหน้างานร่วมกับสายงานทรัพยากรบุคคล (Human Capital) เพื่อระบุผู้ที่มีความสามารถสูง (Talent) ซึ่งพิจารณาจากระดับผลการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะส่วนบุคคลที่มีศักยภาพ ทั้งด้านความสามารถในการบริหารจัดการและความสามารถในการปฏิบัติงาน การระบุจัดทำแผนทดแทนตำแหน่งงานสำหรับผู้บริหารระดับฝ่ายขึ้นไป (Department, Division, SBU/BU) โดยการกำหนดทั้ง Talent, Successor นั้น ยังคำนึงถึงความจำเป็นทางธุรกิจ โดยวิเคราะห์เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ระยะยาวขององค์กรร่วมด้วย
5. บริษัทฯ มีการส่งเสริมศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยการสนับสนุนให้พนักงานทราบเส้นทางการเติบโต (Career Path) ที่ชัดเจน โดยพนักงานจะทราบว่าตำแหน่งถัดไปของตนเองตามสายอาชีพคืออะไร และมีการกำหนดความรู้ ทักษะ และตัววัดผลงานของตำแหน่งถัดไป เพื่อให้พนักงานสามารถวางแผนอาชีพ (Career Planning) ร่วมกับหัวหน้างาน ตลอดจนกำหนดวิธีการปฏิบัติงาน และวิธีการพัฒนาตนเอง เพื่อให้สามารถไปสู่เป้าหมายทางอาชีพที่ตั้งไว้ (Work & Development Plan)
6. บริษัทฯ ยังจัดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) อย่างสม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง โดยผลการสำรวจดังกล่าวจะถูกนำมากำหนดแผนงานร่วมกันทั้งองค์กรในการที่จะเพิ่มระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรให้มากยิ่งขึ้น ผ่านกิจกรรม แผนงานที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และบรรจุเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดผลงานของผู้บริหารด้วย

การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

ในปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ใช้งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวน 15 ล้านบาท โดยฝ่าย Human Capital ได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมภายใน (In-House Training) 442 รุ่น รวมทั้งส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับสถาบันภายนอก (Public Training) จำนวน 66 หลักสูตร เฉลี่ยเดือนละ 42 รุ่น (รวมทั้งปี 508 รุ่น) ซึ่งครอบคลุมพนักงานทุกสายอาชีพ โดยพนักงานมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรการฝึกอบรมภายใน (In-House Training) เฉลี่ย 89.45%

ทั้งนี้ จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานต่อคนในปี 2557 คิดเป็น 15 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยในปี 2557 ที่ผ่านมา และเน้นการพัฒนาพนักงานโดยเน้นการพัฒนาทักษะในเชิงการฝึกปฏิบัติงานหน้างานจริงมากขึ้น

หลักสูตรที่บริษัทฯ จัดเตรียมไว้สำหรับพนักงานทุกคน แบ่งออกเป็น 5 หมวดหลัก ได้แก่

1. หมวดวิชาพื้นฐานสำหรับพนักงานใหม่ (On boarding program)
2. หมวดวิชาพื้นฐาน (Foundation)
3. หมวดวิชาตามกลุ่มอาชีพ (Career Group)
4. หมวดวิชาด้านคุณภาพและความปลอดภัย (Quality & Safety)
5. หมวดวิชาพัฒนาภาวะผู้นำและผู้เชี่ยวชาญ (Leadership & Expertise)
6. หมวดวิชาเลือก (Elective)

ข้อมูลการฝึกอบรมของพนักงาน	ปี 2557
• จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย (ชม./คน/ปี)	15
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยจำแนกตามเพศ (ชม./คน/ปี)	
• เพศหญิง	62
• เพศชาย	62
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยจำแนกตามระดับพนักงาน (ชม./คน/ปี)	
ระดับปฏิบัติการ	15
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น	13
ผู้บังคับบัญชาระดับกลาง	16
ผู้บังคับบัญชาระดับสูง	20

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักสูตรอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชน ให้กับพนักงานเข้าใหม่ทุกคน ที่เริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2557 ซึ่งมีจำนวน 427 คน คิดเป็น 25% ของพนักงานทั้งหมด 3,396 คน

จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย หลักสูตรสิทธิมนุษยชน (ชม./คน/ปี)

จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย หลักสูตรสิทธิมนุษยชน (ชม./คน/ปี)	
• เพศหญิง	0.25
• เพศชาย	0.40



การประเมินผลพนักงาน

บริษัทฯ มีระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกับเป้าหมายสูงสุดของบริษัทฯ ที่มุ่งสร้างความพึงพอใจ และความประทับใจให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำหลักการของ Balanced Scorecard มาประยุกต์ใช้ในการตั้งเป้าหมาย เพื่อสร้างสมดุลในการบริหาร ทั้งในด้านการเงิน ความพึงพอใจลูกค้า การปรับปรุงกระบวนการ การพัฒนาพนักงาน และการสร้างนวัตกรรมทั้งสินค้า บริการ และนวัตกรรมด้านการบริหาร โดยเป้าหมายบริษัทฯ จะถูกกระจายไปยังพนักงานระดับต่างๆ ทั่วทั้งองค์กรโดยกลไกของการกำหนดตัวชี้วัด (KPI)

พนักงานแต่ละคนจะมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator — KPIs) ร่วมกับหัวหน้างาน ตามแนวคิด Balanced Score Card ให้ครบ 4 ด้านคือ การเงิน ลูกค้า กระบวนการภายใน การเรียนรู้และเติบโต ตั้งแต่ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ (Strategic KPIs), ตัวชี้วัดระดับการปฏิบัติการ (Operational KPIs) ตัวชี้วัดระดับโครงการที่ได้รับมอบหมาย (Project Level) เพื่อให้มั่นใจว่าการทำงานของพนักงานแต่ละคนตอบสนองต่อเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ และหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน บริษัทฯ มีการตรวจติดตามความสำเร็จของตัวชี้วัดอย่างสม่ำเสมอ โดยตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ จะมีการจัดทำเป็นรายงานสำหรับผู้บริหาร (Executive Dashboard) เพื่อคอยติดตามรายสัปดาห์และรายเดือน ในคณะจัดการ (TMC) เพื่อให้มั่นใจว่าเป้าประสงค์ขององค์กรได้รับการทบทวนให้ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ และตัวชี้วัดระดับบุคคลจะมีการทบทวน และระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคลปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้ทุกส่วนสอดคล้องและตอบสนองต่อเป้าประสงค์ขององค์กรต่อไปเช่นกัน

ด้านการจูงใจพนักงาน ได้จัดสรรค่าตอบแทนจูงใจบริษัทฯ Reward & Recognition Program เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพเพื่อการพัฒนาตนเองและบริษัทฯ ได้ออกแบบระบบ Compensation & Benefit Program ซึ่งมีทั้ง Quarterly Incentive, Bonus (ทุก 6 เดือน) และ Long-term Incentive ให้กับพนักงาน เพื่อจูงใจพนักงานให้มีความทุ่มเทในการปฏิบัติงาน และปรับปรุงผลการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ข้อมูลจากการประเมินผลยังนำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านอื่นๆ อีก เช่น การพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง การปรับค่าจ้างอย่างเป็นธรรม และการพัฒนาของพนักงาน เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทจะมีการแจ้งให้พนักงานรับทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือน เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ช่วยลดอุปสรรคในการทำงาน และลดบรรยากาศการต่อต้านที่อาจมีผลมาจากการเปลี่ยนแปลง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

พูกษา เรียลเอสเตท มีความห่วงใยในชีวิตและสุขภาพ มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่พนักงาน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยในการทำงาน และควบคุมความไม่ปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้กำหนดนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของพนักงาน และถ่ายทอดไปยังพนักงานทุกระดับ ดังนี้

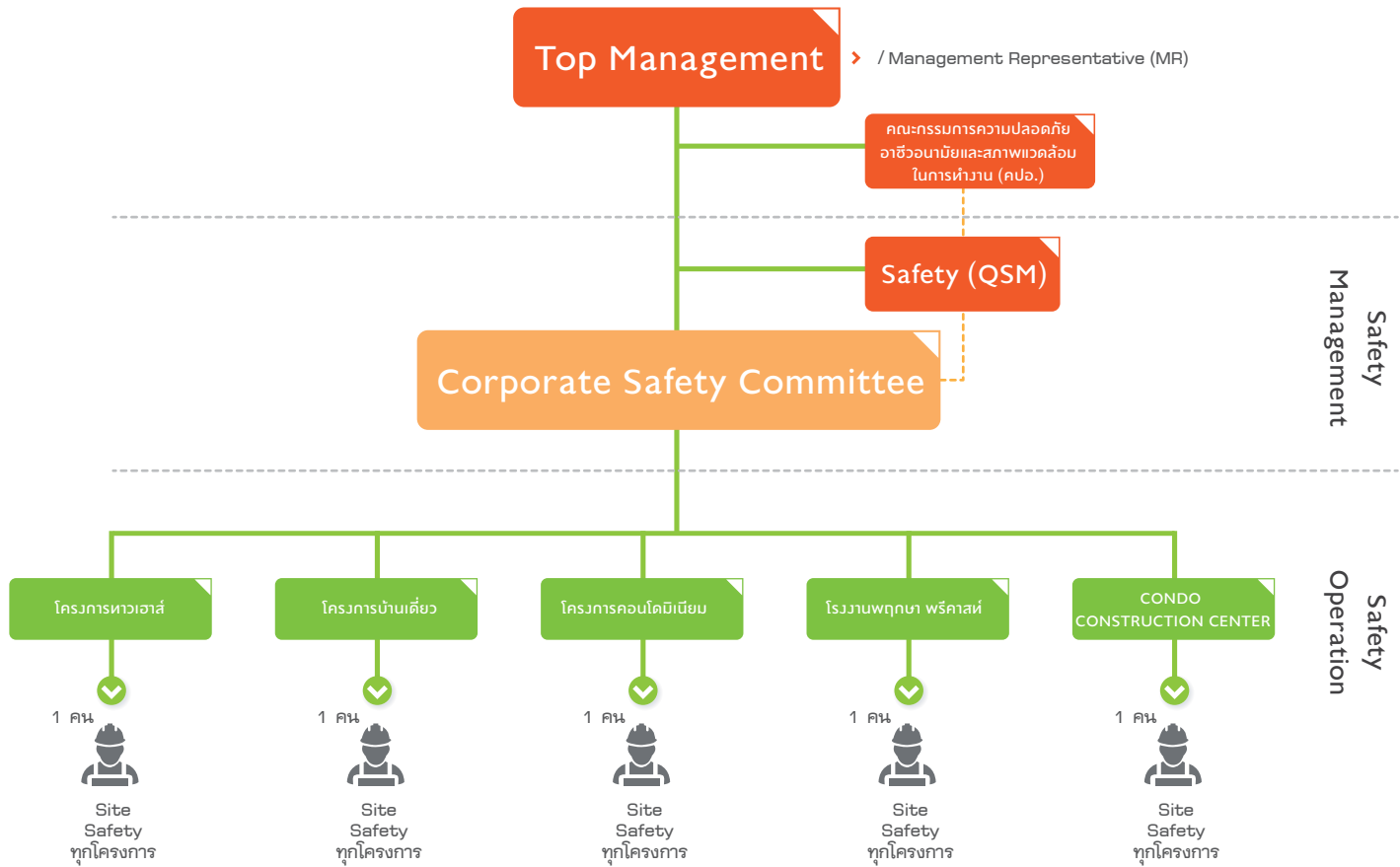
- บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ทุกระดับที่จะร่วมมือปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งของตนเองและผู้อื่น ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดเวลาปฏิบัติงาน และที่สำคัญจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และพนักงานทุกคน ยังมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
- บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการพัฒนา และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน วิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ตลอดจนการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสม รวมถึงการรักษาไว้ซึ่งคุณภาพ อนามัยที่ดีของพนักงานทุกคนอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม การ जुใจ และการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย
- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกสอน जुใจ และดูแลรับผิดชอบให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย และให้เป็นไปตามกฎระเบียบแห่งความปลอดภัย ที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ติดตามและทบทวนการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ พูกษา ยังคงปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยสากลอย่างเคร่งครัด โดยนำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยมาใช้ในงานก่อสร้างโครงการทาวนเฮาส์ บ้านเดี่ยว และคอนโดมิเนียมทุกโครงการ เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักในเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จึงได้รับการรับรองมาตรฐาน OHSAS 18001:2007 รวมถึงมาตรฐาน มอก. 18001:2554 และคาดว่าจะนำระบบการจัดการดังกล่าว ไปใช้กับโรงงานพูกษา พรินส์ ในปี 2559

การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

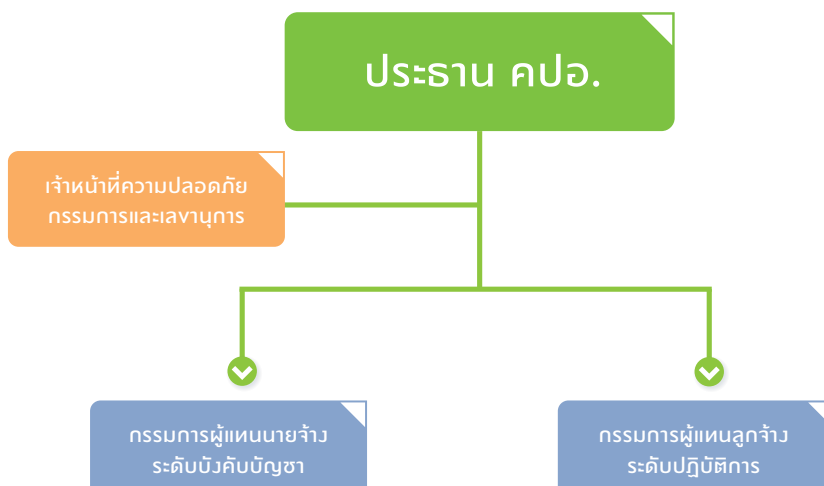
- บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมต่างๆ ในองค์กร เพื่อควบคุม ป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นไม่ให้เกิดผลต่ออันตรายทางร่างกาย โรคต่างๆ และสภาพจิตใจของพนักงาน
- บริษัทฯ จัดทำชุมชนสัมพันธ์กับพื้นที่ข้างเคียงกับโครงการ เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อชุมชน และสนับสนุนช่วยเหลือชุมชน
- บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
- บริษัทฯ มีการสื่อสารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในหลายช่องทาง เช่น ข้อความทางโทรศัพท์มือถือ ทาง E-Mail, บอร์ดประชาสัมพันธ์, Safety Talk และกิจกรรม Road Show ให้กับพนักงานและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงาน เพื่อให้รู้หลักการที่ถูกต้องในการปฏิบัติงานในลักษณะงานต่างๆ การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอย่างถูกวิธี ตั้งแต่เริ่มงาน และทบทวนอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ มีการซ่อมรับเหตุฉุกเฉินในสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเป็นการซักซ้อมพนักงานให้เข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานวิธีการแจ้ง วิธีการประสานงาน รวมถึงบทบาทหน้าที่
- บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้หากฝ่าฝืนมีบทลงโทษทางวินัย
- บริษัทฯ มีการสอบสวนอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นทุกครั้ง เพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงของอุบัติการณ์นั้นๆ และเข้าไปดำเนินการควบคุมให้ตรงจุดป้องกันการเกิดซ้ำ
- บริษัทฯ มีการทบทวนการจัดการโดยผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจในระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยมีความเหมาะสม พอเพียง และมีประสิทธิภาพ

โครงสร้างของระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



โครงสร้างระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประกอบด้วยผู้บริหารสูงสุด (Top Management) ซึ่งเป็นผู้กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)



นอกจากนี้ มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำสำนักงานใหญ่ ซึ่งมาจากการแต่งตั้ง (ระดับบังคับบัญชา) และมาจากการเลือกตั้งของสมาชิกในองค์กร (ระดับปฏิบัติการ) รวม 13 ท่าน เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประจันอันตรายการเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานหรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อผู้บริหาร
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อผู้บริหารเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอก ที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการกิจการเสนอต่อผู้บริหาร
5. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประจันอันตรายที่เกิดขึ้นในบริษัทอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของพนักงาน และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อผู้บริหาร
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อผู้บริหาร
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีรวมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่ผู้บริหารมอบหมาย

ผู้บริหารความปลอดภัย (Safety Management)

มีหน้าที่กำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน ขั้นตอนทำงานด้านอาชีวอนามัย ภาพรวมอุบัติเหตุ การตรวจสอบการทำงาน โดยรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

หน่วยงานความปลอดภัย (Corporate Safety Committee)

หน่วยงานความปลอดภัย ทำหน้าที่ควบคุมดูแลด้านความปลอดภัย รายงานผลต่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

- วางแผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท และดูแลให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย และควบคุมความเสี่ยงภายในบริษัท
- จัดทำคู่มือและมาตรฐานว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้พนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์
- กำหนดชนิดของอุปกรณ์ คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะความเสี่ยงของงานเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อจัดให้พนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

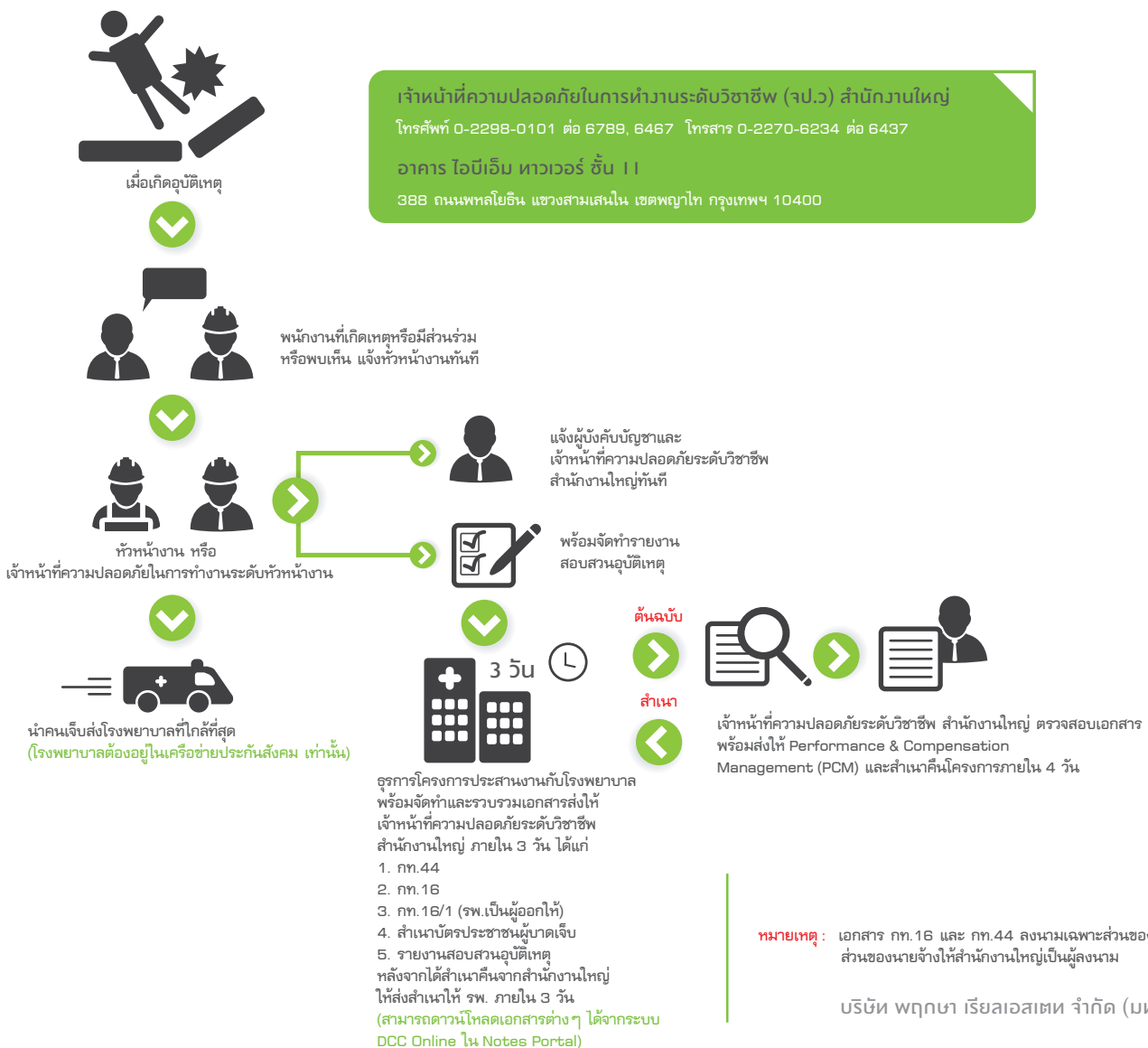
- ส่งเสริม สนับสนุน ด้านวิชาการและการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ในบริษัท เพื่อให้พนักงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดการประสูติอันตรายหรือเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน รวมทั้งด้านการควบคุมป้องกันอัคคีภัยและอุบัติเหตุร้ายแรงด้วย
- จัดอบรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานที่เข้าทำงานใหม่ก่อนให้ปฏิบัติงาน รวมทั้งพนักงานซึ่งต้องทำงานที่มีความแตกต่างไปจากงานเดิมที่เคยปฏิบัติอยู่และอาจเกิดอันตรายด้วย
- ประสานงานดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจประเมินระบบความปลอดภัยในการทำงานในภาพรวมของบริษัท
- รวบรวมผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับและติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของบริษัท พร้อมทั้งรายงานให้นายจ้างและคณะกรรมการ คปอ. ทราบทุก 3 เดือน

ผู้ดูแลความปลอดภัยในโครงการ (Safety Operation)

เป็นผู้ที่คอยดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัย โดยนำนโยบาย แผนการดำเนินงาน ขั้นตอนทำงานด้านอาชีวอนามัยไปปฏิบัติ ตรวจสอบการทำงานในโครงการที่รับผิดชอบ และรายงานต่อหน่วยงานความปลอดภัยและผู้บริหารแต่ละโครงการ

การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินการ กรณีเกิดอุบัติเหตุในโครงการ



การฝึกอบรมเพื่อสร้าง จิตสำนึก ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้ ความปลอดภัย ปราศจากอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน ปี 2557 บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย 7 หลักสูตร ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างทั่วไป และเทคนิคการบ่งชี้อันตรายประเมินความเสี่ยงในงานก่อสร้าง
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน
3. เจ้าหน้าที่ระดับบริหาร
4. เจ้าหน้าที่ระดับเทคนิค
5. คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน (คปอ.)
6. การทำงานในพื้นที่อับอากาศสำหรับ ผู้อำนวยาต ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน
7. อบรมเรื่องดับเพลิงขั้นต้น

การป้องกันความเสี่ยงจากโรคร้ายจากการทำวน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดูแลสุขภาพพนักงานให้มีสุขภาพที่ดี ดังนั้น จึงจัดให้มีทีมแพทย์จากโรงพยาบาลชั้นนำ มาตรวจสุขภาพประจำปี ให้กับพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มีอาชีวอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ การลดความเสี่ยงต่อโรคและความเสี่ยงต่อการได้รับอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน ก็เป็นนโยบายหลักในการดูแลสุขภาพพนักงาน จึงมีการกำหนดมาตรการการดูแลที่เหมาะสมครอบคลุมกับทุกสภาพการทำงาน ของพนักงาน อาทิ

- ไซต์งานก่อสร้าง พนักงานในโรงงาน ที่อาจได้รับผลกระทบอันเกิดจากฝุ่นละออง เสียงดัง เสี่ยงต่อการเป็นโรคระบบทางเดินหายใจ บริษัทฯ จัดมีการตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงาน จัดเตรียมหน้ากากป้องกันอันตรายจากฝุ่นละออง จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น
- พนักงานที่ทำหน้าที่บริการ มีความเสี่ยงต่อการเป็นโรคเครียดที่เกิดจากการทำงาน บริษัทฯ ได้จัดโครงการ “คลินิกสร้างสุข” โดยมีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญจากโรงพยาบาล มาให้คำปรึกษา และแนะนำวิธีแก้ปัญหาต่างๆ เพื่อฟื้นฟูภาวะจิตใจให้พร้อมต่อการทำงาน เป็นต้น

แผนป้องกันอัคคีภัย

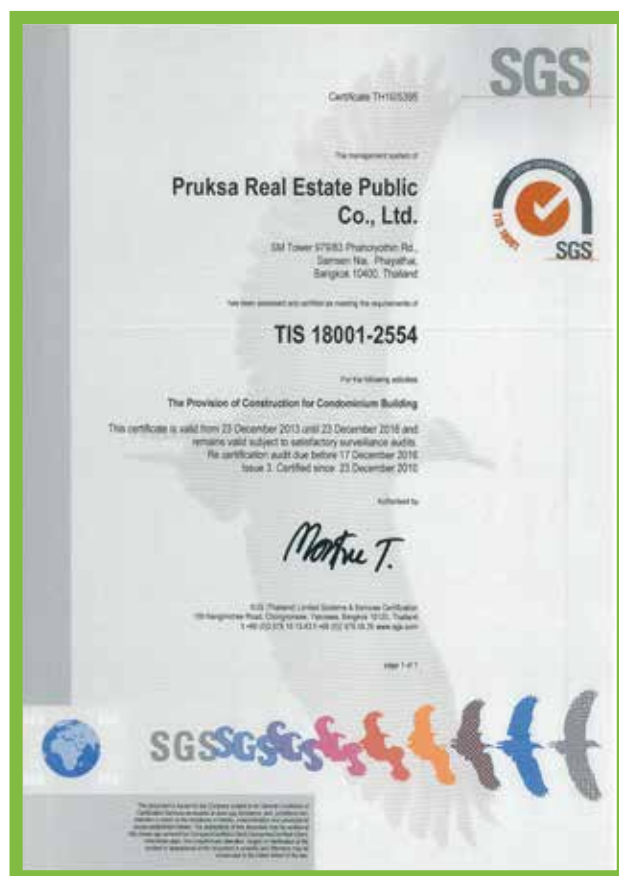
ความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารสำนักงาน โรงงาน และโครงการ

1. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงติดตั้งไว้ทุก 20 ตร.ม. เป็นชนิดปราศจาก CFC ในบริเวณที่จะนำออกมาใช้ได้สะดวก มีสัญลักษณ์ชัดเจน เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว เมื่อเวลาจำเป็น
2. จัดให้มีระบบไฟฉุกเฉินและป้ายทางออกฉุกเฉินนำทางกรณีเกิดเหตุ
3. จัดให้มีไฟฉายสำรองติดอยู่บริเวณทางออกฉุกเฉินทุกจุด
4. จัดให้มีป้ายเตือน (Safety Sign) ตามจุดต่างๆ
5. จัดให้มีทางหนีไฟที่เหมาะสม สะดวกให้พนักงานหนีไฟได้โดยรวดเร็วเมื่อเกิดไฟไหม้
6. จัดให้มีสัญญาณเตือนไฟ / ควัน อัตโนมัตติดตั้งไว้ทุกห้องถ้าเป็นไปได้
7. มีเครื่องดับเพลิงที่เหมาะสม พร้อมใช้ติดตั้งไว้ในบริเวณที่จัดเก็บสารเคมี และ / หรือ เชื้อเพลิง

8. มีป้ายห้ามสูบบุหรี่หรือใช้ไฟ ติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่เก็บสารเคมี / เชื้อเพลิง
9. สายไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน และในสถานที่เก็บเชื้อเพลิง เป็นสายไฟฟ้าหุ้มฉนวนตามมาตรฐานทางไฟฟ้าที่กำหนด
10. มีการตรวจสอบความพร้อมใช้อุปกรณ์รับเหตุอย่างสม่ำเสมอ
11. จัดให้มีหัวหน้าที่อพยพประจำจุดต่างๆ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
12. จัดให้มีการจัดฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำทุกเดือนเพื่อให้พนักงานสามารถใช้อุปกรณ์รับเหตุเป็นและถูกต้อง
13. จัดให้มีการซ้อมรับเหตุ การปฐมพยาบาล การอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ ได้นำผลจากการเก็บสถิติการเกิดอุบัติเหตุ ในทุกๆ ปี มาเป็นหนึ่งในแผนการพัฒนาที่สำคัญที่มุ่งมั่นที่จะลดการเกิดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ (Zero Accident) เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงาน ซึ่งเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญเสมอ

บริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบว่าเป็นไปตามระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในระดับสากล



มาตรฐานการขนส่งสินค้าเพื่อความปลอดภัย

โรงงานพุกาษา พรีคาสท์ มีระบบการจัดส่งแผ่น Precast ไปยังสถานที่ก่อสร้าง ได้อย่างปลอดภัย ชี้นงานไม่เสียหาย ด้วยการจัดระบบจัดส่งที่ดี มีประสิทธิภาพต่างๆ ดังนี้

1. จัดทำ Transport Rack บรรจุชิ้นงานแยกตามรูปร่างของแผ่น Precast เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ชี้นงานไม่ร่วงหล่น ขณะอยู่บนรถขนส่ง



กล่องบรรจุชิ้นงานแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
(ผนัง)
(Transport Rack Wall)



กล่องบรรจุชิ้นงานแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
(คาน)
(Transport Rack Beam)



กล่องบรรจุชิ้นงานแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
(ห้องน้ำสำเร็จรูป)
(Transport Rack Bathroom Pod)

2. การตรวจสอบการยึด Rack และ Latching ชี้นงาน กับรถขนส่งให้ปลอดภัย



3. การตรวจสอบสภาพรถขนส่งและความพร้อมของพนักงานขับรถ



4. จัดทำลานจอดรถในบริเวณโรงงาน เพื่อให้รถขนส่งจอดรอ ก่อนส่งออกไปตอนเช้า เพื่อรถขนส่งจะได้ไม่ต้องจอดริมถนน กีดขวางการจราจรและลดการเกิดอุบัติเหตุ



5. การสำรวจเส้นทางก่อนขนส่ง เพื่อเคลียร์อุปสรรคต่างๆ ที่อาจทำให้เกิดอันตรายในการขนส่ง เช่น สายไฟ, สายสัญญาณต่างๆ และพิจารณาเลือกเส้นทางที่ขนส่ง ได้อย่างปลอดภัยไม่เกิดปัญหากับชุมชน



สรุปสถิติการเกิดอุบัติเหตุ จากการดำเนินงาน ปี 2554 - 2557

รายละเอียด	เพศ	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
สำนักงานใหญ่					
อัตราการบาดเจ็บ (IR) (%)	ชาย	0	0	0	0
	หญิง	0	0.12	0.053	0
อัตราโรคที่เกิดจากการทำงาน (ODR) (%)	ชาย	0	0	0	0
	หญิง	0	0	0	0
อัตราวันขาดงาน (LDR) (%)	ชาย	0	0	0	0
	หญิง	0	0.12	0.213	0
อัตราพนักงานที่ขาดงาน (AR) (จำนวน ชม.ต่อปี)	ชาย	0	0	0	0
	หญิง	0	1,612.90	2,272.73	0

สายงานก่อสร้าง					
อัตราการบาดเจ็บ (IR) (%)	ชาย	0.15	0.07	0.465	0.421
	หญิง	0.04	0.01	0.058	0.030
อัตราโรคที่เกิดจากการทำงาน (ODR) (%)	ชาย	0	0	0	0
	หญิง	0	0	0	0
อัตราวันขาดงาน (LDR) (%)	ชาย	1.16	1.12	4.938	2.345
	หญิง	0.32	0	0.087	0.902
อัตราพนักงานที่ขาดงาน (AR) (จำนวน ชม.ต่อปี)	ชาย	129,946.43	60,925.50	96,590.91	44,318.18
	หญิง	36,547.43	0	1,704.55	17,045.45

โรงงานพุกาษา พริคาสท์					
อัตราการบาดเจ็บ (IR) (%)	ชาย	1.33	1.2	0.768	1.056
	หญิง	0.41	0.22	0	0.132
อัตราโรคที่เกิดจากการทำงาน (ODR) (%)	ชาย	0	0	0	0
	หญิง	0	0	0	0
อัตราวันขาดงาน (LDR) (%)	ชาย	7.13	5.46	1.537	3.828
	หญิง	2.38	0.33	0	1.320
อัตราพนักงานที่ขาดงาน (AR) (จำนวน ชม.ต่อปี)	ชาย	85,992.70	26,881.72	7,954.55	16,477.27
	หญิง	28,664.24	0	0	5,682

ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์



“ ใส่ใจ ”
ริเริ่ม สร้างนวัตกรรม
อย่างต่อเนื่อง



ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีปณิธานในการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าเสมอมาจึงได้ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ที่อยู่อาศัยที่จะส่งมอบให้กับลูกค้ามีความสมบูรณ์แบบและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ มีฝ่ายวิจัยการตลาดและศูนย์กลางการจัดการนวัตกรรมภายใน รวมทั้งมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก เพื่อการสำรวจวิจัยและวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งโครงการของผู้ประกอบการรายอื่นๆ ในพื้นที่เดียวกัน ตลอดจนศักยภาพของทำเลในด้านสาธารณูปโภคต่างๆ โดยจากการสำรวจ วิจัยและวิเคราะห์ ทำให้บริษัทฯ มีฐานข้อมูลเพียงพอที่จะทราบถึงความต้องการในตลาดที่อยู่อาศัยของผู้บริโภค ซึ่งรวมถึงประเภทและรูปแบบที่อยู่อาศัย ทำเลที่ตั้ง และระดับราคา ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำผลในการสำรวจดังกล่าวไปใช้ประกอบในการพัฒนาโครงการใหม่ๆ

มาตรฐานและความปลอดภัยของสินค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐาน และปลอดภัย โดยในปี 2556 ทำการศึกษาออกแบบบ้านเดี่ยวและทาวน์เฮาส์ต้นแบบคาร์บอนต่ำ ร่วมกับศูนย์บริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และในปี 2558 จะทำการศึกษา บ้าน Energy + House เพื่อให้ได้การรับรอง The highest level (Gold) sustainable building certification จาก DGNB ประเทศเยอรมัน (Sustainable building certification of the German Sustainable Building Council) โดยครอบคลุมแนวคิดการออกแบบบ้าน ในด้านต่างๆ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ (Physical Environment) สิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ (Biological Environment) สิ่งแวดล้อมทางเคมี (Chemical Environment) และสิ่งแวดล้อมทางสังคม (Social Environment) ซึ่งมีความหมายในการศึกษา ดังนี้

1. Site & Landscape

จากอุทกภัยครั้งใหญ่ของประเทศไทยในปี 2554 บริษัทฯ จึงได้ออกแบบ วางผังโครงการ และงานภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อป้องกันปัญหาและรองรับกับเหตุการณ์ในอนาคต โดยการกำหนดระดับความสูงของดินถมภายในโครงการ ให้สูงกว่าระดับถนนหน้าโครงการหรือเทียบเท่ากับระดับน้ำท่วมสูงสุด มีการบริหารจัดการโครงการ โดยคำนึงถึงการเก็บรักษาหรือคงสภาพทรัพยากรธรรมชาติเดิมให้มากที่สุด

2. Energy Efficiency

บ้านประหยัดพลังงานในแนวทางธรรมชาติ (Passive Design) โดยเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การวางทิศทางอาคาร การวางผัง เช่น ทิศเหนือหรือทิศตะวันออกเป็นพื้นที่ใช้สอยหลัก เช่น ห้องนั่งเล่น ห้องนอน ช่วยลดความร้อนสะสมภายในทำให้ช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปรับอากาศ

3. Material Efficiency

แนวทางการการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ที่บริษัทฯ มุ่งเน้น คือ วัสดุอุปกรณ์มีมาตรฐาน มีความคุ้มค่าตลอดชีวิตการใช้งาน มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย เป็นวัสดุที่หมุนเวียนทดแทนได้ ใช้พลังงานต่ำในการจัดหามา มีการใช้เทคโนโลยีการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ใช้พลังงานที่สะอาด ลดการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิต ลดขั้นตอนของกระบวนการผลิตใช้รูปแบบการขนส่งที่ก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำ และเลือกใช้เส้นทางการขนส่งที่ประหยัดพลังงาน

4. Health & Safety

เพราะสังคมไทยเป็นสังคมอบอุ่น มีการอยู่อาศัยรวมเป็นครอบครัวใหญ่ โดยอยู่ร่วมกับผู้สูงอายุ บริษัทฯ จึงมีแนวคิดการจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพและความปลอดภัยต่อผู้สูงอายุ โดยการจัดสิ่งแวดล้อมทางกายภาพของบ้านคำนึงถึงสภาพร่างกายและการใช้ชีวิตประจำวันของผู้สูงอายุ เช่น การทำทางลาด รวบันได รวจับในห้องน้ำเพื่อป้องกันการลื่นล้ม การจัดสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุออกกำลังกาย การจัดให้มีพื้นที่สีเขียว สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดี เพื่อกระตุ้นให้ผู้สูงอายุออกมาพบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือออกมาทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกันกับเพื่อนบ้านมากขึ้น เป็นต้น

5. Innovation

บริษัทฯ เป็นองค์กรที่เน้นการนำนวัตกรรมที่ทันสมัย มาใช้ในทุกระบวนการทำงาน อาทิ การออกแบบ โดยใช้เทคโนโลยีการออกแบบที่เรียกว่า BIM (Building Information Modeling) การออกแบบในรูปแบบ 3 มิติ และการจำลองรายละเอียดข้อมูลอาคาร สามารถทำงานได้ครบทุกระบวนการของการทำงาน นอกจากนี้ ยังสามารถนำมาคำนวณการใช้พลังงาน ช่วยออกแบบทางเลือกของการใช้วัสดุเปลือกอาคาร และการบังแดดแบบต่างๆ จนกระทั่งได้บ้านต้นแบบประหยัดพลังงานที่ใช้พลังงานลดลงและมีความคุ้มค่าที่สุด

บริษัทฯ กำลังพัฒนาบ้านที่มีความน่าสบายตามธรรมชาติ ใช้พลังงานไฟฟ้าเพื่อการปรับอากาศให้น้อยที่สุด ทำให้ผู้อยู่อาศัยประหยัดเงินค่าไฟฟ้า และจะทำให้เป็นบ้าน Zero Carbon สามารถลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนได้อีกได้กว่า 8 ตันต่อปี หรือเทียบเท่าปริมาณคาร์บอนที่ต้นไม้ใหญ่ 660 ต้น สามารถกักเก็บได้ใน 1 ปี ทำให้มีส่วนช่วยในการลดภาวะโลกร้อนได้ และเป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน

มาตรฐานด้านการผลิต

พฤษภา ใช้มาตรฐานการผลิตที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ยอมรับในวงการวิศวกรรมและก่อสร้างทั้งภายในและภายนอกประเทศ ตั้งแต่การออกแบบโครงสร้างซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย (วสท.) ในกรณีที่ไม่มีมาตรฐานในประเทศ จะอ้างอิงจากมาตรฐานของต่างประเทศ เช่น ACI (American Concrete Institute) PCI (Precast-Prestressed Concrete Institute) นอกจากนี้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ก็ได้มีการตรวจสอบให้ได้มาตรฐานทั้งในและนอกประเทศเช่นกัน เช่น มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) หรือ มาตรฐานของต่างประเทศ เช่น ASTM (American Society for Testing and Material)

โรงงาน พฤษภา ปรึคาสท์ เป็นโรงงานผลิตแผ่นคอนกรีตเสริมเหล็กที่ทันสมัย มีมาตรฐานในระดับสากล ควบคุมการผลิตด้วยคอมพิวเตอร์ทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานหลังการผลิตเสร็จ 100% โดยอ้างอิงมาตรฐานการตรวจสอบ ตามมาตรฐาน PCI (Precast Concrete Institute) รวมถึงคอนกรีตที่ใช้ในการผลิตมีกระบวนการตรวจสอบ และควบคุมคุณภาพ ทำให้มั่นใจได้ว่าคอนกรีตที่ใช้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานระดับสากล

ความต่อเนื่องของการวิจัยและพัฒนา ในปี 2558

บริษัทฯ ได้ทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการก่อสร้างที่อยู่อาศัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีทั้งการพัฒนาภายในบริษัทฯ และพัฒนาร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 3 ด้าน คือ

- Process

บริษัทฯ มีการสร้างสรรค์นวัตกรรมกระบวนการจัดการใน Supply Chain Management ที่เป็นกระบวนการจัดการ ตั้งแต่การเลือกซื้อที่ดิน ต่อรองราคา ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ และนำไปออกแบบผลิตภัณฑ์ตามกลุ่มลูกค้าที่เหมาะสม ซึ่งปัจจุบันได้เริ่มพัฒนาการออกแบบ, เขียนแบบ ที่เปลี่ยนจากรูปแบบ 2 มิติ เป็น รูปแบบ 3 มิติ ในระบบการออกแบบที่เรียกว่า BIM (Building Information Model) ผ่านการจัดการสารสนเทศ (MIS) ที่จะเชื่อมโยงฐานข้อมูลเดียวกันทั้งหมดผ่านระบบ SAP ไปสู่การถอดแบบประมาณราคา การผลิตแผ่น Precast การจัดซื้อ ทำให้ลดข้อผิดพลาดของฐานข้อมูลที่ไม่ตรงกันระหว่างหน่วยงาน ฐานข้อมูลดังกล่าวจะสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานก่อสร้างเพื่อให้สอดคล้องกับกระบวนการก่อสร้างที่บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาระบบการก่อสร้างแบบ REM (Real Estate Manufacturing) คือ การประยุกต์ใช้กระบวนการผลิตแบบอุตสาหกรรมการผลิต มาใช้กับกระบวนการผลิตบ้านให้เป็นแบบ เป็นระบบการก่อสร้างบ้านเพื่อให้ได้ความสามารถในการก่อสร้างที่สูงสุดโดยมีการควบคุมกระบวนการทำงานให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม มีระบบการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในระหว่างการก่อสร้างดีขึ้นจากเดิมมากกว่า 60% รวมถึงมีกระบวนการบริการหลังการขาย จนถึง การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผ่านกระบวนการ Continuous Improvement Project ซึ่งเป็นการพัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพดียิ่งๆ ขึ้น โดยเน้นให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Process ที่ผ่านมา ถือว่าบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาบ้านต้นแบบทำให้สามารถก่อสร้างบ้านได้ภายใน 30 วัน (หลังจากงานเข็ม และฐานราก) ในขณะที่การก่อสร้างบ้านเดี่ยวทั่วไป ต้องใช้เวลาประมาณ 75-90 วัน ความสำเร็จของบ้านต้นแบบที่ผ่านกระบวนการนี้ จึงเป็นจุดเริ่มต้นที่ทำให้บริษัทฯ สามารถลดระยะเวลาสร้างบ้านเพื่อส่งมอบให้กับลูกค้าได้ภายใน 45-60 วัน

• Product & Material

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาสินค้าให้มีมาตรฐานระดับสากล (World class) และตรงตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งพันธมิตรทางธุรกิจ (Strategic Partner) มีส่วนสำคัญอย่างมากในการพัฒนานวัตกรรมด้านวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ บริษัทฯ จึงทำการเชื่อมโยงหาพันธมิตรทางธุรกิจไม่ว่าจะเป็น Supplier ผู้ผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง สถาบันการศึกษาและสถาบันทางวิชาการอื่นๆ เพื่อทำการวิจัยพัฒนาปรับปรุงคุณภาพของสินค้าให้มีมาตรฐานและตรงใจลูกค้าในราคาที่เหมาะสมร่วมกัน โดยมีการพัฒนาร่วมกับ Supplier อย่างต่อเนื่อง เช่น พัฒนาและนำไปใช้ในเรื่อง สุขภัณฑ์ Design พร้อมตู้เก็บของ, ธรณีประตูสำเร็จรูป, บันไดสำเร็จรูป, วงกบประตู หน้าต่างสำเร็จรูป, ถังเก็บน้ำช้อนป้อน, ผนังเบารูปแบบต่างๆ , ถังขยะสำเร็จรูป ,การพัฒนาห้องน้ำสำเร็จรูป ที่ผลิตมาจากโรงงานผ่านการตรวจสอบคุณภาพก่อนนำมาประกอบติดตั้งที่หน้างาน ซึ่งเริ่มนำมาติดตั้งจริงในปี 2557 นี้ ระหว่างนี้ยังมีการพัฒนากับนักวิจัยในเรื่อง ถังบำบัดน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป และคอนกรีตที่มีมวลเบา, ในส่วนของสถาบันการศึกษาและสถาบันวิชาการ ก็มีการทำการวิจัยเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพและสร้างความมั่นใจต่อลูกค้า อาทิ การออกแบบ Fully Precast การทดสอบบ้านต้านแผ่นดินไหวของบ้านพักฯ ทาวน์เฮาส์ระบายนาค, Zero Carbon House, House for Generation และ Smart home เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีแผนในการหาพันธมิตรทางธุรกิจใหม่ๆ ในการร่วมพัฒนาทุกปี และในอนาคตยังคงจะเน้นเรื่องของวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการลดการใช้พลังงานเป็นหลักต่อไป

• Service

บริษัทฯ ต้องการให้ลูกค้าได้รับการบริการที่ดียิ่งขึ้น โดยได้มีการปรับปรุงด้านการบริการต่างๆ อาทิ ร่วมกับการประสานโครงหลวง และการไฟฟ้านครหลวง เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการน้ำ-ไฟ อย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการบริการอื่นๆ ที่พัฒนาเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าอีกมากมาย อาทิ

-  • PRUKSA Better Living Service คือ การบริการแนะนำผู้รับเหมาแก่ลูกค้าและประชาชนทั่วไปในการปรับปรุง ตกแต่ง หรือต่อเติมบ้าน
-  • PRUKSA Contact Center 1739 เพื่อให้ข้อมูลและรับข้อร้องเรียนต่างๆ นัดหมายเข้าดำเนินการตรวจสอบ ซ่อมแซมบ้าน
-  • บริการข้อมูลข่าวสารและบริการต่างๆ ผ่าน www.pruksa.com
-  • บริการ LIVE CHAT เพื่อให้ข้อมูลและการนัดหมายต่างๆ
-  • บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบการตรวจรับมอบบ้านผ่าน iPad เพื่อบริการลูกค้าให้ได้รับความสะดวกสบายรวดเร็วมากขึ้น สามารถสรุปผลและบันทึกผลหลังจากการตรวจรับมอบกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ภายในเวลาไม่กี่นาที

เพราะสิ่งสำคัญในธุรกิจนั้น ไม่ใช่เพียงตัวสินค้าหรือบริการ แต่หัวใจสำคัญ คือ “ความคิดสร้างสรรค์” ที่อยู่เบื้องหลังตัวสินค้าหรือบริการที่มีคุณค่า เป็นประโยชน์ต่อลูกค้าและสังคมโดยรวม เป็นการสร้างสรรค์คุณค่าเพิ่มร่วมกันให้กับสังคม CSV (Creating Shared Value) และก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมโดยรวม ทำให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์การสร้างสรรค์นวัตกรรม

Real Estate Manufacturing (REM)

