

บริษัท พุกกะโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2570

วันที่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน.....อีเมล (ถ้ามี).....

เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท พุกกะโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) จำนวน.....หุ้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2570 ดังนี้

วาระที่เสนอ ☐ เพื่ออนุมัติ ☐ เพื่อพิจารณา ☐ เพื่อทราบ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)

.....
.....
.....

รายละเอียด วัตถุประสงค์ และเอกสารประกอบ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

เอกสารประกอบ: ☐ มีเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงชื่อรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้า จำนวน.....แผ่น

☐ ไม่มีเอกสารประกอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบ ก. รวมถึงหลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบเพิ่มเติมถูกต้องและเป็นจริง
ทุกประการ และข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลและเอกสารประกอบตามที่ได้แจ้งไว้ข้างต้นตามที่บริษัทฯ
เห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ผู้ถือหุ้น

(.....)

หมายเหตุ:

ข้าพเจ้าได้รับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย ในการเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ ล่วงหน้าแล้ว และมีความประสงค์ขอเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและควรบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งได้จัดส่งเอกสารหลักฐานมายังบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา ถัดมา และบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2570 ต่อไป ดังนี้

1. แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2570 (แบบ ก.) โดยผู้ถือหุ้นต้องนำส่งแบบ ก. ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วมายังเลขานุการบริษัทโดยเร็ว เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาระเบียบวาระการประชุมได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะประกาศกำหนดเวลาที่แน่นอน ในการเสนอระเบียบวาระการประชุมให้ทราบล่วงหน้าในแต่ละปี โดยจัดส่งเอกสารดังกล่าวตามที่อยู่ด้านล่างนี้
2. เอกสารหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือเอกสารหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
3. เอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นผู้เสนอเรื่อง
 - 3.1 กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา : สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้ จะต้องเป็นสำเนาที่ไม่หมดอายุ
 - 3.2 กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล : สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นกรรมการชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตามที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้ลงลายมือชื่อในแบบ ก. ฉบับนี้ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ จะต้องเป็นสำเนาที่ไม่หมดอายุ

เลขานุการบริษัท
บริษัท พกษา โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1177 อาคารเฟิร์ล แบงก์ค็อก ชั้น 9
ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

(เสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น)

4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอระเบียบวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบ ก. และลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกรายแล้วรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน
5. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือหลายรายเสนอระเบียบวาระมากกว่า 1 วาระ ผู้ถือหุ้นต้องจัดทำแบบ ก. 1 แบบต่อ 1 วาระ
6. กรณีผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง