



รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2552
Pruksa Sustainability Report 2009



Better Living >possible.

Contents

สารบัญ

Better Thinking : สารจากประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ	02
Better for Real Estate : การดำเนินธุรกิจของบริษัท พฤษภา เรียงลออสเตก จำกัด (มหาชน)	04
Better Vision : วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และวัฒนธรรมองค์กร	07
Better Disclosure : แนวทางการจัดทำรายงาน	08
Better Step in 2009 : เหตุการณ์สำคัญ ปี 2552	10
Good Governance for Better Living : การกำกับดูแลกิจการ	13
Better Success : ผลการดำเนินงาน	18
Better Sharing : นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	22
Better Achievement : รางวัลแห่งความภูมิใจ	36
GRI Content Index	37

Better Thinking : สารจากประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ





กองมา วิจิตรพงศ์พันธุ์
ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)

ปี 2552 นับเป็นปีที่ 16 ของบริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) ตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจ พุกษา ประสบความสำเร็จ และก้าวสู่การเป็นผู้นำธุรกิจสังหาริมทรัพย์ของไทย ด้วยนโยบายที่ให้ความสำคัญในเรื่องการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม พุกษาไม่เพียงแต่มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จเท่านั้น เรายังตระหนักเป็นอย่างยิ่งที่จะเข้าไปมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยกำหนดไว้ใน Vision ของพุกษา ที่จะพัฒนาธุรกิจสังหาริมทรัพย์ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมในทุกประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ

การจัดทำแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม (พ.ศ. 2552-2554) เป็นอีกหนึ่งความมุ่งมั่นและตั้งใจที่จะดำเนินกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมเปรียบเสมือนเข็มทิศที่จะดำเนินกิจกรรมได้อย่างชัดเจน และครอบคลุมทุกด้านโดยบริษัทฯ ได้ร่วมกับสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในการจัดทำแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นแผนที่เกิดจากการเข้ามามีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับเพื่อขับเคลื่อน CSR ของบริษัทฯ ให้เป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมภายใต้แนวคิด **“การใส่ใจต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสร้างสรรค์สังคมส่วนร่วมนี้ที่ดียิ่งขึ้น”**

การสร้างสรรค์กิจกรรม CSR นั้น มิใช่การดำเนินการของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง แต่ต้องเกิดจากการรวมพลัง รวมใจของทุกฝ่าย ที่จะก้าวไปพร้อมๆ กัน โดยยึดถือประโยชน์ของสังคมเป็นจุดศูนย์กลาง การจัดทำรายงานความยั่งยืนของพุกษานับนี้เป็นฉบับแรก เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของความตั้งใจสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังคม และผู้ที่สนใจทั่วไปให้ทราบถึงเจตนารมณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของเรา

Better for Real Estate



Better for Real Estate : การดำเนินธุรกิจของ บริษัท พุกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)



กว่าจะมาเป็น “พุกษา เรียลเอสเตท” ในวันนี้ คงต้องย้อนกลับไปเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2536 ซึ่งเป็นวันก่อตั้งบริษัท โดยมีนายทองมา วิจิตรพงศ์พันธุ์ เป็นผู้เริ่มบุกเบิก พร้อมทีมผู้บริหารมืออาชีพและมีประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ เพื่อประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทาวน์เฮาส์ บ้านเดี่ยว และอาคารชุด มีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 50 ล้านบาท และด้วยความแข็งแกร่งของทีมงาน ที่ปรึกษาจากบริษัทชั้นนำทั้งในระดับประเทศและในระดับโลกที่ร่วมกันพัฒนาปรับปรุงทุกกระบวนการบริหารและจัดการ กำหนดกลยุทธ์และวางแผนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่ติดต่อกัน 16 ปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังสร้างผลกำไรต่อเนื่องจนสามารถก้าวขึ้นสู่ความเป็น “บริษัทมหาชน” ตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2548 จนถึงปัจจุบันพร้อมกับเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 2,224.75 ล้านบาท

นอกจากนี้ พุกษา ยังไม่หยุดยั้งที่จะสร้างสรรค์ที่อยู่อาศัยที่มีคุณภาพให้เฉพาะสังคมไทย แต่ได้ขยายแนวคิด “Better Living > Possible” ไปยังตลาดที่อยู่อาศัยในต่างประเทศด้วย โดยเน้นการพัฒนาโครงการบนทำเลที่มีศักยภาพ ภายได้แบรนด์ต่าง ๆ อาทิ “บ้านพุกษา” “พุกษาวิลเลจ” “เดอะคอนเนค”

“พุกชาวิลเลจ” “รัสสร” “เดอะแพลนท์” “โอรี” “เดอะซีด” “คอนโดเลต” “บียู” และ “ฟิวส์” เป็นต้น เพื่อรองรับทุกความต้องการ

พุกษา...เป็นผู้ประกอบการเพียงไม่กี่รายที่สามารถบริหารจัดการงานก่อสร้างด้วยตัวเอง โดยอาศัยจุดแข็งสำคัญในเรื่องเทคโนโลยีการก่อสร้างที่ล้ำสมัยจากต่างประเทศซึ่งแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่นที่ต้องจ้างผู้รับเหมาทำการก่อสร้างทั้งโครงการ ทำให้พุกษาสามารถควบคุมคุณภาพของงานก่อสร้างให้ได้มาตรฐาน ลดระยะเวลาการก่อสร้าง และบริหารต้นทุนการก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญที่ผลักดันให้พุกษาก้าวไปสู่ “การสร้างสรรค์ที่อยู่อาศัยที่เหนือกว่า” ได้สำเร็จตามเป้าหมายจนได้รับการสนับสนุนการก่อสร้างที่อยู่อาศัยสำหรับผู้มีรายได้น้อยถึงปานกลางจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) อีกด้วย

ব্যক্তিগত এবং গ্যারান্টি

เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ จึงได้จัดตั้งบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าเพิ่มขึ้น ดังนี้

1) บริษัท เกสรก่อสร้าง จำกัด จัดตั้งในปี 2548 ทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท ดำเนินการเป็นผู้รับเหมาส่วนงานตกแต่งเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการบ้านของบริษัทฯ (พุกษา ถือหุ้นจำนวน 99.93%)

2) บริษัท พุทธชาติ เอสเตท จำกัด จัดตั้งในปี 2549 มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทุนจดทะเบียนปัจจุบัน 100 ล้านบาท (พุกษาถือหุ้นจำนวน 99.99%)

3) บริษัท พนาลี เอสเตท จำกัด จัดตั้งในปี 2549 มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทุน

จดทะเบียนปัจจุบัน 200 ล้านบาท (พएका ถือหุ้นจำนวน 99.99%)

4) บริษัท พएका โอเวอร์ซีส์ จำกัด จัดตั้งในปี 2551 เพื่อประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในต่างประเทศทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท

5) บริษัท พएका อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จัดตั้งในปี 2552 (พएका ถือหุ้น 99.99%) ทุนจดทะเบียน 500 ล้านบาท เพื่อดำเนินกิจการก่อสร้างและพัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยในต่างประเทศ

6) Preuksa India Housing Private Ltd., (บริษัท พएका โอเวอร์ซีส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย และบริษัท เกสร ก่อสร้าง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ถือหุ้นแต่ละ 50%) ทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 10 ล้านบาท สถานที่ตั้งบริษัทอยู่เมืองบังกาลอร์ ประเทศอินเดีย เพื่อดำเนินกิจการพัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยในประเทศอินเดีย

7) Preuksa India Construction Private Ltd., (บริษัท พएका โอเวอร์ซีส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย และบริษัท เกสร ก่อสร้าง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ถือหุ้นแต่ละ 50%) ทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 0.5 ล้านบาท สถานที่ตั้งบริษัทอยู่เมืองบังกาลอร์ ประเทศอินเดีย เพื่อดำเนินกิจการก่อสร้างที่อยู่อาศัยในประเทศอินเดีย

8) Preuksa Vietnam Company Limited (อยู่ระหว่างดำเนินการจัดตั้งโดยมีบริษัท พएका อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 85%) ทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 170 ล้านบาท เพื่อดำเนินกิจการพัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยในประเทศเวียดนาม

9) Preuksa Vietnam Construction Company Limited (บริษัท พएका โอเวอร์ซีส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 100%) ทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 850 ล้านบาท เพื่อดำเนินกิจการก่อสร้างในประเทศเวียดนาม



Better Vision



Better Vision : วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และวัฒนธรรม องค์กร

วิสัยทัศน์พุกษา

“พุกษาเป็นบริษัทฯ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ชั้นนำ 1 ใน 10 ของเอเชีย

ที่มุ่งเน้นคุณภาพในการจัดการระดับชั้นนำของโลกโดย
ให้ความสำคัญในด้านความเจริญเติบโตอย่างมั่นคง
สร้างความประทับใจและความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า
พนักงาน คู่ค้า และผู้ถือหุ้น
ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยจิตสำนึก
และความรับผิดชอบต่อสังคมใน
ทุกประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ”

พันธกิจ

- เป็นบริษัทฯ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ชั้นนำ 1 ใน 10 ของภูมิภาคเอเชีย
- มีอัตราการเติบโตของรายได้ไม่น้อยกว่า 25% ต่อปี
- มีอัตราการเติบโตรายได้สุทธิไม่น้อยกว่า 18% ต่อปี
- มีรายได้ 100,000 ล้านบาท ภายในปี 2560

วัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าองค์กรที่ประสบความสำเร็จใน
การดำเนินธุรกิจ และฝ่าฟันวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ได้นั้น คือ
องค์กรที่ประกอบด้วยบุคลากรที่มีอาชีพ ที่ปฏิบัติงานด้วยความ
เชื่อและศรัทธาในความสำเร็จร่วมกัน เพราะความสำเร็จของ
องค์กรไม่ได้เกิดจากคนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเท่านั้น หากแต่จำเป็น
อย่างยิ่งที่จะต้องอาศัยความร่วมมือ และความเป็นน้ำหนึ่งใจ
เดียวกันของพนักงานทุกคน โดยสิ่งที่จะช่วยหล่อหลอมทุกคน
ในองค์กรเป็นหนึ่งเดียวกันนั้นคือ การเป็นองค์กรที่มีค่านิยม
และวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง

ผู้บริหารของพุกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของ
วัฒนธรรมองค์กร จึงได้มีการนำหลักธรรมะเข้ามาประยุกต์ใช้
ในการบริหารจัดการบุคลากรในบริษัทฯ ตลอดจนใช้เป็นแนว
ทางให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามที่
องค์กรมุ่งหวังไว้ โดยได้นำหลักธรรมะ ซึ่งว่าด้วย “มรรค 8”

หรือ “ศีล สมาธิ ปัญญา” มาใช้เป็นแนวทางในการกำหนด
“Pruksha Culture” โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- Specific เป็นจุดเริ่มต้นของการนำค่านิยมมา
ประยุกต์กับการทำงาน โดยเริ่มจากการตระหนักถึงงานที่อยู่
ในความรับผิดชอบของตนเอง หรือเหตุการณ์ในการทำงานที่
ตนเองกำลังเผชิญอยู่

- Passion ใจรัก เมตตา ช่วยเหลือ พุทธิ ทำดี
แสดงออกถึงความปรารถนาดี กระตือรือร้น และพร้อม
ช่วยเหลือให้ผู้อื่น (ลูกค้า/เพื่อนร่วมงาน) ได้รับสินค้า/บริการ
ที่ดี หรือได้รับในสิ่งที่ต้องการ

- Customer Focus ใจมีสติสมาธิพิจารณาสิ่งที่
ลูกค้าต้องการ รับฟังและทำความเข้าใจ เพื่อสามารถวิเคราะห์
ได้ถึงสิ่งที่ลูกค้า/เพื่อนร่วมงานต้องการ และนำไปปฏิบัติให้
ลูกค้า/เพื่อนร่วมงานได้รับสินค้า/บริการที่ดี หรือได้รับในสิ่งที่
ต้องการ

- Think it Right ใจคิดไตร่ตรองและรู้แจ้งชัด คิด
หาแนวทางที่เกิดคุณประโยชน์ทั้งแก่ตนเองและผู้อื่น (ลูกค้า/
เพื่อนร่วมงาน) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า/เพื่อน
ร่วมงานให้ได้รับสินค้า/บริการที่เหมาะสมหรือตรงกับ ความ
ต้องการ

- Execute ใจมุ่งมั่นปฏิบัติ นำสิ่งที่ได้พิจารณาแล้ว
ว่าถูกต้องและเหมาะสมสำหรับลูกค้า/เพื่อนร่วมงานมาลงมือ
ปฏิบัติ ด้วยความทุ่มเทและติดตามความคืบหน้าของงานให้ได้
ผลสำเร็จตามที่ได้วางแผนไว้

- Deliver Excellence ส่งมอบผลงานที่เป็นเลิศ
และมีคุณภาพ ไม่ว่าจะเป็นสินค้า/บริการให้กับลูกค้า และรักษา
คุณภาพการส่งมอบได้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

Better Disclosure : แนวทางการจัดทำรายงาน

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมประจำปี 2552 เป็นรายงานฉบับแรกของบริษัทฯ ที่มีเนื้อหาครอบคลุมนโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ โดยเป็นการรายงานในช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2552 ถึง 31 ธันวาคม 2552 และไม่ครอบคลุมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วมทุน คู่ค้า และผู้รับเหมา การชี้แจง ประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีนัยสำคัญในรายงานข้อมูลตามแนวปฏิบัติสากล จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับทราบถึงความมุ่งมั่นต่อแนวทางการดำเนินงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการดำเนินการดำเนินงาน โดยประยุกต์ใช้แนวทางการรายงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนของ Global Reporting Initiatives Guidelines (GRI) G3 ตามดัชนีชี้วัดหลักที่กำหนด โดยบริษัทฯ ได้ประเมินความสมบูรณ์ของเนื้อหา รายงานไว้ที่ระดับ C

เนื้อหาของรายงานฉบับนี้ ได้มาจากการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ อาทิ หน่วยงานด้าน

การวิจัยและพัฒนา ด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ด้านทรัพยากรบุคคล ด้านวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้านการกำกับดูแลกิจการ และด้านการเงิน ร่วมกับประเด็นซึ่งเป็นที่น่าสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนข้อมูลที่ได้รับจากกิจกรรมเพื่อสังคมที่ได้ดำเนินการไปแล้ว โดยจะมีการพัฒนาปรับปรุงข้อมูลต่าง ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลมีความครบถ้วนสมบูรณ์มากขึ้นในปีต่อไป

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมติดต่อ

ฝ่ายสื่อสารองค์กร บริษัท พุกสา เรียวเอสเตท จำกัด (มหาชน) เลขที่ 979/83 อาคาร SM TOWER ชั้น 28 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. 10400 โทรศัพท์ 0-2298-0101 ต่อ 1700, 1711 โทรสาร 0-2298-0112 e-mail:cc@pruksa.com website:www.pruksa.com

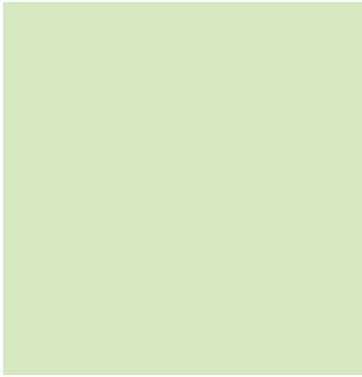
ระบบการแสดงผลข้อมูลของรายงานตามดัชนีชี้วัดของ GRI [GRI Application Level Criteria]

Report Application Level		C	C+	B	B+	A	A+
Standard Disclosures	G3 Profile Disclosures OUTPUT	Report on: 1.1 2.1-2.10 3.1-3.8,3.10-3.12 4.1-4.4,4.14-4.15	Report Externally Assured	Report on all criteria listed for Level C plus: 1.2 3.9,3.13 4.5-4.13,4.16-4.17	Report Externally Assured	Same as requirement for Level B	Report Externally Assured
	G3 Management Approach Disclosures OUTPUT	Not Required		Management Approach Disclosures for each Indicator Category		Management Approach Disclosures for each Indicator Category	
	G3 Performance Indicators & Sector Supplement Performance Indicators OUTPUT	Report on a minimum of 10 Performance Indicators, including at least one from each of Social, Economic, Environment.		Report on a minimum of 20 Performance Indicators, at least one from each of: Economic, Environmental, Human rights, Labor, Society, Product responsibility		Report on each core G3 and Sector Supplement Indicator with due regard to the Materiality Principle by either: a) reporting on the Indicator or b) explaining the reason for its omission.	

Better...Step



Better Step in 2009 : เหตุการณ์สำคัญในปี 2552

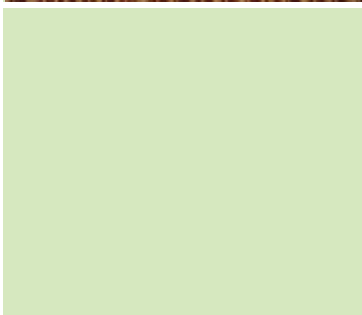


ในปี 2552 ถือเป็นปีที่พวกพามีการเจริญเติบโตมากที่สุด และก้าวขึ้นสู่การเป็นอันดับ 1 ของกลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทย ซึ่งพวกพามีการบริหารจัดการองค์กรเพื่อฝ่าฝืนอุปสรรคทั้งภาวะเศรษฐกิจโลก ความไม่แน่นอนทางการเมืองและสถานการณ์สิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดที่สำคัญในปี 2552 ดังนี้

- เดือนมกราคม จัดจำหน่ายทุนกู้ยืมระยะบูชื้อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และมีผู้แทนผู้ถือทุนกู้ อายุ 3 ปี มูลค่าไม่เกิน 1,500 ล้านบาท



- เดือนเมษายน โรงงาน Prukpa Precast ของบริษัทฯ เข้าร่วมโครงการสนับสนุนให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW) ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อพัฒนาโรงงานฯ เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานสากล ISO 26000 Social Responsibility



- เดือนมิถุนายน บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด ประกาศคงอันดับเครดิตองค์กร และทุนกู้ยืมไม่มีประกันของ บริษัท พวกพ เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) ที่ระดับ “A-” ด้วยแนวโน้ม “Positive” หรือ “บวก” โดยอันดับเครดิตสะท้อนถึงความเป็นผู้นำในตลาดทาวน์เฮาส์ ตลอดจนผลงานที่เป็นที่ยอมรับในตลาดที่อยู่อาศัยระดับกลางถึงล่าง ความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุนการก่อสร้าง และฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่งของบริษัท



- เปิดตัวทาวน์เฮาส์แบรนด์ใหม่ ภายใต้แบรนด์ “Urbano” เจาะตลาดระดับราคา 1.8-3.0 ล้านบาท



- เปิดตัวคอนโดมิเนียมแบรนด์ใหม่ ภายใต้แบรนด์ “The Tree” เจาะตลาดระดับราคา 0.7-1.0 ล้านบาท และ “be you” เจาะตลาดระดับราคา 0.8-1.5 ล้านบาท



- เดือนพฤศจิกายน บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Best Under A Billion” จาก Forbes Asia



- เดือนพฤศจิกายน บริษัทฯ ได้รับรางวัล “ASEAN Outstanding Engineering Achievement Award” ด้าน Innovative Prefabrication System Housing จาก ASEAN Federation of Engineering Organization (AFEO)



- ยอดจอง ปี 2552 ทำสถิติสูงสุดตั้งแต่ดำเนินธุรกิจ สูงถึง 22,775 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 27% จากเป้ายอดจองที่ตั้งไว้ที่ 18,000 ล้านบาท และเพิ่มขึ้น 41% จากปี 2551 ที่มียอดจอง 16,188 ล้านบาท

- รายได้รวม ปี 2552 สูงถึง 19,034 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12% จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ 17,000 ล้านบาท และเพิ่มขึ้น 46% จากปี 2551 ที่มีรายได้รวม 13,034 ล้านบาท

- กำไรสุทธิ ปี 2552 สูงถึง 3,622 ล้านบาท เติบโตเพิ่มขึ้น 53% จากปี 2551 ทำสถิติสูงสุดตั้งแต่ดำเนินธุรกิจ



- ก่อตั้งบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า คือ บริษัท พกษา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด Preuksa India Housing Private Ltd., Preuksa India Construction Private Ltd., Preuksa Vietnam Ltd. และ Preuksa Vietnam Construction Company Limited รองรับการขายตัวในตลาดต่างประเทศ

- พกษา ลงทุนในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในต่างประเทศเป็นครั้งแรก ที่เมืองบังกลอร์ ประเทศอินเดีย โดยพกษถือหุ้น 100%



- เดือนธันวาคม พกษา เปิดตัวโครงการ “Pruksa on mobile” Web Application บนโทรศัพท์มือถือ iPhone เพื่อตอบสนอง Lifestyle ของลูกค้า ให้เข้าถึงข้อมูลโครงการต่าง ๆ ของพกษา ได้สะดวกรวดเร็วและง่ายดายขึ้น และนับเป็นผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์รายแรกในประเทศไทยที่พัฒนา Application นี้

ภาพรวมของเหตุการณ์สำคัญในปี 2552 ชี้ให้เห็นการเติบโตของพกษา ควบคู่ไปกับนโยบายยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งพนักงาน คู่ค้า และผู้บริโภคให้ดีขึ้น ด้วยความใส่ใจในการดำเนินธุรกิจอย่างไม่ทอดทิ้งสังคมสะท้อนได้จากรางวัลและการการันตีของสถาบันต่าง ๆ ในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งพกษามุ่งหวังที่จะเห็นสังคมแห่งการร่วมมือและแบ่งปัน

Good Governance for Better Living



Good Governance for Better Living: การกำกับดูแลกิจการ

บริษัท มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (The Principles of Good Corporate Governance) และสอดคล้องกับนโยบายของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อสนับสนุนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ดี โดยมีความเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยส่งเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท และเป็นหัวใจในการบรรลุเป้าหมายพื้นฐานที่สำคัญยิ่งอย่างหนึ่ง โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 7 หมวด ได้แก่

- คณะกรรมการบริษัท
- สิทธิของผู้ถือหุ้น
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- ปรัชญาและจรรยาบรรณ

ทั้งนี้ ได้มีการสื่อสารให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ในเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทถือว่า นโยบายด้านบรรษัทภิบาล เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งได้จัดทำคู่มือบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อแจกให้กับพนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้หน่วยงานทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณด้วยความเข้าใจ ยอมรับ และศรัทธาอันเป็นปัจจัยพื้นฐาน เพื่อให้พนักงานได้นำไปเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน

การควบคุมดูแลบริหารกิจการจะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ต่อผู้อื่น ต่อผู้ถือหุ้น และต่อองค์กรของตนเอง ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการบรรลุเป้าหมายด้านบริหารกิจการ และเป็นการเสริมสร้างความน่าเชื่อถือขององค์กรของตนเอง รวม

ทั้งทำให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตแบบยั่งยืน ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายในการประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและมีจริยธรรม ตลอดจนมุ่งหวังที่จะรักษาและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เช่น ในการจัดหาวัตถุดิบ หรือสินค้าจากคู่ค้า (Supplier) บริษัทมีระบบการสรรหาผู้รับเหมาอย่างเป็นธรรมและห้ามมิให้พนักงานมีส่วนได้ส่วนเสียกับคู่ค้า (Supplier) โดยมีการจัดทำนโยบายในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน รวมทั้งเปิดให้มีการประมูลสำหรับงานที่มีมูลค่าสูง เป็นต้น

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท พุกखा เรียวเอสเตท จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินงาน โดยได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของกลุ่มบริษัท ภายใต้กรอบจริยธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์ ในวิถีทางที่สร้างสรรค์และเท่าเทียมกัน โดยครอบคลุมถึงความปลอดภัยของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การต่อต้านการให้สินบน การเกี่ยวข้องกับการเมือง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรับ การให้ของขวัญทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด การเคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชน โดยพนักงานทุกคนจะได้รับคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ พร้อมทั้งต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ นอกจากนี้ยังกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กรเป็นประจำทุกปีหรือทันทีที่เกิดเหตุการณ์ รวมทั้งกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสีย รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือทรัพย์สิน และการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายให้คณะกรรมการบริษัท- ภิบาลมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณ และ ปรับปรุงให้มีความเหมาะสมเป็นประจำอย่างน้อยทุก 2 ปี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ร่างจรรยาบรรณฉบับปรับปรุงในปี 2553 อยู่ในระหว่างการสอบทานเพื่อนำส่งให้กรรมการผู้จัดการลงนามอนุมัติต่อไป

การเปิดเผยข้อมูล

เน้นให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และทันเวลา เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ โดยกำหนด กลไกในการติดต่อ การรับทราบข้อมูล การแจ้งข่าว และเบาะแส รวมถึงการรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณผ่านช่องทางการสื่อสารทั้งภายในองค์กร ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และภายนอกองค์กรโดยผ่านช่องทางดังนี้

- โทรศัพท์ : Call Center 1739
- เว็บไซต์ : <http://www.pruksa.com>
- อีเมล : ฝ่ายสื่อสารองค์กร : cc@pruksa.com

ซึ่งข้อร้องเรียน ดิชม และข้อเสนอแนะจากช่องทางต่าง ๆ จะส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ Customer Service (CS) เพื่อรวบรวมบันทึกทุกรายการติดต่อ มีข้อตกลงมาตรฐานในการทำงานที่ชัดเจน (Service Level Agreement: SLA) โดยระบบนี้จะทำให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถบริหารจัดการข้อร้องเรียนและตรวจสอบข้อมูลลูกค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง

การควบคุมและตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอกับระดับความเสี่ยง และเหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมต่าง ๆ ของการปฏิบัติงาน โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกไตรมาสได้กำหนดให้มีวาระหลักเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อการควบคุมภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการ เพื่อให้มีการแก้ไขและ/หรือปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมเพียงพอ คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานในเรื่องนี้

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบในการกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความชัดเจนในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารหรือผู้บริหารอันจะพึงมีต่อผู้ถือหุ้น

ของบริษัทฯ ตลอดจนดำเนินการให้มั่นใจว่ากรรมการบริหารและผู้บริหารได้บริหารกิจการตามนโยบายของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนและมีมาตรฐาน โดยได้ร่วมประชุมกับผู้บริหารผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้องสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ให้ความเห็นชอบงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีที่ผ่านมาการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้ยังได้พิจารณาข้อเสนอแนะต่อระบบการควบคุมภายใน (Management Letter) ของผู้สอบบัญชีและรับทราบแผนการสอบบัญชีประจำปี

2. สอบทานและให้ความเห็นชอบกรอบวิธีปฏิบัติในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการสอบทานรายการที่เข้าลักษณะรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีโดยบรรจุเป็นวาระหลักในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนสอบทานการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามประกาศข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. สอบทานการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในกำหนดเป็นหนึ่งในประเด็นหลักที่จะต้องตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Audit) ในทุกระบบงานที่เข้าทำการตรวจสอบ

4. สอบทานระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเพื่อประเมินความเพียงพอ ความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบของบริษัทที่ปรึกษาภายนอกตามแผนงานตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติและตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในครอบคลุมเกี่ยวกับการกิจขอบเขตการปฏิบัติงานขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบ รวมถึงการจัดองค์กรและอัตรากำลังคนของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานและอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี



ทำขึ้นตามความเสี่ยงของบริษัท การกำหนดแผนการพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบและการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความชำนาญของบุคลากรตรวจสอบภายใน ตลอดจนการรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือนรวมถึงการประเมินความพึงพอใจจากผู้บริหารและหน่วยงานผู้รับการตรวจสอบทุกระดับ

6. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้กับคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส โดยได้เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีการประเมินตนเองถึงผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำผลไปเป็นแนวทางพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

7. ทบทวนและเสนอแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเกี่ยวกับคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่และการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลที่ดีของกิจการตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน มารยาท ความเป็นอิสระ จรรยาบรรณ และการสอบทานคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีให้เป็นไปตามประกาศของ ก.ล.ต. และ ตลท. รวมถึงความเหมาะสมของค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหารในการกำหนดกรอบและแนวทางให้มีการจัดการและดูแลเกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงและระบบป้องกันตามความจำเป็น เพื่อลดผลกระทบที่อาจมีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการเชิญตัวแทนจากสายการปฏิบัติงานแต่ละสายงาน มานำเสนอสิ่งที่ได้ดำเนินการตามแนวทางการ



บริหารความเสี่ยง เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับฟังถึงปัญหา หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้ข้อสังเกต หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ทั้งนี้ในปี 2551 และปี 2552 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้นปีละ 9 ครั้ง

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

พูกษาให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งในระดับประเทศ สังคม ชุมชน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งอยู่ในวิสัยทัศน์และนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมโดยการรับทราบความคาดหวังและวิธีการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีรายละเอียดดังนี้

ความคาดหวัง

- ผลประกอบการที่ดีและมีการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน
- การบริหารงานด้วยความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ
- ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและบริการที่ดี ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในราคาเป็นธรรม
- การให้โอกาสการทำงานและความก้าวหน้าที่เหมาะสม

วิธีการมีส่วนร่วมและรับทราบความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประชาชน/สังคม

- เปิดเผยข้อมูลผ่านสื่อต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- จัดช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ จดหมาย โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต
- จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนและรายงานประจำปี
- เปิดให้เข้าเยี่ยมชมกิจการโรงงาน Prukca Precast และโครงการต่าง ๆ
- จัดประเมินทัศนคติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อองค์กรประจำปี

ชุมชน

- ชี้แจง/ปรึกษาหารือทั้งก่อน ระหว่างและหลังการดำเนินโครงการ
- จัดทำ EIA ก่อนการก่อสร้างโครงการ
- ดำเนินการมวลชนสัมพันธ์ ตลอดระยะเวลาในการดำเนินกิจการ
- เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้าเยี่ยมชมกิจการในโอกาสต่าง ๆ

ผู้ถือหุ้น

- รายงานข่าวสารการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอผ่านสื่อต่าง ๆ
- ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี

ลูกค้า

- การประเมินผลความพอใจในการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ
- ให้การบริการและคำปรึกษาหลังการขายแก่ผู้ซื้อ

คู่ค้า

- ให้ความรู้และการอบรมที่จำเป็น
- การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

พนักงาน

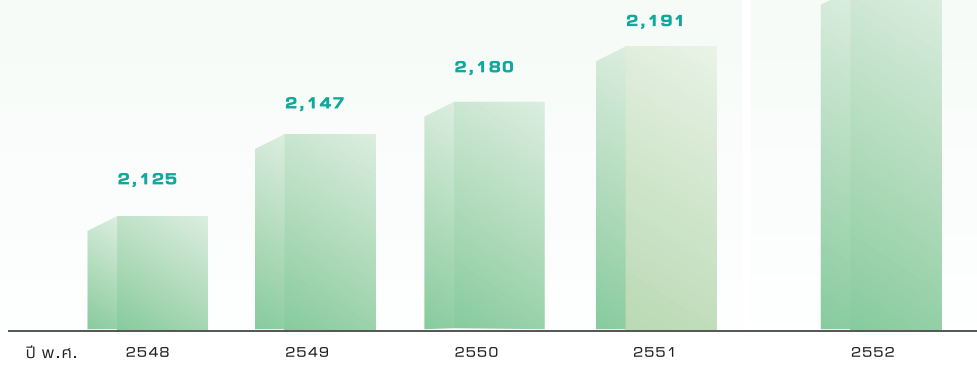
- การประเมินความพึงพอใจของพนักงานประจำปี
- การประเมินผลการดำเนินงานประจำปี
- จัดช่องทางรับข้อคิดเห็นผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น ระบบอินทราเน็ต อีเมลล์ และโทรศัพท์ เป็นต้น
- การประชุมระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

Better **Sucess**

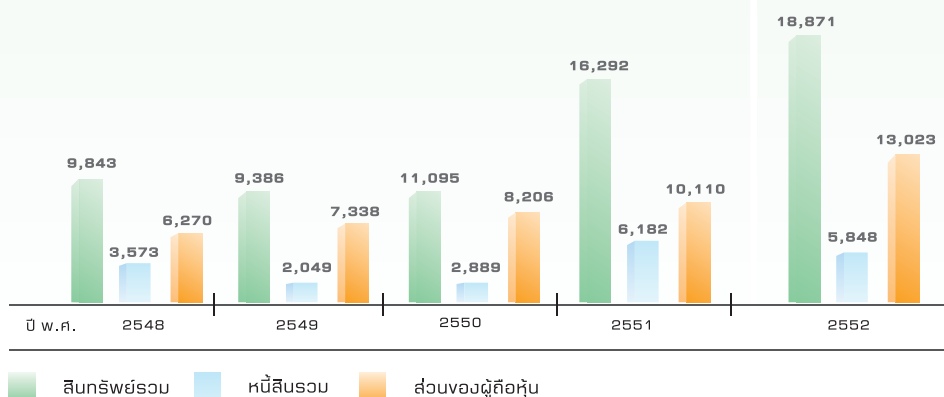


Better Success : ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

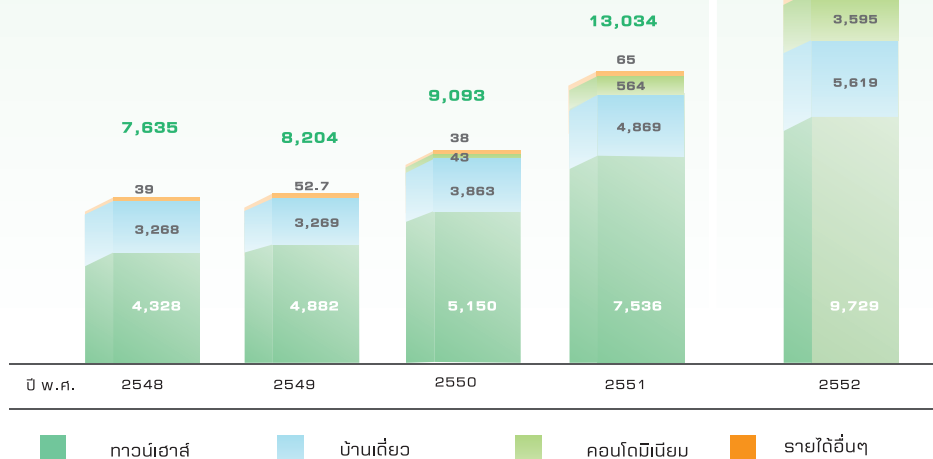
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ล้านบาท)



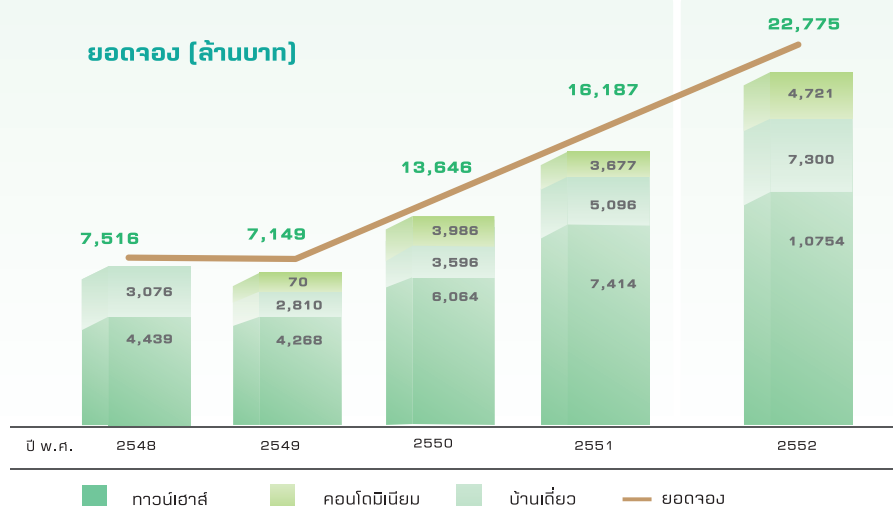
สินทรัพย์รวม, หนี้สินรวม, ส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)



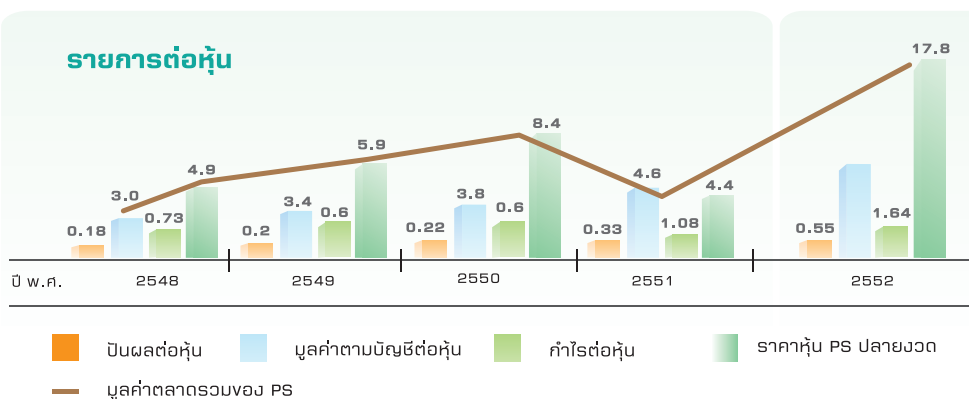
รายได้รวม (ล้านบาท)



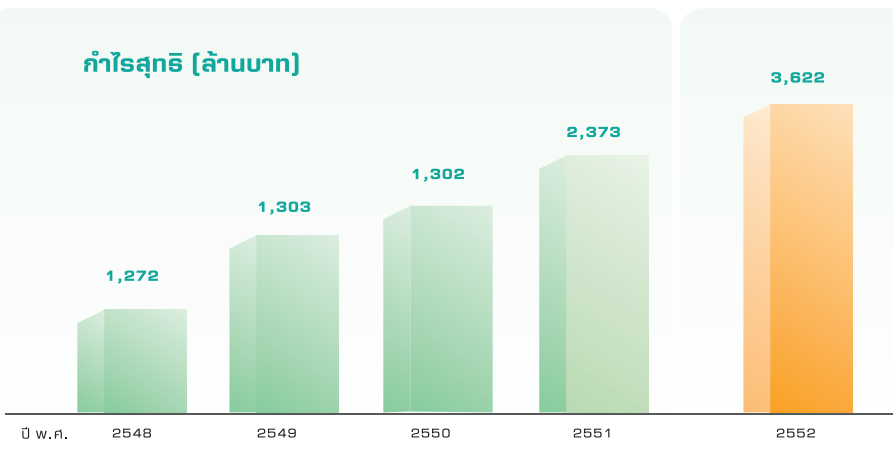
ยอดจอง (ล้านบาท)



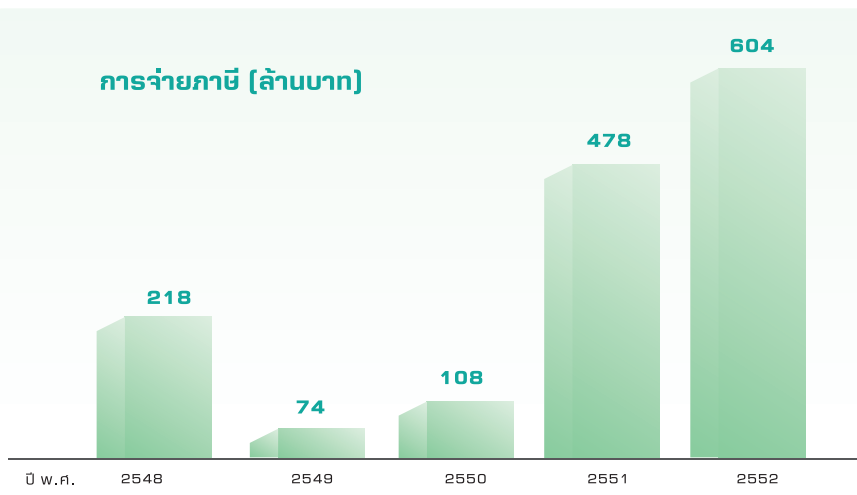
รายการต่อหุ้น



กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



การจ่ายภาษี (ล้านบาท)



ข้อมูลพนักงาน ปี 2552

จำนวนรวมพนักงาน		
- ชาย	1,041	คน
- หญิง	702	คน
รวม	1,743	คน
จำนวนพนักงานแยกตามอายุ		
- อายุต่ำกว่า 30 ปี	629	คน
- อายุระหว่าง 31-50 ปี	1,065	คน
- อายุตั้งแต่ 51 ปีขึ้นไป	49	คน
รวม	1,743	คน
จำนวนพนักงานที่พ้นสภาพจำแนกตามอายุ		
- อายุต่ำกว่า 30 ปี	46	คน
- อายุระหว่าง 31-50 ปี	46	คน
- อายุตั้งแต่ 51 ปีขึ้นไป	2	คน
รวม	94	คน

ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

รายการ	ปี 2549	ปี 2550	ปี 2551	ปี 2552	เฉลี่ย
จำนวนอุบัติเหตุที่บาดเจ็บ รับการรักษา (ราย)	58	44	26	23	38
ค่ารักษาพยาบาล / ค่าทดแทนต่าง ๆ	241,797	257,448	281,472	290,472	260,239
ความสูญเสีย / ราย (บาท)	4,169	5,851	10,826	12,629	6,949

Better **S**haring



Better Sharing : นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการรับผิดชอบต่อสังคมเป็นสำคัญ จึงกำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อให้พนักงานได้รับทราบและร่วมเป็นส่วนหนึ่งของ การพัฒนาองค์กรพัฒนากระบวนการทำงานโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นสำคัญ

นอกจากนี้ ในปี 2552 บริษัทฯ ได้ร่วมกับสถาบัน ไทยพัฒนาฯ จัดทำแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมและการ เสริมสร้างความผูกพันรับผิดชอบต่อพนักงาน (CSR Master Plan and Employee Engagement) ของบริษัทฯ เพื่อ ตอบสนองต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงในวิธีการดำเนินธุรกิจ ที่จำต้องมียุทธศาสตร์ประกอบของ CSR ภายในองค์กร และเพื่อให้ ส่วนงานต่าง ๆ ได้มีกรอบในการดำเนินที่ชัดเจน แผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมนี้จะเป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) และค้นหาความสัมพันธ์ของ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องสำหรับการพัฒนากลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อ สังคมของบริษัทฯ ด้วยเครื่องมือที่เรียกว่า TOWS Matrix และนำกลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อสังคมที่ได้มากำหนด วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และเกณฑ์วัดการดำเนินงาน

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร นโยบาย การบริหารงานของบริษัทฯ และผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค รวมทั้งผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่าง ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมจากทั้งผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทำให้ สามารถประมวลยุทธศาสตร์การดำเนินความรับผิดชอบต่อ สังคมได้เป็น 3 กลุ่ม คือ

- **CSR in People** ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวกับการเสริม สร้างขีดความสามารถและความผูกพันรับผิดชอบต่อพนักงาน ซึ่งครอบคลุมในเรื่องของการจัดทำแผนบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Plan) ในระดับองค์กร รวมทั้งสื่อสารให้บุคคลได้เข้าใจถึงสิทธิหน้าที่และบทบาทที่ เปลี่ยนแปลงไปตามการเติบโตขององค์กร การพัฒนาบุคลากร

ให้มีความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยี และแนวการบริหารงาน ใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับแต่ละหน่วยธุรกิจ (SBU Operation Model) การสนับสนุนให้มี Touch Point ระหว่างพนักงาน และผู้บริหาร โดยเฉพาะเรื่องผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมอย่าง สม่ำเสมอ เป็นต้น

- **CSR in Process** ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวกับการ ดำเนินความรับผิดชอบต่อกระบวนการธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมใน เรื่องของการวิเคราะห์ ทบทวน และปรับปรุงคุณภาพของ ผลิตภัณฑ์และประสิทธิภาพของกระบวนการต่าง ๆ ในเชิงรุก อย่างต่อเนื่อง การลงทุนพัฒนากระบวนการ และระบบบำบัด ของเสีย รวมถึงการดูแลสภาพแวดล้อมในโครงการและชุมชน ใกล้เคียงอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบและช่องทาง รายงานการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนที่ลูกค้าสามารถติดตามผล ด้วยตนเองได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เป็นต้น

- **CSR in Product** ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวกับการ สร้างคุณค่าและความรับผิดชอบต่อตัวผลิตภัณฑ์และบริการ ซึ่ง ครอบคลุมในเรื่องของการเน้นจัดหาวัตถุดิบ เทคโนโลยี และ วัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างผลิตภัณฑ์จากผู้ส่งมอบ (Suppliers) ที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น การสร้างคุณค่าในการ บริการและการดูแลบ้านหลังการขายเพื่อให้เกิดการบอกต่อของ ลูกค้า การขยายตลาดบริการต่อเติมและซ่อมแซมบ้าน (Home Services) นอกระยะเวลาประกันทั้งในรูปแบบที่องค์กรเข้า ดำเนินการเองและหาผู้ดำเนินการให้ เป็นต้น

ทั้งนี้ยุทธศาสตร์ทั้งหมดได้ถูกถ่ายทอดให้พนักงาน พกษาได้รับทราบ โดยการจัดอบรมรูปแบบใหม่ คือ การจัดทำ วิดีทัศน์ด้วยการให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงเพื่อ สร้างความน่าสนใจ และสร้างความรู้สึกถึงการเป็นส่วนหนึ่ง ของความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งพนักงานของบริษัทฯ ทุกคน ถือเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อ ความยั่งยืนของสังคม