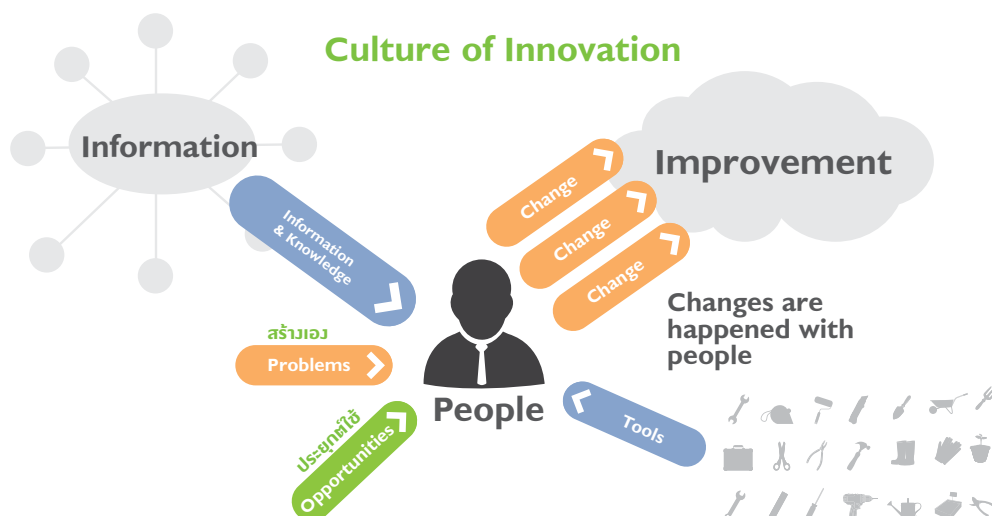
บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาระบบการก่อสร้างแบบ REM (Real Estate Manufacturing) ตั้งแต่ปี 2554 โดย REM เป็นระบบการก่อสร้างบ้านเพื่อให้มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการก่อสร้างสูงสุด โดยประยุกต์มาจากกระบวนการผลิตแบบอุตสาหกรรมการผลิตรถยนต์มาใช้โดยมีการควบคุมกระบวนการทำงานให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม มีระบบการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในระหว่าง

การก่อสร้างในทุกขั้นตอน เพื่อให้ได้บ้านที่มีคุณภาพที่ดีที่สุด โดยบริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้นำการก่อสร้างด้วยระบบ REM ไปใช้กับโครงการก่อสร้างแนวราบทั้งหมด 100% ทั้งโครงการบ้านเดี่ยว และทาวน์เฮาส์

ในปี 2557 มีโครงการที่นำระบบ REM ไปประยุกต์ใช้เพิ่มเติมอีก 68 โครงการ เป็นโครงการบ้านเดี่ยว 30 โครงการ และทาวน์เฮาส์ 38 โครงการ บริษัทฯ ได้เริ่มประยุกต์การก่อสร้างด้วยระบบ REM ในโครงการแนวสูงด้วยเพื่อขยายการพัฒนาคุณภาพของคอนโด และเพิ่มประสิทธิภาพในการก่อสร้าง ได้แก่ โครงการ The Privacy Condo งามวงศ์วาน และ โครงการ The Privacy Condo เรวดี โดยจากการทำโครงการต้นแบบ ระยะเวลาในการก่อสร้างคอนโดสามารถลดลงได้ 38% เมื่อเทียบกับการก่อสร้างคอนโดแบบเดิม และที่สำคัญคือปี 2557 บริษัทฯ มีการต่อยอดพัฒนาระบบ REM ขึ้นมาเป็นระบบ Mobile REM เป็นการพัฒนารูปแบบการวางแผน และการบริหารจัดการก่อสร้างบ้านสำหรับโครงการบ้านเดี่ยวบางโครงการ จากเดิมใช้ทีมก่อสร้าง 2 ทีม เปลี่ยนมาใช้ทีมก่อสร้างเพียงทีมเดียว ทำให้การบริหารจัดการทำได้ง่าย มีประสิทธิภาพในการก่อสร้างสูงสุด ช่วยลดปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ช่วยลดต้นทุนในการสร้างบ้านให้ต่ำที่สุด และยังช่วยให้ได้คุณภาพบ้านที่ดี โดยมีโครงการที่ได้นำต้นแบบระบบ Mobile REM นี้มาใช้แล้วและประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี และสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการก่อสร้างได้ถึง 30% ได้แก่ โครงการภัสสร 26 ราชพฤกษ์-ติวานนท์ และโครงการ The Plant Light ติวานนท์-รังสิต



ความร่วมมือของพนักงานเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม (SGA)



กลไกที่สำคัญที่สุดในการสร้างนวัตกรรม คือ พนักงาน บริษัทฯ มีนโยบายสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รวมถึงการสนับสนุนพนักงาน ในการคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ในบริษัทฯ

บริษัทฯ ยังคงสนับสนุนกิจกรรมโครงการปรับปรุงได้แก่ โครงการ Small Group Activity (SGA) และโครงการ Continuous Improvement (CI) อย่างต่อเนื่อง โดยโครงการ SGA จะช่วยเป็นกลไกในการสร้างนวัตกรรมจากพนักงานในระดับปฏิบัติการ ส่วนโครงการ CI เป็นกลไกในการสร้างนวัตกรรมใหม่จากกลุ่มพนักงานในระดับบริหาร

โครงการ SGA เป็นการสร้างวัฒนธรรมในการปรับปรุงกระบวนการต่างๆ ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องตามหลักการ Plan-Do-Check-Act (PDCA) และเพื่อให้เกิดผลลัพธ์อย่างรวดเร็วจึงประยุกต์ใช้ขั้นตอนการวิเคราะห์ และปรับปรุงแบบ Six Sigma มาใช้ คือ Define-Measure-Analyze-Improve-Control (DMAIC) ซึ่งในปี 2557 เป็นปีแรกที่มีการบริหารโครงการปรับปรุงทั้ง 2 แบบนี้ร่วมกัน เริ่มให้มีการประเมินผลลัพธ์จากการทำโครงการปรับปรุง เป็นจำนวนเงินที่บริษัทสามารถลดต้นทุนได้จริง ซึ่งถือว่าได้ผลลัพธ์เป็นรูปธรรมชัดเจน โดยในภาพรวมโครงการปรับปรุงทั้งสองแบบ สามารถลดต้นทุนให้กับบริษัทได้กว่า 149 ล้านบาท ซึ่งต้นทุนที่ลดได้จากปีที่ผ่านมา เกิดจากกลุ่มโครงการที่ทำโดยพนักงานของโรงงาน Prukha Precast เป็นจำนวนกว่า 70 ล้านบาท และจากกลุ่มโครงการลดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบไฟฟ้าและประปาใหม่ ซึ่งเป็นโครงการร่วมระหว่าง การประปานครหลวง การไฟฟ้านครหลวง และ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประมาณ 76 ล้านบาท และจากความสำเร็จในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จึงเพิ่มงบประมาณสนับสนุนในส่วนงานปรับปรุงมากขึ้นถึง 6 เท่า ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเน้นย้ำถึงการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องจากผู้บริหาร และการส่งเสริมให้พนักงานที่มีความสามารถได้นำเสนอนวัตกรรมใหม่ เพื่อทำให้ พกฯ เป็นหนึ่งในใจลูกค้า และเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจของบริษัท

ความสำเร็จจากการทำโครงการปรับปรุงของบริษัทฯ ยังได้รับการรับรองจากสถาบันส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น ในเวทีการประกวด Thailand Lean Award ให้เป็นบริษัทที่มีการสนับสนุนการพัฒนาองค์กรตามแบบ Lean ในระดับ Silver นอกจากนี้ยังได้รับรางวัล KAIZEN Award หรือรางวัลการปรับปรุงโดยใช้หลักการของวงการอุตสาหกรรมในประเทศญี่ปุ่น คือ โครงการ “ระบบบริหารจัดการเอกสารสัญญา Electronic Document for Legal” ได้รับรางวัล Silver และ โครงการ “ลดระยะเวลาการติดตั้งแบบกันข้างในการเทคอนกรีตผานรอยต่อชิ้นงาน Precast” ได้รับรางวัล Bronze



การสร้างวัฒนธรรมเพื่อสนับสนุนการสร้างสรรคนวัตกรรมจากพนักงานในทุกภาคส่วนของบริษัท ทั้งจากพนักงานในระดับปฏิบัติการ และจากพนักงานในระดับบริหาร ยังคงเป็นนโยบายที่ได้รับการสนับสนุนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพราะ “พวกษา” เล็งเห็นว่า บุคลากร ยังคงเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า

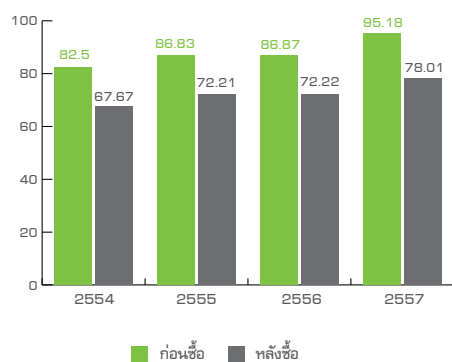
จากวิสัยทัศน์ ที่บริษัทฯ มุ่งที่จะเป็นแบรนด์อันดับ 1 ในใจลูกค้า โดยเน้นการบริหารจัดการความพึงพอใจของลูกค้าและเข้าถึงความต้องการของลูกค้า โดยใช้กลยุทธ์ต่อเนื่องด้านการวิเคราะห์ฐานข้อมูลเชิงลึกและวิธีการบริหารจัดการลูกค้า การมุ่งมั่นที่จะสรรหาสิ่งที่ดีที่สุดให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด จะอยู่ในกระบวนการทำงานทุกขั้นตอนเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณค่า โดยมีการประเมินความพึงพอใจ ในแต่ละขั้นตอนเป็นประจำทุกเดือน เพื่อนำผลมาวิเคราะห์และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ขอบเขตการสำรวจความพึงพอใจครอบคลุมทุกกระบวนการ ได้แก่

การประเมินความพึงพอใจลูกค้า	วิธีการประเมิน	ความถี่ของการประเมิน
1. ด้านการบริการข้อมูล	ทางโทรศัพท์โดยให้ลูกค้าประเมินความพึงพอใจผ่านระบบตอบรับอัตโนมัติทันที หลังจากลูกค้าได้รับบริการข้อมูลจาก Pruksa Contact Center 1739	ทุกสายที่โทรสอบถามข้อมูลผ่าน Pruksa Contact Center 1739
2. ด้านการเยี่ยมชมโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจ ในวันที่ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโครงการ	ผู้ที่เข้าเยี่ยมชมโครงการทุกท่าน
3. ด้านการจองและทำสัญญา	แบบประเมินความพึงพอใจ ในวันที่ลูกค้าจองและทำสัญญาจะซื้อจะขาย	ลูกค้าที่จองและทำสัญญาจะซื้อจะขาย ทุกท่าน
4. ด้านการโอนกรรมสิทธิ์และรับมอบบ้าน	แบบประเมินความพึงพอใจ ในวันที่ลูกค้ารับมอบกุญแจบ้าน	ลูกค้าที่โอนกรรมสิทธิ์และรับมอบกุญแจบ้าน ทุกท่าน
5. ด้านการเข้าอยู่อาศัยหลังโอนกรรมสิทธิ์	ทางโทรศัพท์ โดยให้ลูกค้าแจ้งระดับความพึงพอใจผ่าน Pruksa Contact Center 1739 หลังจากลูกค้าโอนกรรมสิทธิ์ไปแล้ว 3 เดือน	ลูกค้าที่รับโอนกรรมสิทธิ์ไปแล้ว 3 เดือน ทุกราย
6. ด้านบริการซ่อมแซม	ทางโทรศัพท์ ผ่าน Pruksa Contact Center 1739 หลังจากใช้บริการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยตามลูกค้า แจ้งไว้เรียบร้อยแล้ว	ตามจำนวนลูกค้าที่ได้รับการบริการซ่อมแซม
7. ด้านบริการของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร/อาคารชุด	ทางโทรศัพท์ โดยให้ลูกค้าประเมินความพึงพอใจผ่าน หลังจากที่เกิดกรณีการนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร/อาคารชุด มีการจัดตั้งนิติบุคคลหรือมีการรับมอบสาธารณูปโภคไปแล้ว	- โครงการแนวราบหลังจากส่งมอบสาธารณูปโภคแล้ว 3 เดือน - โครงการอาคารชุด หลังจากที่จัดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลแล้ว 5 เดือน

ความพึงพอใจลูกค้าด้านบริการต่างๆ

ปี	2554	2555	2556	2557
ก่อนซื้อ	82.50	86.83	86.87	95.18
หลังซื้อ	67.67	72.21	72.22	78.01

ด้วยกลยุทธ์ในการดำเนินงานแบบ Customer Centric บริษัทฯ ได้พัฒนาโปรแกรมตรวจรับบ้านอัจฉริยะ (i-Inspection) ซึ่งเป็นผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรมโดยพนักงานของบริษัทฯ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการหลังการขายสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า เนื่องจากสามารถบันทึกรายการแจ้งซ่อมได้ครบถ้วน ตรงจุดที่ลูกค้าระบุ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว จนส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของลูกค้า





รางวัลแห่งความภูมิใจ

พฤษภา เรียวเอสเตท มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจ สังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยการผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ รวมถึงการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อันเป็นผลงานดีเด่นและเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติจากองค์กรชั้นนำของประเทศไทยและต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นเครื่องการันตีต่อความสำเร็จของบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างรางวัลแห่งความภาคภูมิใจในปี 2557 ดังนี้

Best Investor Relations Awards 2014

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มอบรางวัล “บริษัทจดทะเบียนยอดเยี่ยม ด้านนักลงทุนสัมพันธ์” ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นด้านการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทั้งองค์กร



Outstanding Corporate Social Responsibility Award 2014

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มอบรางวัล “บริษัทจดทะเบียนด้านความรับผิดชอบต่อสังคมดีเด่น” ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม



Sustainability Report Award 2014

CSR Club สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยโดยการสนับสนุนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศรางวัลดีเด่นให้กับรายงานความยั่งยืน (Prukha Sustainability Report) ประจำปี 2557 โดย พฤษภา เรียวเอสเตท เป็นบริษัทอสังหาริมทรัพย์เพียงหนึ่งเดียวที่ได้รับรางวัลนี้ ซึ่งเป็นความภาคภูมิใจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่สอง



CSR Recognition 2014

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มอบรางวัล “CSR Recognition 2014” ประเภททั่วไป เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ ที่บริษัทฯ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บริษัทจดทะเบียน หน่วยงานอื่นๆ และสาธารณชนทั่วไป ในการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นความภาคภูมิใจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่สอง





International Property Awards 2014-2015

บริษัทฯ ได้รับรางวัลชนะเลิศในสาขา “Marketing Development” จากงาน “International Property Awards” ที่จัดขึ้นที่กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย โดยได้รับการพิจารณา รางวัลจากคณะกรรมการระดับนานาชาติ ที่มอบให้โครงการ The Reserve เกษมสันต์ 3 ภายใต้แบรนด์ Stylish Residences เป็นโครงการที่มีแผนการตลาดที่โดดเด่นและครบวงจรทั้งการวาง Concept, การออกแบบโครงการ, ชื่อโครงการและสื่อทางการตลาดต่างๆ ที่สะท้อนความเป็น Precious Homes For Generations To Come ออกมาได้อย่างชัดเจน และสมบูรณ์แบบ



BCI Asia Top 10 Developers Awards 2014

บริษัทฯ ได้รับรางวัล “BCI Asia Top 10 Developers Awards” จาก BCI Media Group ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้กับบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และบุคลากรในแวดวงการออกแบบ ที่มีผลงานการออกแบบโครงการที่โดดเด่นและมีคุณภาพ โดยบริษัทฯ มีโครงการคอนโดมิเนียมที่ได้รับรางวัล จำนวน 4 โครงการ ได้แก่ ฟิวส์ เซนเซ่ บางแค, พลัม คอนโด บางแค, ฟิวส์ จันทน์-สาทร และ คอนโดเลต มิสท์ อโศก - พระราม 9 ซึ่งเป็นความภาคภูมิใจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ที่โครงการทาวนเฮาส์ บ้านเดี่ยว และคอนโดมิเนียม ของบริษัทฯ ได้รับรางวัลนี้อย่างต่อเนื่อง เป็นปีที่ 4 ซึ่งถือเป็นการยืนยันด้านคุณภาพโครงการที่อยู่อาศัยของพฤกษา เรียลเอสเตท ที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



Thailand Lean Award 2014

สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) มอบรางวัล Silver Award จากงาน Thailand Lean Award 2014 เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณให้แก่องค์กรที่มีผลงานดีเด่นด้านการจัดการแบบ Lean ซึ่งเป็นวิธีการจัดการที่มุ่งลดความสูญเปล่า อีกทั้งยังเป็นการผลักดันให้องค์กรมุ่งมั่นปรับปรุงคุณภาพ ต้นทุน และความเร็วของสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างเป็นระบบ นับว่าเป็นรางวัลด้าน Operational Excellence ที่มีเกียรติสูงสุดของประเทศไทยและได้รับการยอมรับกันอย่างกว้างขวาง โดยเฉพาะภาคอุตสาหกรรมการผลิตและบริการ โดย พฤกษา เรียลเอสเตท ผู้ประกอบการทางด้านธุรกิจอสังหาริมทรัพย์รายเดียวของประเทศไทย ที่ได้รับรางวัลนี้



โล่ประกาศเกียรติคุณรรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2557

กระทรวงอุตสาหกรรม มอบโล่ประกาศเกียรติคุณธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2557 ให้กับบริษัทฯ ซึ่งเป็นสถานประกอบการที่ได้นำระบบธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมไปใช้งานประสบความสำเร็จ ภายใต้โครงการการบริหารจัดการลุ่มน้ำและวางระบบธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการฯ และมีผลการตรวจประเมินผ่านตามหลักเกณฑ์ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี จากการบริหารจัดการกระบวนการผลิตผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูปที่มีการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นมาตรฐานส่วนที่ 1: การเปิดเผยข้อมูลองค์กร

ข้อมูลองค์กร	รายการที่เปิดเผย	สถานะการ รายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
1. กลยุทธ์และการวิเคราะห์			
1.1	ถ้อยแถลงจากผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดขององค์กร (อาทิ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า) ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนและกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง	●	AR หน้า 16-17 SR หน้า 2-3
1.2	รายละเอียดที่สำคัญของผลกระทบความเสี่ยงและโอกาส	●	AR หน้า 155 SR หน้า 18-20
2. ข้อมูลทั่วไปขององค์กร			
2.1	ชื่อองค์กร	●	SR ปกหลัง
2.2	ตราสินค้า ผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการหลัก	●	SR ปกหน้า
2.3	โครงสร้างการดำเนินงานขององค์กรหมายถึงฝ่ายงานหลัก บริษัทที่ดำเนินการ บริษัทย่อยหรือสาขา และกิจการร่วมค้า	●	SR หน้า 6-9
2.4	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	●	SR ปกหลัง
2.5	จำนวนและชื่อประเทศที่เป็นฐานการดำเนินงานหลักขององค์กรหรือมีความเกี่ยวเนื่องเฉพาะกับประเด็นความยั่งยืนที่ครอบคลุมในรายงาน	●	AR หน้า 66-69 SR หน้า 6-9
2.6	ลักษณะความเป็นเจ้าของและสถานภาพทางกฎหมาย	●	AR หน้า 66-69 SR หน้า 6-7
2.7	ตลาดที่ให้บริการ	●	AR หน้า 34-35 SR หน้า 5
2.8	ขนาดขององค์กร (จำนวนพนักงาน จำนวนหน่วยปฏิบัติการ ยอดขายสุทธิ รายได้สุทธิ ทุนจดทะเบียน จำนวนผลิตภัณฑ์และบริการ ฯลฯ) ที่จัดทำรายงาน	●	AR หน้า 10, 15, 29, 66 SR หน้า 5-7
2.9	การเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในเรื่องขนาด โครงสร้างหรือความเป็นเจ้าของในช่วงเวลาของการรายงาน	●	SR หน้า 24-25
2.10	รางวัลที่ได้รับในช่วงเวลาของการรายงาน	●	SR หน้า 84-85
3. ข้อพิจารณาประกอบตัวรายงาน			
3.1	ช่วงเวลาของการรายงาน	●	SR หน้า 4

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2557

● รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

ข้อมูลองค์กร	รายการที่เปิดเผย	สถานะการรายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
3.2	วันที่ของรายงานฉบับที่แล้ว	●	รายงานปี 2556
3.3	รอบของการรายงาน	●	รายปี
3.4	ช่องทางติดต่อในกรณีที่มีคำถามเกี่ยวกับรายงานหรือเนื้อหาของรายงาน	●	SR หน้า 4
3.5	กรรมวิธีกำหนดเนื้อหา รายงาน	●	SR หน้า 4
3.6	กรอบของรายงาน (อาทิ ประเทศ ฝ่ายงาน สาขา สถานประกอบการเข้า กิจกรรมร่วมค้า ผู้ส่งมอบ) ดูเกณฑ์วิธีการกำหนดกรอบของ GRI เพิ่มเติม	●	SR หน้า 4
3.7	การระบุถึงข้อจำกัดของกรอบหรือขอบเขตรายงาน	●	SR หน้า 4
3.8	หลักการที่ใช้ในการรายงานสำหรับกิจกรรมร่วมค้า สาขา สถานประกอบการเข้าหน่วยงานภายนอกที่ทำงานให้และหน่วยงานอื่นของกิจการที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถในการเปรียบเทียบระหว่างช่วงเวลาและ/หรือระหว่างองค์กร	●	SR หน้า 4
3.9	เทคนิคการวัดค่าและฐานที่ใช้ในการคำนวณ รวมทั้งข้อสมมติฐานและเทคนิคที่พึงใช้ในการประมาณค่าซึ่งนำไปสู่ตัวชี้วัดและข้อมูลอื่นในรายงาน	●	SR หน้า 48-49
3.10	คำอธิบายถึงเหตุและผลของการปรับเปลี่ยนข้อมูลจากที่ได้ชี้แจงไว้ในรายงานฉบับก่อนหน้า (อาทิ การควรวัดและเข้าซื้อกิจการ การเปลี่ยนรอบการรายงาน ลักษณะธุรกิจ วิธีการวัดผล)	●	SR หน้า 4 ไม่มีการปรับเปลี่ยนข้อมูล
3.11	การเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในกรอบและขอบเขตการรายงานหรือวิธีการวัดผลที่ต่างจากรายงานฉบับที่แล้ว	●	SR หน้า 4 ไม่มีการปรับเปลี่ยนข้อมูล
3.12	ตารางระบุหน้าของเนื้อหาในรายงานที่มีการเปิดเผยตามมาตรฐาน	●	SR หน้า 86-94
3.13	นโยบายและข้อปฏิบัติด้านการรับประกันแบบรายงานจากหน่วยงานภายนอก ในกรณีที่มิได้ระบุในรายงานการรับประกันที่แนบมาพร้อมกับรายงานความยั่งยืน ให้อธิบายกรอบและหลักการที่ใช้ของผู้รับประกันภายนอกนั้น ๆ รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรที่จัดทำรายงานกับผู้รับประกันภายนอกดังกล่าว	●	SR หน้า 95-96 มีการรับประกันแบบรายงานจากสถาบันไทยพัฒน์

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2557

● รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

ข้อมูลองค์กร	รายการที่เปิดเผย	สถานะการ รายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
4. ธรรมาภิบาล ชัยดีมั่นคง และข้อผูกพันร่วม			
4.1	โครงสร้างการกำกับดูแลขององค์กร รวมถึงคณะกรรมการที่อยู่ภายใต้ส่วนงานบริหารสูงสุด ที่รับผิดชอบโดยตรง เช่น การวางกลยุทธ์หรือควบคุมดูแลองค์กร	●	SR หน้า 10
4.2	ระบุว่าประธานกรรมการผู้มีอำนาจสูงสุดขององค์กรดำรงตำแหน่งผู้บริหารขององค์กรด้วยหรือไม่ (กรณีที่ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุเหตุผลของการแต่งตั้ง และบทบาทการบริหารงานในองค์กร)	●	SR หน้า 12-14
4.3	สำหรับองค์กรที่มีโครงสร้างคณะกรรมการเดียว ให้ระบุจำนวนและเพศของกรรมการอิสระ และ/หรือมิได้เป็นกรรมการบริหารที่อยู่ในคณะกรรมการสูงสุดขององค์กร	●	SR หน้า 12-14
4.4	ช่องทางสำหรับผู้ถือหุ้นและพนักงานในการเสนอคำแนะนำหรือแนวทางการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสูงสุดขององค์กร	●	SR หน้า 16
4.5	ความสัมพันธ์ระหว่างผลตอบแทน (รวมถึง ค่าตอบแทนหลังพ้นตำแหน่ง) ของคณะกรรมการสูงสุด ผู้บริหารอาวุโส และผู้บริหารอื่น ๆ กับผลประโยชน์ขององค์กร (รวมถึงผลการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม)	●	AR หน้า 87-88
4.6	กระบวนการที่คณะกรรมการสูงสุดใช้กำกับดูแลเพื่อหลีกเลี่ยงมิให้มีผลประโยชน์ทับซ้อน	●	AR หน้า 131-132 SR หน้า 12-14
4.7	กระบวนการกำหนดองค์ประกอบ คุณสมบัติและความรู้ความชำนาญของกรรมการในส่วนงานบริหารสูงสุดและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงเพศ และเกณฑ์ความหลากหลายด้านอื่นๆ	●	AR หน้า 118
4.8	การจัดทำพันธกิจ หรือค่านิยม จรรยาบรรณ และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสถานะของการนำไปปฏิบัติ	●	SR หน้า 11
4.9	ขั้นตอนการดำเนินงานของคณะกรรมการสูงสุดในการกำกับดูแลตามเจตนารมณ์ที่องค์กรระบุไว้ การบริหารผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงโอกาสและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการเข้าร่วมเป็นภาคีหรือปฏิบัติตามมาตรฐาน จรรยาบรรณ และหลักการต่างๆ ที่สําคัญยอมรับ	●	AR หน้า 117-120 SR หน้า 12-14
4.10	กระบวนการประเมินผลงานการบริหารของคณะกรรมการสูงสุดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	●	AR หน้า 124