CSR in People

เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถและความผูกพัน รับผิดชอบของพนักงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการ คู่มือ ความก้าวหน้าในการทำงาน นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กิจกรรมต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิ พิธีมอบรางวัลพนักงานดีเด่น/เกษียณอายุ กิจกรรมสงกรานต์ กิจกรรมงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ การประกวด SGA Award กิจกรรม Get Together พิธีมอบทุนการศึกษา กับบุตรพนักงาน จัดหลักสูตรการฝึกอบรมของพนักงานในด้านต่าง ๆ อาทิ การปฐมนิเทศสำหรับพนักงานเข้าใหม่ (Orientation) การสร้างคุณค่าองค์กร (Organization Awareness) การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) การบริหารงานคุณภาพ (Quality Awareness) การพัฒนาทักษะการบริหารระดับบริหาร (Managerial Competency) การพัฒนา (Functional Competency) การพัฒนาการบริการ (Service Training) ทักษะงานก่อสร้างสำหรับ Foreman พัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) รวมทั้งมีการรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน รวมถึงประเมินความพึงพอใจของพนักงาน

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ เป็นผู้นำธุรกิจสิ่งทอที่มีมาตรฐานด้านความปลอดภัยสูงสุด โดยไม่ยอมให้มีการผ่อนปรนในการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ซึ่งเป็นไปตามภารกิจที่เรายึดมั่นของบริษัทฯ โดยมีเป้าหมายอุบัติเหตุจากการทำงานจะต้องเป็นศูนย์

- 1 มุ่งมั่นสนับสนุนที่จะให้การดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2 กำหนดให้ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
- 3 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องกระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำอบรม ฝึกสอน จูงใจพนักงานปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
- 4 กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 5 กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องดูแลสุขภาพและความปลอดภัยเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานของตนเองอยู่เสมอ
- 6 กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามมาตรการโครงการด้านความปลอดภัย และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงาน และวิธีการทำงานให้เกิดความปลอดภัย
- 7 มุ่งมั่นสนับสนุนที่จะให้มีกิจกรรมความปลอดภัยที่ช่วยกระตุ้น ส่งเสริม และพัฒนาจิตสำนึกของพนักงานให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
- 8 มุ่งมั่นสนับสนุนที่จะให้มีการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

ความก้าวหน้าของพนักงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดกลไกการบริหารสายอาชีพ (Career Management) เพื่อเป็นหลักของการบริหารทรัพยากรบุคคล และผลักดันให้เกิดความสำเร็จของธุรกิจ โดยจัดทำเป็นคู่มือ และแจกจ่ายพนักงานทุกคน เพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

- เพื่อวางแผน บริหาร และพัฒนาให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถตามความจำเป็นของธุรกิจทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

- เพื่อให้พนักงานเห็นและเข้าใจสิ่งที่จะต้องดำเนินการเพื่อสร้างโอกาส ความก้าวหน้าให้แก่ตนเองและควบคู่ไปกับความก้าวหน้าขององค์กร

- เพื่อพัฒนาความสามารถในการแข่งขันขององค์กรอย่างต่อเนื่องผ่านทางพนักงานแต่ละลักษณะงาน และแต่ละระดับเพื่อร่วมผลักดันความสำเร็จที่ต่อเนื่องและยั่งยืนซึ่งบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุก 6 เดือน

CSR In Process

การดำเนินความรับผิดชอบต่อในกระบวนการธุรกิจทุกข
ได้ดำเนินโครงการที่ช่วยส่งเสริมในการพัฒนาระบบการ
ธุรกิจมากมาย ได้แก่

โครงการกิจกรรมกลุ่มย่อย (SGA: Small Group Activity)

กิจกรรม SGA เป็นกิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้นอย่าง
ต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วน
ร่วมในการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่รับผิดชอบส่งผลให้
สามารถส่งมอบผลงานที่เป็นเลิศแก่ลูกค้า ตลอดจนเป็นการ
สนับสนุนให้พนักงานสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ในองค์กร
นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการขยายผลโดยการนำผลงานดีเด่นที่
ผ่านการคัดเลือกไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานอื่นๆ เพื่อเป็น
มาตรฐานการปฏิบัติงานแบบเดียวกันทั้งองค์กร

กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพงาน เป็นการสนับสนุน
ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการคิดวิธีแก้ปัญหาด้วยตนเอง ใน
ลักษณะของกิจกรรมกลุ่มย่อย ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ช่วยเพิ่มผลผลิต
และประสิทธิภาพในการทำงาน รวมทั้งการสร้างขวัญและกำลังใจ
ที่ดีให้แก่พนักงาน โดยมีกระบวนการแก้ปัญหาที่ง่ายและสามารถ
นำไปปฏิบัติได้อย่างชัดเจนในรูปแบบของวงจรเดมมิง (Deming
Cycle) หรือ PDCA ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ได้แก่

- P-Plan วางแผน โดยการกำหนดวัตถุประสงค์และ
ตั้งเป้าหมาย กำหนดขั้นตอนวิธีการ และระยะเวลา จัดสรร
ทรัพยากรที่จำเป็นทั้งในด้านบุคคล เครื่องมืองบประมาณ
- D-Do ปฏิบัติ โดยการทำตามเข้าใจและลงมือ
ปฏิบัติตามแผน
- C-Check ตรวจสอบ เพื่อติดตามความคืบหน้า
และดูผลสำเร็จของงานเมื่อเทียบกับแผน
- A-Act ดำเนินการให้เหมาะสม หากการปฏิบัติ
เป็นที่น่าพอใจ ก็จัดให้เป็นมาตรฐานเพื่อเป็นแนวทางให้ปฏิบัติ
ต่อไป หากการปฏิบัติมีข้อควรปรับปรุงให้กำหนดวิธีการปรับปรุง
ต่อไป

ตั้งแต่ปี 2550-2552 บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรม
SGA แล้วทั้งสิ้น 6 ครั้ง สถิติที่พนักงานส่งผลงานและ
ได้รับการนำเสนอ ดังนี้

ครั้งที่ 1	มีผลงานที่นำเสนอทั้งหมด	46 เรื่อง
ครั้งที่ 2	มีผลงานที่นำเสนอทั้งหมด	28 เรื่อง
ครั้งที่ 3	มีผลงานที่นำเสนอทั้งหมด	54 เรื่อง
ครั้งที่ 4	มีผลงานที่นำเสนอทั้งหมด	210 เรื่อง
ครั้งที่ 5	มีผลงานที่นำเสนอทั้งหมด	232 เรื่อง
ครั้งที่ 6	มีผลงานที่นำเสนอทั้งหมด	378 เรื่อง

สำหรับกติกาการประกวดผลงาน SGA นั้น เรื่องที่
พนักงานนำเสนอทั้งหมด ในขั้นแรกจะถูกคัดเลือกตัวแทนกลุ่ม
โดยคณะกรรมการของแต่ละสายงาน เพื่อมาแข่งในรอบ Top
10 โดยมีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

1. Problem ระบุปัญหาเฉพาะ
 - เป็นปัญหาที่มีความสำคัญ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
ให้กับบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ
2. Analyze วิเคราะห์สาเหตุให้ชัด
 - การวิเคราะห์หาสาเหตุจากข้อมูลและสภาพปัญหา
ที่เกิดขึ้นจริงก่อนการแก้ไข
3. Solve ร่วมคิดสรรวิธีแก้
 - กำหนดวิธีการแก้ไขปัญหที่ตรงกับสาเหตุ และ
สามารถนำไปใช้ได้จริง
4. Test ทดสอบให้แนก่อนจบ
 - การทดลองปฏิบัติจริง โดยแสดงข้อมูลเปรียบเทียบ
ให้เห็นอย่างชัดเจน
5. End Result ผลลัพธ์ได้ครบ
 - ผลลัพธ์ที่ได้ สามารถกำหนดเป็นมาตรฐานในการ
พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพงานต่อไป

ตัวอย่างกิจกรรม SGA “โครงการ Contract on Delivery”

เนื่องจากปัจจุบันในวันเสาร์และวันอาทิตย์ของแต่ละโครงการมีลูกค้าเข้ามาเยี่ยมชมโครงการเป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังมีลูกค้าส่วนหนึ่งเข้ามาที่โครงการเพื่อที่จะทำสัญญาซื้อขาย

ปัญหาที่พบคือ จำนวนพนักงานขายในโครงการไม่เพียงพอต่อการให้บริการแก่ลูกค้า จึงทำให้ลูกค้าที่เข้ามาทำสัญญาเสียเวลานั่งรอนาน เพราะพนักงานขายต้องให้บริการลูกค้าที่เข้ามาดูโครงการหรือบริการลูกค้าท่านอื่นอยู่ จึงเป็นที่มาของโครงการ Contract on Delivery เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าในการทำสัญญาซื้อขาย โดยทางพนักงานขายจะเป็นฝ่ายเดินทางไปหาลูกค้ายังสถานที่ที่ลูกค้าสะดวก เพื่อทำสัญญาซื้อขายโดยที่ลูกค้าไม่ต้องเดินทางมาที่สำนักงานขาย ในวันเสาร์หรือวันอาทิตย์ และทำให้พนักงานขายมีโอกาสดำเนินการขายมากขึ้น ในการเดินทางไปทำสัญญาซื้อขายให้ลูกค้านั้น พนักงานขายจัดเตรียมเอกสารได้อย่างง่ายดาย โดยเตรียมสัญญาซื้อขาย และเครื่อง Mobile EDC (เครื่องรูดบัตรเครดิต) เพียงเท่านี้ก็สามารถดำเนินการทำสัญญาให้กับลูกค้าได้อย่างสะดวก ลดระยะเวลาการทำสัญญา และอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า ทั้งนี้โครงการดังกล่าวได้เริ่มดำเนินการปฏิบัติแล้วกับโครงการภัสธร ซึ่งได้รับการตอบรับและการชื่นชมจากลูกค้าเป็นจำนวนมาก นี่เป็นตัวอย่างในการจัดการที่ทางบริษัททำให้พนักงานและลูกค้าใช้ชีวิตได้ง่ายขึ้น



โครงการ CEO Award

เป็นโครงการที่สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพงาน ที่เน้นรูปแบบการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มในลักษณะ Work Integration Team (WIT) ซึ่งเป็นการรวมทักษะ ความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ของสมาชิกมาผสมผสานกัน เพื่อนำมาซึ่งผลการปฏิบัติงาน และผลงานอันเป็นเลิศ นำไปสู่การพัฒนาองค์กรในระยะยาวต่อไป อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ ให้กับพนักงานของบริษัทฯ ผ่านการศึกษาดูงานในต่างประเทศ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับงานภายใต้ความรับผิดชอบ

โครงการ CEO Award จัดประกวดปีละ 1 ครั้ง และผลงานที่เข้าประกวดจะพิจารณาตัดสินแบ่งวัดตาม Value Proposition ดังนี้

1. ความเป็นเลิศด้านคุณภาพ (Quality)
2. ความเป็นเลิศด้านความเร็วในการนำส่งผลงาน (Speed)
3. ความเป็นเลิศด้านการออกแบบ (Design)
4. ความเป็นเลิศด้านต้นทุนในการดำเนินการ (Cost)
5. ความเป็นเลิศทุกด้านรวมกัน คือรางวัล “CEO AWARD”



โครงการ “Pruksa Call Center 1739”

ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจยกระดับการบริการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็ว ในการได้รับข้อมูลสินค้าและบริการ รวมถึงการแจ้งซ่อม/ร้องเรียนต่าง ๆ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้ง “Pruksa Call Center 1739” โดยเริ่มให้บริการในเดือนมีนาคม 2552 มีเจ้าหน้าที่ Call Center พร้อมให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 7.00-21.00 น.