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2557

● รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

ข้อมูลองค์กร	รายการที่เปิดเผย	สถานะการ รายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
4.11	การอธิบายถึงการนำหลักการหรือแนวทางการระแวดระวัง ด้านสิ่งแวดล้อม (ตามปฏิญญาโอมาตรา 15) มาใช้อ้างอิง ในองค์กร	●	SR หน้า 50-52 EIA
4.12	กฎบัตร หลักการ หรือความริเริ่มอื่นๆ ที่จัดทำขึ้นจาก ภายนอก ในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ซึ่งองค์กร เข้าเป็นสมาชิกหรือให้การรับรอง	●	SR หน้า 71 OHSAS 18001:2007
4.13	การเป็นสมาชิกภาพในสมาคม (เช่น สมาคมการค้าหรือ สภาอุตสาหกรรม) และ/หรือหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน ทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ โดยที่องค์กร มีตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร มีบทบาทในโครงการ หรือคณะกรรมการ ให้ความช่วยเหลือด้านเงินทุนนอก เหนือจากค่าบำรุงสมาชิกภาพ หรือเข้าเป็นสมาชิกเพื่อหวัง ผลเชิงกลยุทธ์	●	SR หน้า 39
4.14	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่องค์กรมีข้อผูกพันร่วม	●	SR หน้า 17
4.15	หลักเกณฑ์ในการระบุและคัดเลือกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่จะ พัฒนาข้อผูกพันร่วมกับองค์กร	●	SR หน้า 17
4.16	แนวการพัฒนาข้อผูกพันร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้ง ความถี่ในการเข้าร่วมตามลักษณะ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	●	SR หน้า 17-18
4.17	เรื่องและข้อกังวลหลักที่ถูกหยิบยกขึ้นในระหว่างการพัฒนา ข้อผูกพันร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งแนวทางที่องค์กร ตอบสนอง ตลอดจนการรายงานการดำเนินงานต่อเรื่อง และข้อกังวลหลักเหล่านั้น	●	SR หน้า 17

การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นมาตรฐานส่วนที่ 2: แนวการบริหารจัดการองค์กร

แนวการบริหารจัดการ	รายการที่เปิดเผย	สถานะการ รายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
เศรษฐกิจ	ผลเชิงเศรษฐกิจ	●	SR หน้า 28-29
สิ่งแวดล้อม	วัสดุ	●	SR หน้า 48
	พลังงาน	●	SR หน้า 42
	ผลิตภัณฑ์และบริการ	●	SR หน้า 24-25
	การขนส่ง	●	SR หน้า 49, 72
	ภาพรวม	●	SR หน้า 42

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2557

● รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

แนวการบริหารจัดการ	รายการที่เปิดเผย	สถานะการ รายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
การปฏิบัติด้านแรงงาน และงานที่มีคุณค่า	การจ้างงาน	●	SR หน้า 61
	แรงงาน/ฝ่ายบริหารสัมพันธ์	●	SR หน้า 16, 65
	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	●	SR หน้า 66-67
	การฝึกอบรมและการให้ความรู้	●	SR หน้า 64-65
	ความหลากหลายและโอกาสแห่งความเท่าเทียม	●	SR หน้า 61
	ผลตอบแทนที่เท่าเทียมระหว่างชายหญิง	●	SR หน้า 61-62
สิทธิมนุษยชน	แนวปฏิบัติทางการลงทุนและการจัดหา	●	SR หน้า 61-62
	การไม่เลือกปฏิบัติ	●	SR หน้า 61-62
	แรงงานเด็ก	●	SR หน้า 61-62
	แรงงานเกณฑ์และแรงงานบังคับ	●	SR หน้า 61-62
	การเยี่ยวยา	○	SR หน้า 61-62
สังคม	ชุมชนท้องถิ่น	●	SR หน้า 35-36
	นโยบายสาธารณะ	●	SR หน้า 32
ความรับผิดชอบต่อ ผลิตภัณฑ์	สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า	●	SR หน้า 76-77
	การแสดงผลการผลิตภัณฑ์และบริการ	●	SR หน้า 16, 81

การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นมาตรฐานส่วนที่ 3: ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน	รายการที่เปิดเผย	สถานะการ รายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
เศรษฐกิจ			
ผลเชิงเศรษฐกิจ			
EC1	มูลค่าทางเศรษฐกิจทางตรง เช่น รายได้ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ผลตอบแทนพนักงาน การบริจาคและการลงทุนในชุมชน กำไรสะสม เงินปันผล ดอกเบี้ย และภาษีนำส่งรัฐ	●	SR หน้า 28-29
EC3	ความคุ้มครองที่มีต่อภาระในโครงการผลประโยชน์หลัง ออกจากงานของกิจการ	●	SR หน้า 61-62

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2557

● รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน	รายการที่เปิดเผย	สถานะการรายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
EC8	การพัฒนาและผลกระทบจากการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงบริการเพื่อประโยชน์สาธารณะในช่องทางที่เป็นทั้งเชิงพาณิชย์ การให้ที่คำนวณเทียบเคียงเป็นจำนวนเงิน หรือการทำงานบริการสังคม	●	SR หน้า 77-78
สิ่งแวดล้อม			
วัสดุ			
EN1	ปริมาณวัสดุที่ใช้ (ระบุเป็นน้ำหนักหรือปริมาตร)	○	SR หน้า 48
พลังงาน			
EN6	ความริเริ่มในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีประสิทธิภาพ การใช้พลังงานหรือใช้พลังงานหมุนเวียน และการลดความต้องการพลังงานของผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นผลมาจากความริเริ่มดังกล่าว	●	SR หน้า 77-78
ผลิตภัณฑ์และบริการ			
EN26	ความริเริ่มขององค์กรในการบรรเทาผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและขอบเขตของการบรรเทาผลกระทบ อันเกิดจากผลิตภัณฑ์และบริการ	●	SR หน้า 49 - 50
การขนส่ง			
EN29	นัยสำคัญที่มีต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการขนส่งผลิตภัณฑ์สินค้า และวัตถุดิบต่างๆ ที่ถูกนำไปใช้ในการดำเนินงานขององค์กร และการขนส่งพนักงานขององค์กร	●	SR หน้า 49
ภาพรวม			
EN30	ยอดการใช้จ่ายและการลงทุนด้านสิ่งแวดล้อม แบ่งตามประเภท	●	SR หน้า 43-47

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน ประจำปี 2557

● รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน	รายการที่เปิดเผย	สถานะการรายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
สังคม: การปฏิบัติด้านแรงงานและงานที่มีคุณค่า			
การจ้างงาน			
LA1	ยอดแรงงานรวม แยกตามชนิดการจ้าง สัญญาจ้าง และภูมิภาค (จำแนกตามเพศ)	○	SR หน้า 57
LA2	จำนวนและอัตราส่วนของพนักงานเข้าใหม่ และพนักงานที่พ้นสภาพ แยกตามช่วงอายุ เพศ และภูมิภาค	●	SR หน้า 58-60
LA3	สวัสดิการสำหรับพนักงานประจำ ซึ่งพนักงานชั่วคราวไม่ได้รับ โดยแบ่งตามพื้นที่การปฏิบัติงานที่สำคัญ	●	SR หน้า 62
LA15	การกลับเข้าทำงานและอัตราการคงอยู่ของบุคลากรหลังการใช้สิทธิลาคลอด (จำแนกตามเพศ)	●	SR หน้า 61
แรงงาน/ฝ่ายบริหารสัมพันธ์			
LA5	ระยะเวลาขั้นต่ำในการบอกกล่าวกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ แม้ว่าจะไม่ระบุในข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างก็ตาม	●	SR หน้า 65
อาชีวอนามัย และความปลอดภัย			
LA6	ร้อยละของกำลังแรงงานรวมที่อยู่ในคณะกรรมการร่วมเพื่อสุขภาพและความปลอดภัยของแรงงานและการจัดการซึ่งมีส่วนร่วมในการดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	●	SR หน้า 67-69
LA7	อัตราการบาดเจ็บ โรคจากการทำงาน จำนวนวันสูญเสีย และการขาดงาน และจำนวนผู้ที่เสียชีวิตเนื่องจากการปฏิบัติงาน จำแนกตามภูมิภาค และเพศ	●	SR หน้า 73
CRE6	ร้อยละของการดำเนินงานขององค์กรที่ผ่านการตรวจสอบว่าเป็นไปตามระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในระดับสากล	●	SR หน้า 71
LA8	แผนงานที่มีไว้ช่วยเหลือแรงงานและครอบครัว ชุมชน ทั้งการให้ความรู้ การฝึกอบรม การให้คำปรึกษา การป้องกัน และการควบคุมความเสี่ยงต่อโรคร้ายแรงต่างๆ	●	SR หน้า 64, 70

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2557

● รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน	รายการที่เปิดเผย	สถานะการรายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
การฝึกอบรมและการให้ความรู้			
LA10	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมต่อคนต่อปี (จำแนกตามเพศ ประเภทพนักงาน)	●	SR หน้า 64-65
LA11	โครงการเพื่อการจัดการทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เอื้อต่อการจ้างงานต่อเนื่อง และช่วยเหลือพนักงานในการจัดการเป้าหมายในการทำงาน	●	SR หน้า 64-65
LA12	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการตรวจสอบพัฒนาการด้านอาชีพและผลการปฏิบัติงาน โดยแบ่งตามเพศ	●	SR หน้า 64-65
ความหลากหลายและโอกาสแห่งความเท่าเทียม			
LA13	องค์ประกอบของฝ่ายบริหารและสัดส่วนพนักงาน จำแนกตามประเภทพนักงาน โดยแยกตามเพศ ช่วงอายุ กลุ่มคนส่วนน้อย และตามเกณฑ์ความหลากหลายอื่นๆ	●	SR หน้า 60
ผลตอบแทนที่เท่าเทียมระหว่างหญิงและชาย			
LA14	อัตราส่วนเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐานระหว่างหญิงและชาย จำแนกตามประเภทพนักงาน และถิ่นที่ตั้งสำคัญของแหล่งดำเนินงาน	●	ไม่มีความแตกต่างกันระหว่างหญิงและชาย
สังคม: สิทธิมนุษยชน			
การไม่เลือกปฏิบัติ			
HR3	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานเรื่องนโยบายและวิธีดำเนินการในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงร้อยละของพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม	●	SR หน้า 64-65
HR4	จำนวนครั้งของกรณีการเลือกปฏิบัติและมาตรการที่ใช้ดำเนินการแก้ไข	●	SR หน้า 61 ไม่พบกรณีการเลือกปฏิบัติ
แรงงานเด็ก			
HR6	แหล่งดำเนินงานและผู้ส่งมอบรายสำคัญที่บ่งชี้ว่ามีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญต่อกรณีการใช้แรงงานเด็ก รวมถึงระบุมาตรการที่ใช้เพื่อยังผลมิให้มีการใช้แรงงานเด็กเกิดขึ้น	●	SR หน้า 61 ไม่มีข้อพิพาทด้านการใช้แรงงานเด็ก