นอกเหนือจากการบริการลูกค้าและผู้สนใจโครงการของบริษัทฯ ดังรายละเอียดดังกล่าวแล้ว หากประชาชนทั่วไป ต้องการเสนอความคิดเห็น แนะนำหรือติชมบริษัทฯ เจ้าหน้าที่ Call Center ยังคงทำหน้าที่รับเรื่องและส่งต่อไปแก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น

www.pruksa.com

การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เป็นอีกหนึ่งแนวคิดในการอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ www.pruksa.com ซึ่งมีรายละเอียดโครงการต่าง ๆ และสิ่งอำนวยความสะดวก ครบครัน เพื่อตอบสนองให้ครอบคลุมลูกค้าทุก Life Style และให้ผู้สนใจในโครงการของบริษัทฯ ติดต่อกับการบริษัทฯ ได้อย่างสะดวก ดังนี้

- การขอใบราคาหรือเอกสารโบรชัวร์
- การนัดหมายเยี่ยมชมโครงการ
- การเสนอความคิดเห็น แนะนำ ติชม
- การแจ้งขอรับบริการซ่อมแซมที่อยู่อาศัย
- การรายงานกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ กิจกรรม ด้าน CSR ให้ลูกค้าและบุคคลทั่วไปที่สนใจได้เข้าร่วมโครงการ

การบริการพิเศษดังกล่าว ลูกค้าและบุคคลทั่วไปสามารถดำเนินการได้ตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยขั้นตอนการกรอกข้อมูลง่าย ๆ ผ่าน www.pruksa.com จากนั้นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละหน่วยงานจะรับเรื่องจากระบบ และดำเนินการตามข้อร้องขอของลูกค้าในเวลาอันรวดเร็ว

การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงในทุกกระบวนการ แบ่งการประเมินออกเป็น 2 แบบ คือ

1. กลุ่มผู้ที่ยังไม่ได้ตัดสินใจซื้อ ซึ่งการตรวจสอบจะใช้พนักงานสัมภาษณ์ (face to face interview) ถามกับผู้เข้าเยี่ยมชมโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ โดยสอบถามความพอใจเกี่ยวกับสินค้า ทำเลที่ตั้ง ภาพลักษณ์ของบริษัท ราคาและเงื่อนไขการชำระเงิน สภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ระบบรักษาความปลอดภัย และการให้บริการ
2. กลุ่มลูกค้าพหุภาษา คือ กลุ่มที่ได้ซื้อบ้านกับทางบริษัทฯ และได้เข้าอยู่อาศัยในโครงการแล้ว การตรวจสอบจะใช้พนักงานสัมภาษณ์ (face to face interview) ทั้งนี้จะสอบถามความพอใจในเรื่องเกี่ยวกับ การทำสัญญา การโอนบ้าน ความพอใจหลังเข้าอยู่อาศัย คุณภาพของสินค้า บริการด้านการรับประกันบ้าน การดูแลสภาพโครงการ เป็นต้น

ผลการประเมินความพอใจของลูกค้า ปี 2552

ก่อนซื้อ	คะแนน [%]
ความพึงพอใจโดยรวม	83.3
ภาพลักษณ์ของบริษัท	83.5
การโฆษณาประชาสัมพันธ์ จากสื่อต่าง ๆ	81.0
ทำเลที่ตั้ง	78.9
ราคาและเงื่อนไขการชำระเงิน	81.6
สภาพแวดล้อมและความสวยงามภายในโครงการ	82.0
สิ่งอำนวยความสะดวก/พื้นที่ส่วนกลาง	79.4
ระบบรักษาความปลอดภัย	80.8
การให้บริการของพนักงานขาย	84.3
บริการ Call Center	77.1
ความสวยงามของวัสดุอุปกรณ์	79.2

หลังซื้อ	คะแนน [%]
ความพึงพอใจโดยรวม	73.1
การให้บริการ ในการจองและทำสัญญาซื้อขาย	78.7
การให้บริการช่วงผ่อนดาวน์	75.7
การตรวจรับและส่งมอบบ้าน	68.9
การให้บริการ ในการโอนบ้านและการกู้ยืม	76.6
เมื่อย้ายเข้ามาพักอาศัยแล้ว	68.1
คุณภาพของบ้านหลังจากเข้าอยู่อาศัย	63.1
พื้นที่ใช้สอยและการจัดวางตำแหน่งอุปกรณ์ต่าง ๆ	74.7
การรักษาความปลอดภัยภายในโครงการ	70.8
การรับประกันการซ่อมแซมบ้านจากโครงการ	59.6
สภาพแวดล้อมและส่วนกลาง	68.9
กิจกรรมชุมชน	67.1
การจัดตั้งนิติบุคคล	66.8

CSR in Product

การสร้างคุณค่าและความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการบริษัทฯ มีฝ่ายวิจัยพัฒนาทำหน้าที่วิจัยและคิดค้นโครงการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการให้ดีขึ้น ตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เช่น โครงการ Energy Saving Housing ที่มีวัตถุประสงค์ลดภาวะโลกร้อน และสร้างคุณค่าของสินค้าเพิ่มขึ้นให้แก่ลูกค้า โดยการใช้หลังคาสะท้อนรังสียูวี ลดการใช้ทรัพยากรด้วยการใช้ไมไฟเบอร์ทดแทนการใช้ไม้จริง ซึ่งเป็นการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและช่วยประหยัดพลังงาน นอกจากนี้ยังมี CSR In Product ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

เทคโนโลยี Prukca Precast

บริษัทฯ ผู้นำธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทยที่มีการดำเนินการก่อสร้างโครงการด้วยการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพสูงสุดได้นำเทคโนโลยีการก่อสร้างด้วยชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูปมาใช้ เพื่อรองรับความต้องการซื้อที่อยู่อาศัยของลูกค้าที่สูงขึ้น ตลอดจนพัฒนาประสิทธิภาพการก่อสร้างโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

เทคโนโลยี Prukca Precast เป็นเทคโนโลยีก่อสร้างที่ทันสมัยและมีคุณภาพสูง มีข้อดีหลายประการ ดังนี้

- การก่อสร้างมีคุณภาพสม่ำเสมอ เพราะทุกขั้นตอนควบคุมด้วยระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทำให้ชิ้นงานทุกชิ้นมีคุณภาพสม่ำเสมอรวมทั้งมีการตรวจสอบคุณภาพเพื่อให้มั่นใจได้ว่าชิ้นงานแต่ละชิ้นได้มาตรฐานตามระบบ PCI Code* ก่อนที่จะนำชิ้นงานไปติดตั้งในสถานที่ก่อสร้าง
- มีความคงทนแข็งแรง ชิ้นงานทุกชิ้นเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กจึงมีความคงทนแข็งแรง ทนต่อแรงสะเทือนของแผ่นดินไหวได้มากกว่าการก่อสร้างแบบผนังก่ออิฐทั่วไป
- เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมช่วยลดปัญหาขยะที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม รวมทั้งลดมลภาวะทางเสียงฝุ่นและปัญหาการจราจรในสถานที่ก่อสร้าง
- ช่วยเพิ่มพื้นที่ใช้สอยและความสวยงามเนื่องด้วยเป็นระบบการก่อสร้างที่ใช้ผนังคอนกรีตสำเร็จรูปเป็นตัวรับ

น้ำหนักแทน จึงไม่มีเสาและคาน ทำให้บ้านมีพื้นที่ใช้สอยมากขึ้น และก่อให้เกิดความสวยงามในการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ที่มีความลงตัวมากกว่า

- มีความต้านทานไฟสูง ชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป มีความสามารถในการต้านทานไฟไหม้สูงกว่าวัสดุพื้นฐานอื่น ๆ เช่น อิฐ และไม้
- ช่วยป้องกันความร้อนมีค่าความเป็นฉนวนสูง จึงสามารถป้องกันความร้อนจากภายนอกได้เป็นอย่างดี
- มีความทึบเสียงสูง กว่าวัสดุประเภทอิฐและไม้ จึงป้องกันเสียงรบกวนจากภายนอกได้เป็นอย่างดี
- ด้านทานการซึมน้ำสูง ทำให้สีพื้นผิวมีความคงทน สวยงาม และไม่เกิดเชื้อรา
- ค่าเบี้ยประกันภัยและค่าบำรุงรักษาต่ำ เนื่องจากบ้านมีความแข็งแรงคงทน และมีอายุการใช้งานยาวนาน ทำให้ค่าเบี้ยประกันภัยต่ำกว่าโครงสร้างประเภทอื่น ๆ และยังส่งผลให้ค่าบำรุงรักษาต่ำ
- สามารถทำการก่อสร้างได้ในทุกพื้นที่ ด้วยการหล่อชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูปก่อนการติดตั้งในพื้นที่ก่อสร้าง จึงขนย้ายไปก่อสร้างได้แม้ในที่ทางไกล และการก่อสร้างมีคุณภาพเท่าเทียมกัน
- ลดระยะเวลาการก่อสร้าง ใช้เวลาในการประกอบโครงสร้างน้อยกว่าการก่อสร้างด้วยวิธีอื่น ๆ

หมายเหตุ: *มาตรฐานระบบ PCI Code คือ ค่ากำหนดมาตรฐานที่ยอมรับได้ของชิ้นงาน Precast Concrete จาก Precast/Pre-stressed Concrete Institute



โครงการบ้านต้นแบบ [Best Practice Sharing Project]

โครงการบ้านต้นแบบ มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานของทุกหน่วยธุรกิจ (SBU) ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเริ่มตั้งแต่การปรับปรุงกระบวนการก่อสร้างจนถึงกระบวนการด้านการตลาดและการขาย เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าในด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ (Efficiency Quality Product & Service - EQPS) ตลอดจนช่วยลดระยะเวลาการก่อสร้างและรอบของธุรกิจ (Cycle Time) ให้สั้นลง

การดำเนินโครงการบ้านต้นแบบจะใช้วิธีการให้ผู้ดำเนินโครงการบ้านต้นแบบของแต่ละ SBU ถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติทุกขั้นตอนไปยังโครงการอื่น ๆ (Knowledge Sharing) เพื่อให้ทุกโครงการสามารถผลิตผลงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน โดยมีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ (Roles & Responsibilities) ของพนักงานก่อสร้างแต่ละตำแหน่งอย่างชัดเจน ตลอดจนกำหนดวิธีปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานต้นแบบ (Standard Work Instruction) ให้กับทุกโครงการด้วย เพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ลดระยะเวลาการก่อสร้าง รวมทั้งลดต้นทุน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (Cost & Time Reduction)

โครงการบ้านต้นแบบจะเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและมีคุณภาพงานก่อสร้างที่ดีที่สุด โดยสิ่งที่คณะกรรมการโครงการฯ จะดำเนินการตรวจสอบ และพิจารณา ประกอบด้วย

- **คุณภาพการก่อสร้างโครงการ** โดยพิจารณาจาก

1. Facilities : ทางเข้าโครงการ สภาพถนน ทางเดินเท้า สะพาน ทางระบายน้ำ ป้ายซอย วงเวียน บ่อต่าง ๆ

รั้วโครงการ เป็นต้น

2. Sale Attraction : ชุม รั้วประดับ ป้ายโครงการ สวน บ้านตัวอย่าง เป็นต้น

3. Housing : งานก่อสร้างโครงสร้างหลักระบบไฟฟ้า ระบบประปา รั้วบ้าน สวนในบ้าน ลานจอดรถ ลานรอบบ้าน ตัวบ้าน (ชั้น 1 ชั้น 2 และหลังคา) งานตกแต่งภายนอกและภายในบ้าน