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน ประจำปี 2557

- รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน	รายการที่เปิดเผย	สถานะการรายงาน	อ้างอิง/คำตอบ
แรงงานเกณฑ์และแรงงานบังคับ			
HR7	แหล่งดำเนินงานและผู้ส่งมอบรายสำคัญที่บ่งชี้ว่ามีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญต่อการใช้แรงงานเกณฑ์และแรงงานบังคับรวมถึงระบุมาตรการที่ใช้เพื่อจัดการใช้แรงงานเกณฑ์และแรงงานบังคับในทุกรูปแบบ	●	SR หน้า 61 ไม่มีข้อพิพาทด้านการใช้แรงงานเกณฑ์และแรงงานบังคับ
การเยียวยา			
HR11	จำนวนข้อร้องทุกข์เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนที่ได้รับเรื่องดำเนินการ และแก้ไขให้ลุล่วงผ่านทางกลไกการร้องทุกข์ที่เป็นทางการ	●	ไม่มีข้อพิพาทเรื่องการร้องทุกข์เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน
สังคม: สังคม			
ชุมชนท้องถิ่น			
SO9	การดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อเชิงลบหรือมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อเชิงลบอย่างมีนัยสำคัญต่อชุมชนท้องถิ่น	●	SR หน้า 50-52
SO10	มาตรการที่ใช้ในการดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อเชิงลบหรือผลกระทบต่อเชิงลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างมีนัยสำคัญต่อชุมชนท้องถิ่น	●	SR หน้า 50-52
นโยบายสาธารณะ			
SO5	จุดยืนต่อนโยบายสาธารณะ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและการผลักดัน (Lobbying) นโยบายสาธารณะ	●	SR หน้า 50-52
สังคม: ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์			
สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า			
PR1	ระยะวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์และบริการที่ได้รับการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยเพื่อการปรับปรุงรวมถึงร้อยละของประเภทผลิตภัณฑ์และบริการสำคัญที่ต้องดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าว	○	SR หน้า 76-77
การแสดงผลจากผลิตภัณฑ์และบริการ			
PR5	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจของลูกค้ารวมถึงผลการสำรวจระดับความพอใจของลูกค้า	●	SR หน้า 81-82

หมายเหตุ : AR-รายงานประจำปี 2557, SR-รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2557

● รายงานครบถ้วน ○ รายงานบางส่วน

รายงานฉบับนี้ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานตามกรอบการรายงานสากล GRI ฉบับ G3.1 โดยได้นำส่วนเพิ่มเติมรายสาขากลุ่มธุรกิจก่อสร้าง และอสังหาริมทรัพย์ (Construction and Real Estate Sector Supplement : CRESS) มาใช้ในการเปิดเผยข้อมูลรายงานที่ระดับ B+ โดยได้รับการตรวจประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลรายงานจากหน่วยงานภายนอก

ระดับการรายงาน		C	C+	B	B+	A	A+
มาตรฐานการเปิดเผย	การเปิดเผยข้อมูลองค์กร ฉบับ G3.1	รายงานตามหัวข้อ : 1.1 2.1-2.10 3.1-3.8, 3.10-3.12 4.1-4.4, 4.14-4.15	การรับประกันแบบรายงานภายนอก	รายงานตามเกณฑ์ในระดับ C ทั้งหมด รวมทั้งข้อ : 1.2, 3.9, 3.13, 4.5-4.13, 4.16-4.17	การรับประกันแบบรายงานภายนอก	ตามเกณฑ์ที่กำหนดในระดับ B	การรับประกันแบบรายงานภายนอก
	การเปิดเผยข้อมูลแนวการบริหารจัดการองค์กร ฉบับ G3.1	ไม่ต้องรายงาน		การเปิดเผยแนวการบริหารจัดการในแต่ละหมวดตัวชี้วัด		การเปิดเผยแนวการบริหารจัดการในแต่ละหมวดตัวชี้วัด	
	ตัวบ่งชี้การดำเนินงาน ฉบับ G3.1 และส่วนเพิ่มเติมรายสาขา	รายงานข้อมูลครบตามที่ตัวชี้วัดกำหนดอย่างน้อย 10 ตัวชี้วัด จากหมวดเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อม**		รายงานข้อมูลครบตามที่ตัวชี้วัดกำหนดอย่างน้อย 20 ตัวชี้วัด ซึ่งต้องมีย่อยอย่างน้อย 1 ตัวชี้วัดจากหมวดเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน แรงงาน สังคม และ ความรับผิดชอบ ต่อผลิตภัณฑ์***		รายงานทุกตัวชี้วัดหลัก และตัวชี้วัดในส่วนเพิ่มเติมรายสาขา* โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ตามหลักการสถิติภาพใน ก) การรายงานตามตัวชี้วัดกำหนด หรือ ข) การอธิบายถึงเหตุผลที่ละเว้นการรายงานตามตัวชี้วัดเหล่านั้น	

*ส่วนเพิ่มเติมรายสาขาในฉบับล่าสุด

**ตัวชี้วัดอาจเลือกจากส่วนเพิ่มเติมรายสาขาในฉบับล่าสุด แต่อย่างน้อย 7 ใน 10 ตัวชี้วัด จะต้องนำมาจากแนวทางการรายงานตามกรอบการรายงาน GRI

***ตัวชี้วัดอาจเลือกจากส่วนเพิ่มเติมรายสาขาในฉบับล่าสุด แต่อย่างน้อย 14 ใน 20 ตัวชี้วัด จะต้องนำมาจากแนวทางการรายงานตามกรอบการรายงาน GRI

เอกสารอ้างอิง : GRI Sustainability Reporting Guideline & Construction and Real Estate Sector Supplement (Version 3.1/CRESS Final Version)-GRI Application Level Section, pp.2



Independent Assurance Statement

To Pruksa Real Estate PCL on the Sustainable Development Report 2014

Pruksa Real Estate Public Company Limited requested Thaipat Institute (the Foundation for Thailand Rural Reconstruction Movement under Royal Patronage) to carry out an assurance engagement response to the Sustainable Development Report 2014 based on the following criteria:

- The nature and extent of adherence to the AA1000 AccountAbility Principles Standard (AA1000APS 2008) of inclusivity, materiality and responsiveness
- The Global Reporting Initiative (GRI) Sustainability Reporting Guidelines version 3.1 and the requirements of Application Level B⁺

Intended users of the statement

The intended users of this assurance statement are the management of Pruksa Real Estate PCL and its associated stakeholders.

Roles and Responsibilities

- The management of Pruksa Real Estate PCL has sole responsibility for the preparation and content of its Sustainable Development Report 2014
- Thaipat Institute represents the assurance statement to express its independent and balanced opinion on the Sustainable Development Report 2014 as defined within the scope of assurance below to Pruksa Real Estate PCL

Scope of Assurance

The scope of this assurance engagement based on Type 1, AccountAbility Principles: evaluation of adherence to the AA1000 AccountAbility Principles and to the GRI Sustainability Reporting Guidelines version 3.1. The scope of this assurance engagement does not provide conclusions on the reliability of the performance information.

Assurance Standard Used

The assurance engagement has been provided in accordance with the AA1000AS (2008).

Disclosures Covered

The assurance engagement is based on information that is publicly disclosed on the Sustainable Development Report 2014 of Pruksa Real Estate PCL for the year ended 31 December 2014.

Methodology

We carried out Type 1 moderate assurance in accordance with AA1000AS. The Type 1 engagement requires us to report on the nature and extent of adherence to AA1000 APS. To achieve moderate level assurance we have used the criteria in AA1000AS to evaluate adherence to AA1000APS. We undertook the following procedures:

- Reviewed the policies, practices, management systems and processes and performance information to be included within the Sustainable Development Report 2014 of Pruksa Real Estate PCL
- Analyzed information on performance provided in the Sustainable Development Report 2014 of Pruksa Real Estate PCL as a source of evidence to evaluate adherence to the principles and guidelines
- Inquired the processes Pruksa Real Estate PCL undertaken to adhere to the principles of inclusivity, materiality and responsiveness
- Assessed the extent to which Pruksa Real Estate PCL has applied the GRI Reporting Framework including the Reporting Principles and Construction and Real Estate Sector Supplement
- Provided observations/recommendations to Pruksa Real Estate PCL in accordance with the Scope of Assurance based on defined criteria

Findings and Conclusions

- Based on the scope of assurance using the AA1000AS (2008), we conclude that Pruksa Real Estate PCL has applied processes and procedures that adhere with the principles of inclusivity, materiality and responsiveness as set out in the AA1000APS (2008); and
- Based on the scope of assurance using the GRI Reporting Framework, we conclude that Pruksa Real Estate PCL has followed Reporting Principle

and Standard Disclosures in a reasonable and balanced presentation of information and consideration of underlying processes for preparing the report

Observations and Recommendations

Nothing came to our attention which caused us to believe that the Sustainable Development Report 2014 of Prukha Real Estate PCL did not adhere to the Principles. To improve future reporting of Sustainability in accordance with AA1000APS, we have made following observations:

Inclusivity: The report shows prioritization of stakeholders, various channels of their engagement as well as brief practices to stakeholders. However, it is recommended that rationales behind its stakeholder identification process should be appropriately addressed and participation of key stakeholder groups across the sector should be reported in comprehensive and balanced manner to address and respond to their stakeholder concerns and expectations. It is also recommended that frequency of engagements by type and by stakeholder group should be included in the next reporting period.

Materiality: The report addresses rough identification of material issues to the organization, and to its stakeholders via the materiality determination process in the context of AA1000 principles. It is recommended that the material issue determination process should be clearly stated and taken those relevant aspects into account in relation to stakeholders and therefore merits particular attention in the report.

Responsiveness: Prukha Real Estate PCL demonstrates its intensive response to the material issues that affect sustainability performance through governance structure, policies, management approaches, actions and performances. However, it is recommended that targets and timelines to achieve those committed targets should be included in addition to those responses, especially in the statement from the highest governance or CEO, as well as determining its measurement, performance monitoring system, and stakeholder communications.

To improve future sustainability reporting in relation to GRI Reporting Framework, we have made the following observations:

Prukha Real Estate PCL has in place the underlying processes for preparing the report content indicated on Standard Disclosures (Strategy and Profile, Management Approach, and Performance Indicators) including Construction and Real Estate Sector Supplement. It is observed that Prukha Real Estate PCL has room to improve on principles for ensuring report content and quality, such as balance and comparability

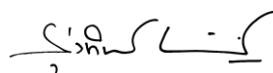
In addition to the recommendations, there are a number of suggestions:

- Page references in the GRI Content Index should be specific to one or two pages. In the case that disclosures can be found across a wide range of pages, the Content Index should state the pertinent information that can be found on each of these pages.
- Material issues, impacts and affected stakeholder groups relate to the sector should be distinctively presented
- Performance on environmental impact mitigation caused by improving its logistics should be measured in terms of resource-conserving or -utilizing, instead of financial-saving in order to acquire comparability of information
- Performance on average hours of trainings should be illustrated cover 3-5 years to be consistence with other sustainability performances.

Competencies and Independence

Thaipat Institute is a public organization established in 1999 with its roles in researching, training, and consulting in corporate responsibility and sustainability practices. Thaipat Institute is an AA1000AS (2008) Licensed Providers granted by AccountAbility, the creator and proprietor of the AA1000 Assurance Standard. Thaipat Institute has become the first GRI Organizational Stakeholder in Thailand since 2010 and has been certified as GRI training partner in Thailand, Indonesia, Malaysia, Philippines, Vietnam, and Singapore. Our team has the relevant professional and technical competencies and experience in corporate responsibility and sustainability for several years. During FY2014, we did not provide any services to Prukha Real Estate PCL that could conflict with the independence of this work.

For Thaipat Institute



By Rungthip Phenphan

Bangkok
23 February 2015



โทร. 1739
pruksa.com



บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)

979/83 อาคารเอส เอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 27 ถนนพหลโยธิน
แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

 PrukhaFamilyClub

www.pruksa.com