- **กระบวนการด้านการตลาดและการขาย** ได้แก่ การจอง ทำสัญญา ขอสินเชื่อ ตรวจรับบ้าน โอนบ้าน งานบริการหลังการขาย เป็นต้น โดยพิจารณาจาก

1. Overall : การติดป้ายโฆษณาก่อนเข้าโครงการ (Billboard, Signage) แผ่นพับ การดูแลสภาพแวดล้อมโครงการ เป็นต้น

2. Service : การต้อนรับ การให้ข้อมูล การตอบคำถาม การเก็บข้อมูล การช่วยเหลือลูกค้าด้านต่าง ๆ การแจ้งความคืบหน้าเรื่องการตรวจรับบ้าน การโอน การรับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ การบริหารจัดการโครงการ (Property Management) เป็นต้น

โครงการบ้านต้นแบบเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่เดือนมกราคม 2552 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเยี่ยมชมโครงการที่หน้างาน ซึ่งทุกครั้งที่ได้เยี่ยมชมโครงการ คณะกรรมการฯ ได้เสนอข้อคิดเห็น และแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่าง ๆ เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน และขยายผลในการดำเนินงานตามต้นแบบที่ดี (Best Practice) ในวงกว้างต่อไป



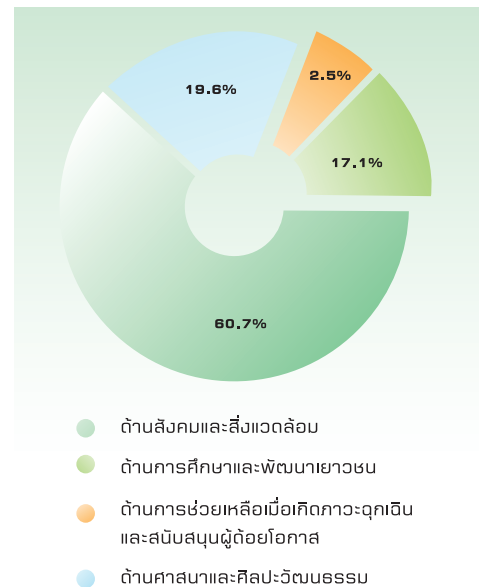
ความรับผิดชอบต่อสังคมนอกกระบวนการธุรกิจ (CSR after Process)

CSR After Process เป็นความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งแยกส่วนจากกระบวนการธุรกิจ บริษัทฯ ให้ความสำคัญ โดยได้กำหนดนโยบาย CSR After Process เพื่อช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม ใน 4 ด้าน ได้แก่

1. ด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน
2. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. ด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรม
4. ด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินและสนับสนุนผู้ด้อยโอกาส

ในปี 2552 ที่ผ่านมา พกฯ สนับสนุนให้เกิดโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม รวมกว่า 275 เรื่อง ทั้งที่พกฯ ดำเนินการเอง และในส่วนของ การสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนเรื่องต่าง ๆ โดยสามารถแบ่งตามนโยบาย CSR After Process ได้ดังนี้

No.	นโยบาย CSR ของพกฯ	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
1	ด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน	47	17.1
2	ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	167	60.7
3	ด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรม	54	19.6
4	ด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินและสนับสนุนผู้ด้อยโอกาส	7	2.5
	รวม	275	100



ด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน

โครงการ “ทุนพกฯ” ครั้งที่ 8 ประจำปี 2552

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการให้โอกาสแก่เด็กและเยาวชน จึงจัดโครงการ “ทุนพกฯ” เพื่อมอบทุนให้แก่เด็กและเยาวชนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยเป็นทุนการศึกษาแบบให้เปล่า ผู้ที่ได้รับทุนไม่มีการผูกพันใด ๆ กับบริษัทฯ ทั้งสิ้นโครงการนี้ได้ดำเนินการต่อเนื่องยาวนานมาเป็นเวลากว่า 8 ปี และถือเป็นคำมั่นสัญญาว่าจะดำเนินโครงการดี ๆ อย่างนี้ต่อไป



ในปี 2552 บริษัทฯ ได้มอบทุนการศึกษาให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาจากสถานศึกษาไปทั้งสิ้น รวม 426 ทุน โดยจัดแบ่งทุนออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

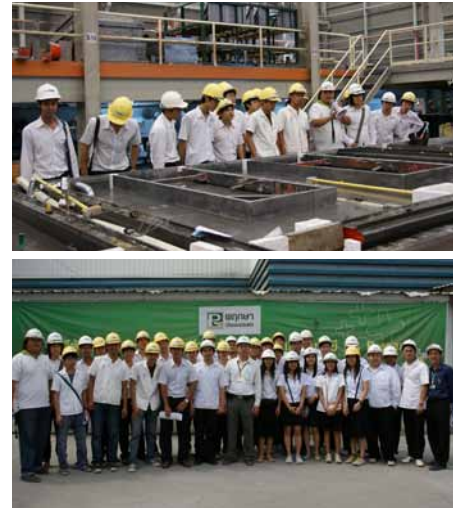
1. ทุนสำหรับบุตรธิดาลูกค้าบริษัทฯ
2. ทุนสำหรับบุตรธิดาพนักงานบริษัทฯ
3. ทุนสำหรับนักเรียนในเขตพื้นที่ใกล้เคียงโครงการของบริษัทฯ
4. ทุนสำหรับนิสิต/นักศึกษา ในระดับอุดมศึกษา



โครงการ “Pruksa Precast Factory Learning Center”

“Pruksa Precast Factory Learning Center” เป็นโครงการที่บริษัทฯ ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ โดยการเปิดโอกาสให้องค์กรและสถาบันต่าง ๆ เข้าเยี่ยมชมโรงงาน “Pruksa Precast” ผู้เยี่ยมชมจะเห็นขั้นตอนการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กและโครงการก่อสร้างของบริษัทฯ การชมงานในสถานที่จริงและรับฟังการบรรยายจากวิศวกรผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงานอย่างแท้จริง

ในปี 2552 มีสถาบันที่เข้าเยี่ยมชมทั้งสิ้น 19 สถาบัน รวมจำนวน 888 ท่าน อาทิ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคู่ค้าทางธุรกิจ เป็นต้น



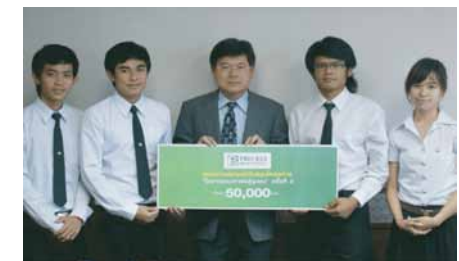
การสนับสนุนการสร้างอาคารเรียนวิศวกรรมศาสตร์ 100 ปี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พุกชา มอบเงินบริจาคสมทบทุนสร้างอาคารวิศวกรรมศาสตร์ 100 ปี จำนวน 1,000,000 บาท เพื่อช่วยบรรเทาปัญหาด้านสถานที่ในการเรียนการสอนของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และเป็นพื้นที่สำหรับโครงการวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม



การสนับสนุนโครงการอาสาพัฒนา “โยธารธรรมศาสตร์สู่ชุมชน”

พุกชามอบทุนสนับสนุนกิจกรรมค่ายอาสาพัฒนาของนักศึกษาชมรมวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในโครงการ “โยธารธรรมศาสตร์สู่ชุมชน” เพื่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ณ โรงเรียนฉิมพลีมาจ.ชัยภูมิ โดยโครงการนี้ เป็นโครงการอาสาพัฒนาบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนที่อยู่ห่างไกล อีกทั้งยังเป็นการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับชุมชนอีกด้วย



การสนับสนุนโครงการค่ายวิศวกรโยธารุ่นเยาว์ รุ่นที่ 4 2B-KMUTT: CIVIL Camp

พุกชา สนับสนุนโครงการค่ายวิศวกรโยธารุ่นเยาว์ 2B-KMUTT: Civil Camp รุ่นที่ 4 แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ซึ่งเป็นโครงการที่บริษัทฯ ให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 2 แล้ว ซึ่งค่ายวิศวกรโยธารุ่นเยาว์ฯ เป็นโครงการที่ให้ความรู้พื้นฐานด้านวิศวกรรมโยธาให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาที่สนใจสาขาวิศวกรรมโยธาได้รู้แนวทางในการเรียน การทำงานรวมถึงความก้าวหน้าในอาชีพการงาน



ปรับปรุงสนามเด็กเล่น โรงเรียนกว้างเจ้า

บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุงสนามเด็กเล่นแห่งใหม่ โดยใช้งบประมาณ 1 ล้านบาท ให้กับนักเรียนโรงเรียนกว้างเจ้า ซึ่งมีพื้นที่ตั้งอยู่ติดโครงการไอวีสาร เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนใกล้เคียงและเป็นการส่งเสริมให้เยาวชนได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน



ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

พุกผาดำเนินธุรกิจควบคู่กับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอดโดยการดำเนินนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมนั้นมุ่งดูแลทั้งเรื่องสุขภาพอาชีพความเป็นอยู่ของลูกจ้างทั้งที่อยู่ในโครงการบริษัท ตลอดจนประชาชนในชุมชนใกล้เคียงผ่านกิจกรรมต่าง ๆ มากมาย ดังนี้

โครงการ “พุกผา หน่วยแพทย์เคลื่อนที่”

นอกเหนือจากการสร้างบ้านที่มีคุณภาพแล้ว พุกผายังห่วงใยถึงความเป็นอยู่ของลูกจ้างตลอดจนประชาชนที่อยู่ใกล้เคียงโครงการให้มีสุขภาพที่ดี ห่างไกลโรค จึงได้ดำเนินโครงการ “พุกผาหน่วยแพทย์เคลื่อนที่” ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องและดำเนินมากกว่า 8 ปีแล้ว

โครงการ “พุกผาหน่วยแพทย์เคลื่อนที่” เป็นการร่วมมือกับโรงพยาบาลชั้นนำ สถานีอนามัย องค์การบริหารส่วนตำบล เข้าไปบริการด้านการแพทย์แก่ลูกจ้างและประชาชน ซึ่งการบริการสุขภาพที่นำมาบริการ ได้แก่ ตรวจโรคทั่วไป ตรวจเลือดเพื่อคัดกรองโรคเบาหวาน ตรวจโลหิตจาง ตรวจวัดไขมันในเลือด ตรวจวัดความดัน ให้คำแนะนำด้านสุขภาพ ตลอดจนบริการฉีดวัคซีนแก้สั้วเลี้ยงเพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าอีกด้วย ประชาชนที่เข้ารับบริการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ประจำปี 2552 มีจำนวนทั้งสิ้น 1,200 ท่าน และจำนวนสัตว์เลี้ยงที่เข้ารับวัคซีนมีจำนวน 2,001 ตัว



โครงการมทกรรมสร้างบ้านเกิดพระเกียรติ 82 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

บริษัทฯ ยังร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อตอบแทนสังคม ในโครงการมทกรรมสร้างบ้านเกิดพระเกียรติ 82 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ที่จัดโดยมูลนิธิที่อยู่อาศัยเพื่อมนุษยชาติ ประเทศไทย (Habitat for Humanity Thailand) โดยมีเป้าหมายในการสร้างบ้านให้แก่ผู้ขาดแคลนที่อยู่อาศัย จำนวน 82 หลัง ณ หมู่บ้านหนองกันครุ ต.เมืองเส้น อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ ผลของโครงการนี้ทำให้ประชาชนที่มีที่อยู่อาศัยที่มีคุณภาพ และเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยบริษัทฯ ร่วมสนับสนุนการสร้างบ้าน 1 หลัง พร้อมทั้งส่งอาสาสมัครพนักงานพุกผา ไปร่วมสร้างบ้านในครั้งนี้อีกด้วย



โครงการ “Pruksa Workshop 2009”

“Pruksa Workshop” เป็นโครงการอบรมอาชีพให้กับลูกค้าและประชาชนทั่วไปที่สนใจโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เพื่อสามารถนำไปประกอบอาชีพ เพิ่มพูนรายได้ให้ตนเอง ซึ่งในปี 2552 โครงการ Workshop ครั้งที่ 6 มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 551 ท่าน แต่ละท่านสามารถเลือกฝึกอาชีพตามความสนใจ อันได้แก่ การฝึกทำ ซูชิ ชิฟฟอนโบเตียมะพร้าวอ่อน ซ่อม่วง ผัดหมี่ฮ่องกง เพ้นท์กระถาง หลากสีส้น โคมไฟกระดาษสา จัดสวนถาด ลูกโป่งหลากรูปร่าง



โครงการ อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม “Daddy is Hero พ่อฮีโร่ในดวงใจ”

โครงการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นโครงการที่บริษัทฯ ดำเนินต่อเนื่อง โดยในปี 2552 ถือเป็นปีที่บริษัทฯ ดำเนินโครงการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และดำเนินการทำกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ ควบคู่กันอย่างลงตัว โดยการเชิญชวนลูกค้าร่วมเดินทางไปปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเพื่อคืนความสมบูรณ์ให้แก่ธรรมชาติ ที่สวนสิรินธรธาราชีนี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พร้อมกับร่วมจุดเทียนชัยถวายพระพร แต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เนื่องในวโรกาสเฉลิมฉลองพระชนมพรรษาครบ 82 พรรษา ในโอกาสที่ลูกค้าของบริษัทฯ ยังได้ร่วมบริจาคเงินสมทบเพื่อมอบแก่มูลนิธิชัยพัฒนาอีกด้วย



ด้านศาสนาและศิลปะวัฒนธรรม

โครงการสนับสนุนการก่อกำบำรุงพุทธศาสนา

บริษัทฯ ตั้งปณิธานอย่างแน่วแน่ในการส่งเสริมและทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา ตลอดจนส่งเสริมการใช้ชีวิตอย่างพอเพียงตามหลักพุทธวิถี ในปี 2552 บริษัทฯ ได้สนับสนุนเงินมูลค่า 1 ล้านบาท ให้แก่มูลนิธิรวมใจเผยแผ่ธรรมะ เพื่อผลิตรายการสารคดีชุด “พุทธภูมิสู่สุวรรณภูมิ” เผยแพร่ให้ความรู้ด้านพระพุทธศาสนาแก่ประชาชนทั่วไป ทางช่องทีวีธรรมะ (DLtv 1)



ด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินและสนับสนุนผู้ด้อยโอกาส

บริษัทฯ ดำเนินนโยบายด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินและผู้ด้อยโอกาส เพื่อเป็นอีกหนึ่งแรงอาสาของสังคมที่จะช่วยให้ผู้ประสบภัยในเหตุการณ์ต่าง ๆ หรือผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือได้รับการดูแล ได้รับเงินสนับสนุนเพื่อการดำรงชีพต่อไป รวมถึงการสร้างงานสร้างอาชีพเพื่อเป็นการช่วยเหลือที่ยั่งยืนต่อไป โครงการที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการได้แก่

โครงการบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

กิจกรรมนี้บริษัทฯ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี ซึ่งเป็นการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ที่กำลังรอความหวังของการมีชีวิตอยู่ การร่วมบริจาคโลหิตนอกจากจะถือเป็นบุญกุศลที่ยิ่งใหญ่แล้ว ยังเป็นการถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ



Better **Achievement**



Better Achievement : รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

บริษัท พุกา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการพัฒนาที่อยู่อาศัยเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่ฝันอยากจะมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ด้วยปณิธานนี้ทำให้บริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากกลุ่มลูกค้า นักลงทุน สถาบันการศึกษา สื่อมวลชน รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจต่าง ๆ มากมาย และด้วยผลงานอันเป็นประจักษ์ต่อสาธารณชนทำให้ พุกา ได้รับรางวัลอันเป็นเกียรติยศแห่งความสำเร็จ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการทำธุรกิจเพื่อสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับสังคมและประเทศชาติอย่างต่อเนื่องต่อไป

รางวัล "ASEAN Outstanding Engineering Achievement Award" ด้าน Innovative Prefabrication System Housing จาก ASEAN Federation of Engineering Organization (AFEO) ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้กับองค์กร บุคลากร ที่ประสบความสำเร็จดีเด่นด้านวิศวกรรมในภูมิภาคอาเซียน โดยรางวัลดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงการเป็นองค์กรที่มีการพัฒนาในด้านการก่อสร้างที่อยู่อาศัยอย่างโดดเด่น มีการใช้เทคโนโลยีการก่อสร้างด้วยระบบชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป (Pruksa Precast) มีการควบคุมคุณภาพ และการบริหารต้นทุนและเวลาในการก่อสร้างที่รวดเร็ว ทำให้สามารถตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าสูงสุด รวมทั้งเป็นต้นแบบที่โดดเด่นให้กับธุรกิจอื่นให้มีการพัฒนาด้านวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง



รางวัล "Best Under A Billion Award" จาก Forbes Asia ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทขนาดเล็กและขนาดกลาง ที่มีรายได้ต่ำกว่า 1,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (USD) และมีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม โดยพิจารณาจากยอดขายรายได้ กำไรสุทธิ และแนวโน้มการเจริญเติบโตของบริษัทในอนาคต



รางวัลแห่งความภาคภูมิใจที่บริษัทฯ ได้รับเป็นผลจากความทุ่มเทของทุกส่วนในองค์กร จะเป็นแรงขับเคลื่อนสู่การพัฒนาองค์กรและที่อยู่อาศัยให้กับผู้บริโภคที่ดียิ่งขึ้นต่อไปในภายภาคหน้า

GRI Content Index

Profile Disclosures			Page
1.	Strategy and Analysis		
	1.1	Statement from CEO about the relevance of sustainability to the organization and its strategy	2
	1.2	"Description of key impacts, risks, and opportunities"	15, Annual Report Page 38-45
2.	Organizational Profile		
	2.1	Name of the organization	4-5
	2.2	Primary brands, products, and/or services	4
	2.3	Operational structure of the organization	Annual Report Page 49
	2.4	Location of organization's headquarters	6
	2.5	Number of countries where the organization operates, and names of countries with either major operations or that are specifically relevant to the sustainability issues covered in the report	5
	2.6	Nature of ownership and legal form	-
	2.7	Markets served	5
	2.8	Scale of the reporting organization	2
	2.9	Significant changes during the reporting period regarding size, structure, or ownership	10-11
	2.10	Awards received in the reporting period	36
3.	Report Parameters		
	REPORT PROFILE		
	3.1	Reporting period	8
	3.2	Date of most recent previous report	8
	3.3	Reporting cycle	8
	3.4	Contact point for questions regarding the report or its contents	8
	REPORT SCOPE AND BOUNDARY		
	3.5	Process for defining report content	8
	3.6	Boundary of the report	8
	3.7	State any specific limitations on the scope or boundary of the report	8
	3.8	Basis for reporting on joint ventures, subsidiaries, leased facilities, outsourced operations, and other entities that can significantly affect comparability from period to period and/or between organizations	8
	3.9	Data measurement techniques and the bases of calculations, including assumptions and techniques underlying estimations applied to the compilation of the Indicators and other information in the report	8
	3.10	Explanation of the effect of any re-statements of information provided in earlier reports, and the reasons for such re-statement	-
	3.11	Significant changes from previous reporting periods in the scope, boundary, or measurement methods applied in the report	-
	GRI CONTENT INDEX		
	3.12	Table identifying the location of the Standard Disclosures in the report	37-38

Profile Disclosures			Page
	ASSURANCE		
	3.13	Policy and current practice with regard to seeking external assurance for the report	-
4.	Governance, Commitments, and Engagement		
	GOVERNANCE		
	4.1	Governance structure of the organization, including committees under the highest governance body responsible for specific tasks, such as setting strategy or organizational oversight	Annual Report Page 49-50
	4.2	Indicate whether the Chair of the highest governance body is also an executive officer	Annual Report Page 49-50
	4.3	For organizations that have a unitary board structure, state the number of members of the highest governance body that are independent and/or non-executive members	Annual Report Page 49-50
	4.4	Mechanisms for shareholders and employees to provide recommendations or direction to the highest governance body	13-15
	4.5	Linkage between compensation for members of the highest governance body, senior managers, and executives, and the organization's performance	-
	4.6	Processes in place for the highest governance body to ensure conflicts of interest are avoided	-
	4.7	Process for determining the qualifications and expertise of the members of the highest governance body for guiding the organization's strategy on economic, environmental, and social topics	-
	4.8	Internally developed statements of mission or values, codes of conduct, and principles relevant to economic, environmental, and social performance and the status of their implementation	7
	4.9	Procedures of the highest governance body for overseeing the organization's identification and management of economic, environmental, and social performance, including relevant risks and opportunities, and adherence or compliance with internationally agreed standards, codes of conduct, and principles	-
	4.10	Processes for evaluating the highest governance body's own performance, particularly with respect to economic, environmental, and social performance	-
	COMMITMENTS TO EXTERNAL INITIATIVES		
	4.11	Explanation of whether and how the precautionary approach or principle is addressed by the organization	-
	4.12	Externally developed economic, environmental, and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or endorses	3
	4.13	Memberships in associations (such as industry associations) and/or national/international advocacy organizations in which the organization	-
	STAKEHOLDER ENGAGEMENT		
	4.14	List of stakeholder groups engaged by the organization	16
	4.15	Basis for identification and selection of stakeholders with whom to engage	16
	4.16	Approaches to stakeholder engagement, including frequency of engagement by type and by stakeholder group	16
	4.17	Key topics and concerns that have been raised through stakeholder engagement, and how the organization has responded to those key topics and concerns, including through its reporting	16

Performance Indicators	Page
Economic	
EC1 Direct economic value generated and distributed, including revenues, operating costs, employee compensation, donations and other community investments, retained earnings, and payments to capital providers and governments.	18-19
Environmental	
EN7 Initiatives to reduce indirect energy consumption and reductions achieved.	28
Social : Labor Practices and Decent Work	
LA1 Total workforce by employment type, employment contract, and region.	20
LA2 Total number and rate of employee turnover by age group, gender, and region.	20
LA7 Rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of workrelated fatalities by region.	20
LA8 Education, training, counseling, prevention, and risk-control programs in place to assist workforce members, their families, or community members regarding serious diseases.	23
LA11 Programs for skills management and lifelong learning that support the continued employability of employees and assist them in managing career endings.	23
LA12 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews.	23
Social : Product Responsibility	
PR5 Practices related to customer satisfaction, including results of surveys measuring customer satisfaction.	26-27
PR6 Programs for adherence to laws, standards, and voluntary codes related to marketing communications, including advertising, promotion, and sponsorship.	30-34

Call 1739
www.pruksa.com



Better Living > possible.